

ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ

ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ (ਐਮਆਈਟੀਸੀ) ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਸਮਝ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਲਿਮਟਿਡ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "ਬੈਂਕ" ਵਜੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ) ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ (ਟੀਐੱਡਸੀ) ਦੇ ਨਾਲ ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਐਮਆਈਟੀਸੀ ਬੈਂਕ ਦੀ ਪੂਰੀ ਮਰਜ਼ੀ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਬਦਲਾਅ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹਨ, ਬਦਲਾਅ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਤੁਹਾਡੀ ਈ-ਮੇਲ ਆਈਡੀ/ਫੋਨ ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਭੇਜੀ ਗਈ ਈ-ਮੇਲ/ਐਸਐਮਐਸ ਰਾਹੀਂ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। ਸੂਚਨਾ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤੀਹ (30) ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਨਾ ਲੈਣਾ ਉਸੇ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ/ਸਹਿਮਤੀ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਤੁਸੀਂ ਹੋਰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਐਮਆਈਟੀਸੀ ਦੇ ਨਵੀਨਤਮ ਸੰਸਕਰਣ ਲਈ www.federal.bank.in 'ਤੇ ਵੀ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇਣਾ ਅਤੇ/ਜਾਂ 'ਸਬਮਿਟ', 'ਮੈਂ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ' ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਮਾਨ ਟੈਬ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰਨ ਦਾ ਮਤਲਬ ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਇਹਨਾਂ ਐਮਆਈਟੀਸੀ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇਸ ਐਮਆਈਟੀਸੀ ਵਿੱਚ, 'ਤੁਸੀਂ', 'ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ', 'ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ' ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਦਰਸਾਏਗਾ ਜਿਸ ਦੇ ਨਾਮ 'ਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਸ਼ੁਲਕਾਂ/ਕਰਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ

ਚਾਰਜ/ਟੈਕਸ	ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਵੇਰੀਐਂਟ			
	ਸਿਗਨੇਟ	ਇੰਪੀਰੀਓ	ਸੇਲੇਸਟਾ	ਵੇਵ ਕਾਰਡ
ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਮਿਆਦ	48 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ	48 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ	48 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ	48 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ
ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਰਕਮ/ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ	5% ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰੁਪਏ 100/-	5% ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰੁਪਏ 100/-	5% ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰੁਪਏ 100/-	5% ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰੁਪਏ 100/-
ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀ ਸੀਮਾ	10%	20%	25%	ਕੁਝ ਨਹੀਂ
ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਫੀਸ *ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤ 03 ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਤੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਰੁਪਏ 750/-*	ਰੁਪਏ 1500/-*	ਰੁਪਏ 3000/-*	ਨਿਲ (ਵਰਚੁਅਲ ਕਾਰਡਾਂ ਲਈ) 199/- ਰੁਪਏ (ਜੇਕਰ ਫਿਜ਼ੀਕਲ ਕਾਰਡ ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ)
ਸਾਲਾਨਾ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਫੀਸ *ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤ 03 ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਤੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ।	ਰੁਪਏ 750/-*	ਰੁਪਏ 1500/-*	ਰੁਪਏ 3000/-*	199/-

ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਫੀਸ ਦੀ ਮਾਫ਼ੀ ਲਈ ਖਰਚ ਦੀ ਸ਼ਰਤ। ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤ 03 ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਤੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਕੋਈ ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਫੀਸ ਨਹੀਂ ਲਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।	ਪਹਿਲੇ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ 10,000/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਖਰਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਲਈ 750/- ਰੁਪਏ ਦੀ ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਫੀਸ ਮੁਆਫ਼ ਕਰਵਾਓ।	ਪਹਿਲੇ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ 20,000/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਖਰਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਲਈ 1500/- ਰੁਪਏ ਦੀ ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਫੀਸ ਮੁਆਫ਼ ਕਰਵਾਓ।	ਪਹਿਲੇ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ 30,000/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਖਰਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਲਈ 3000/- ਰੁਪਏ ਦੀ ਜੁਆਇਨਿੰਗ ਫੀਸ ਮੁਆਫ਼ ਕਰਵਾਓ।	ਕੁਝ ਨਹੀਂ
ਸਾਲਾਨਾ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਫੀਸ ਦੀ ਛੋਟ ਲਈ ਖਰਚ ਦੀ ਸ਼ਰਤ। (ਨਕਦ ਨਿਕਾਸੀ ਦੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ)। ਉਪਰੋਕਤ ਸ਼ਰਤ 03 ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਤੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਕੋਈ ਏਐਮਸੀ ਨਹੀਂ ਲਈ ਜਾਂਦੀ	ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਲ ਵਿੱਚ 75,000/- ਰੁਪਏ ਖਰਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਫੀਸ 'ਤੇ ਛੋਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋ।	ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਰੁਪਏ 1,50,000/- ਖਰਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਫੀਸ 'ਤੇ ਛੋਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋ।	ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਰੁ. 3,00,000/- ਖਰਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਫੀਸ 'ਤੇ ਛੋਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋ।	ਕੁਝ ਨਹੀਂ
ਵਾਧੂ / ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ ਫੀਸ	ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 4 ਕਾਰਡ (ਰੁਪਏ 100/- ਪ੍ਰਤੀ ਕਾਰਡ)	ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 4 ਕਾਰਡ (ਰੁਪਏ 100/- ਪ੍ਰਤੀ ਕਾਰਡ)	ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 4 ਕਾਰਡ (ਰੁਪਏ 100/- ਪ੍ਰਤੀ ਕਾਰਡ)	ਕੁਝ ਨਹੀਂ
ਕੈਸ਼ ਐਡਵਾਂਸ ਫੀਸ	ਕੱਢੀ ਗਈ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ 2.5% ਜਾਂ ਰੁਪਏ 500 ਜੋ ਵੀ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋਵੇ	ਕੱਢੀ ਗਈ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ 2.5% ਜਾਂ ਰੁਪਏ 500 ਜੋ ਵੀ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋਵੇ	ਕੱਢੀ ਗਈ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ 2.5% ਜਾਂ ਰੁਪਏ 500 ਜੋ ਵੀ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋਵੇ	ਕੁਝ ਨਹੀਂ
ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਫੀਸ	ਰੁਪਏ 100/-	ਰੁਪਏ 100/-	ਰੁਪਏ 100/-	ਰੁਪਏ 100/-
ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਮਾਰਕਅੱਪ ਫੀਸ	3.5%	3.5%	2%	3.5%
ਡਾਇਨਾਮਿਕ ਕਰੰਸੀ ਕਨਵਰਜ਼ਨ ਫੀਸ	3.5%	3.5%	2%	3.5%
ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ: (1) ਡੀਸੀਸੀ (DCC) ਕੇਵਲ ਤਾਂ ਹੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ ਜੇਕਰ ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਉਦੋਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਮਰਚੈਂਟ ਆਊਟਲੈੱਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ, ਏਟੀਐਮ (ATM) ਜਾਂ ਬ੍ਰਾਂਚ ਦਾ ਦੇਸ਼ ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਹੋਵੇ, ਚਾਹੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਹੋਣ ਸਮੇਂ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਕਿਤੇ ਵੀ ਹੋਵੇ। (2) ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਕੋਲ ਵਪਾਰੀ/ਏਟੀਐਮ/ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੁਆਰਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਡੀਸੀਸੀ (DCC) ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਜਾਂ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਡੀਸੀਸੀ ਵਿਕਲਪ 'ਤੇ ਇੱਕ ਸਰਗਰਮ ਚੋਣ ਕਰੇਗਾ। (3) ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਡੀਸੀਸੀ (DCC) ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਖੁਲਾਸਾ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਦੇਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ (i) ਵਪਾਰੀ ਦੀ ਸਥਾਨਕ ਮੁਦਰਾ ਵਿੱਚ ਮੁਦਰਾ ਕੋਡ ਦੇ ਨਾਲ				

	ਦਿਖਾਈ ਗਈ ਵਸਤੂਆਂ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਰਕਮ (ਟੈਕਸਾਂ ਸਮੇਤ) (ii) ਵਟਾਂਦਰਾ ਦਰ/ਮਾਰਕ-ਅੱਪ (iii) ਡੀਸੀਸੀ (DCC) ਮੁਦਰਾ ਵਿੱਚ ਕੁੱਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ (iv) ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਖੁਲਾਸਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਡੀਸੀਸੀ (DCC) ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾ ਮੁਦਰਾ ਚਿੰਨ੍ਹ ਕੋਡ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਪਰ ਇਹ ਇੱਥੋਂ ਤੱਕ ਹੀ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹੈ। (4) ਡੀਸੀਸੀ (DCC) ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਪੂਰਾ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਮਰਚੈਂਟ/ਏਟੀਐਮ (ATM)/ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੁਆਰਾ, ਜੋ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਹੋਵੇ, ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਸੀਦ ਦੇ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਕਰੰਸੀ, ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ, ਲਏ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਖਰਚੇ ਆਦਿ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੋਵੇਗਾ।
--	--

	ਇਸ ਲਈ, ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਈ ਏਪੀਆਰ 45.00% ਹੋਵੇਗੀ ਭਾਵ ਅਗਲੀ ਤਿਮਾਹੀ ਲਈ 3.75% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ। ਉਹ ਗਾਹਕ ਜੋ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਚਾਲੂ ਖਾਤਾ ਨਹੀਂ ਰੱਖ ਰਹੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ 45.00% ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦਰ (ਏ.ਪੀ.ਆਰ.) ਯਾਨੀ 3.75% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਚਾਰਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।													
ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਖਰਚੇ	<table><tr><th>ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ (ਰੁਪਏ)</th><th>ਫੀਸ (ਰੁਪਏ)</th></tr><tr><td>ਰੁਪਏ 0 - 250</td><td>ਰੁਪਏ 0</td></tr><tr><td>ਰੁਪਏ 251 - 1000</td><td>ਰੁਪਏ 250</td></tr><tr><td>ਰੁਪਏ 1001 - 5000</td><td>ਰੁਪਏ 500</td></tr><tr><td>ਰੁਪਏ 5001 - 25000</td><td>ਰੁਪਏ 1,000</td></tr><tr><td>25001 ਰੁਪਏ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ</td><td>ਰੁਪਏ 1,250</td></tr></table> *ਤਬਦੀਲੀਆਂ 20 ਅਗਸਤ 2024 ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ	ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ (ਰੁਪਏ)	ਫੀਸ (ਰੁਪਏ)	ਰੁਪਏ 0 - 250	ਰੁਪਏ 0	ਰੁਪਏ 251 - 1000	ਰੁਪਏ 250	ਰੁਪਏ 1001 - 5000	ਰੁਪਏ 500	ਰੁਪਏ 5001 - 25000	ਰੁਪਏ 1,000	25001 ਰੁਪਏ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਰੁਪਏ 1,250	
ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ (ਰੁਪਏ)	ਫੀਸ (ਰੁਪਏ)													
ਰੁਪਏ 0 - 250	ਰੁਪਏ 0													
ਰੁਪਏ 251 - 1000	ਰੁਪਏ 250													
ਰੁਪਏ 1001 - 5000	ਰੁਪਏ 500													
ਰੁਪਏ 5001 - 25000	ਰੁਪਏ 1,000													
25001 ਰੁਪਏ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਰੁਪਏ 1,250													
ਓਵਰਲਿਮਿਟ ਚਾਰਜਿਜ਼ (ਸਿਰਫ਼ ਯੋਗ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ)	ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾ 2.5%, ਜੋ ਕਿ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 500/- ਰੁਪਏ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ।													
ਚੈੱਕ ਵਾਪਸੀ ਜਾਂ ਅਪਮਾਨਿਤ ਹੋਣਾ ਜਾਂ ਆਟੋ-ਡੈਬਿਟ ਰਿਵਰਸਲ / ਡਿਸਆਨਰ (ਫੰਡ ਕਾਫ਼ੀ ਨਹੀਂ ਹਨ)	ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾ 2%, ਜੋ ਕਿ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 450/- ਰੁਪਏ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ													
ਰਿਵਾਰਡਸ ਰਿਡੈਂਪਸ਼ਨ ਫੀਸ	ਰੁਪਏ 99/- ਪ੍ਰਤੀ ਰਿਡੈਂਪਸ਼ਨ ਬੇਨਤੀ													
ਕਿਰਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨ ਫੀਸ	1 ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਕੁੱਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾ 1% ਫੀਸ, ਲਾਗੂ ਟੈਕਸਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ।													
ਵਾਲਿਟ ਲੋਡਿੰਗ ਚਾਰਜ	ਵਾਲਿਟ ਲੋਡ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ 'ਤੇ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾ 1% ਫੀਸ, ਲਾਗੂ ਟੈਕਸਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।													
ਫਿਊਲ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਸਰਚਾਰਜ	ਫਿਊਲ ਸਰਚਾਰਜ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸ (ਜੀਐਸਟੀ ਸਮੇਤ), ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਫਿਊਲ ਮਰਚੈਂਟ/ਐਕਵਾਇਰਿੰਗ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਲਗਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਮਰਚੈਂਟ/ਐਕਵਾਇਰਿੰਗ ਬੈਂਕ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਅਜਿਹੇ ਸਰਚਾਰਜ ਅਤੇ ਟੈਕਸਾਂ ਸਮੇਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ ਡੈਬਿਟ ਕਰੇਗਾ। ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ, ਚਾਰਜ ਸਲਿੱਪ 'ਤੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦਾ ਮੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਰਕਮ ਨਾਲੋਂ ਵੱਖਰਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਲਗਾਏ ਗਏ ਫਿਊਲ ਸਰਚਾਰਜ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅੰਤਰ ਲਈ, ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਸਬੰਧਤ ਫਿਊਲ ਮਰਚੈਂਟ/ਐਕਵਾਇਰਿੰਗ ਬੈਂਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।													
ਫਿਊਲ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਸਰਚਾਰਜ ਵੇਵਰ	ਭਾਰਤ ਦੇ ਸਾਰੇ ਪੈਟਰੋਲ ਪੰਪਾਂ 'ਤੇ ਇੰਪੀਰੀਓ (Imperio) ਅਤੇ ਸੇਲੇਸਟਾ (Celesta) ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਲਈ 400/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ 5000/- ਰੁਪਏ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਖਰਚਿਆਂ 'ਤੇ 1% ਸਰਚਾਰਜ ਛੋਟ, ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 150/- ਰੁਪਏ ਤੱਕ। ਨੋਟ: ਚੋਣਵੇਂ ਕਾਰਡਾਂ 'ਤੇ ਯੋਗ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਮੁੱਲ ਲਈ 1% ਫਿਊਲ ਸਰਚਾਰਜ ਛੋਟ													

	(ਜੀ.ਐੱਸ.ਟੀ. (ਜੀਐਸਟੀ) ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ) ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਫਿਰਿਲ ਸਰਚਾਰਜ ਛੋਟ ਦੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਵੇਰਵਿਆਂ ਲਈ ਉਤਪਾਦ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ (T&Cs) ਨੂੰ ਦੇਖੋ।
ਗ੍ਰਾਮ ਹੋਏ, ਚੋਰੀ ਹੋਏ ਜਾਂ ਖਰਾਬ ਹੋਏ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਦੁਬਾਰਾ ਜਾਰੀ ਕਰਨਾ	ਰੁਪਏ 200/-
ਬਾਹਰੀ ਸਟੇਸ਼ਨ ਚੈੱਕ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਚਾਰਜ	5,000 ਰੁਪਏ ਤੱਕ ਦੀ ਚੈੱਕ ਰਾਸ਼ੀ - ਫੀਸ 25/- ਰੁਪਏ ਹੋਵੇਗੀ 5,000 ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਮੁੱਲ ਦੇ ਚੈੱਕ - ਫੀਸ 50/- ਰੁਪਏ ਹੋਵੇਗੀ
1 ਕਰੋੜ ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਨਿਕਾਸੀ 'ਤੇ ਟੀਡੀਐਸ	01-ਜੁਲਾਈ-2020 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਇੱਕ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਖਾਤਿਆਂ ਅਤੇ ਕਾਰਡਾਂ ਤੋਂ 1 ਕਰੋੜ ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਕੁੱਲ ਨਕਦ ਨਿਕਾਸੀ 'ਤੇ 2% ਦੀ ਦਰ ਨਾਲ ਟੀ.ਡੀ.ਐੱਸ. ਲਾਗੂ ਹੈ। ਉਹਨਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਲਈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਪਿਛਲੇ ਤਿੰਨ ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਾਲ ਆਪਣੀ ਇਨਕਮ ਟੈਕਸ ਰਿਟਰਨ ਦਾਖਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਕੁੱਲ ਨਕਦ ਨਿਕਾਸੀ 20 ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਟੀ.ਡੀ.ਐੱਸ. 2% ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ 1 ਕਰੋੜ ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਕੁੱਲ ਨਿਕਾਸੀ ਲਈ ਇਹ ਦਰ 5% ਹੋਵੇਗੀ। ਵੇਵ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਟੀ.ਡੀ.ਐੱਸ. ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ।
ਵਸਤੂ ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਟੈਕਸ (ਜੀਐਸਟੀ)	ਵਸਤੂ ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਕਰ (ਜੀਐਸਟੀ) ਸਾਰੀਆਂ ਫੀਸਾਂ, ਵਿਆਜ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ 'ਤੇ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਨੋਟੀਫਾਈ ਕੀਤੀਆਂ ਦਰਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ। ਲਾਗੂ ਜੀਐਸਟੀ ਸਪਲਾਇਰ (ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀਕਰਤਾ ਯਾਨੀ ਬੈਂਕ) ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਅਤੇ ਸਪਲਾਈ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਸਪਲਾਈ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ (ਗਾਹਕ ਦਾ ਸੰਚਾਰ ਪਤਾ) ਕੇਰਲ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਸੀਜੀਐਸਟੀ ਅਤੇ ਐਸਜੀਐਸਟੀ (ਰਾਜ ਦੇ ਅੰਦਰ) ਹੋਵੇਗਾ, ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਆਈਜੀਐਸਟੀ (ਅੰਤਰ-ਰਾਜੀ) ਹੋਵੇਗਾ। ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਗਾਹਕ ਦੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਡਾਕ ਪਤੇ ਦੀ ਅਣਉਪਲਬਧਤਾ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਰਾਜ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵਾਲੀਆਂ ਜੀਐਸਟੀ ਦਰਾਂ ਲਗਾਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਸਹੀ ਅਤੇ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਤਾਂ ਜੋ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀਕਰਤਾ (ਇਸ਼ੂਅਰ) ਨੂੰ ਉਚਿਤ ਜੀਐਸਟੀ (GST) ਪਾਲਣਾਵਾਂ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ, ਜੋ ਬਦਲੇ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀਕਰਤਾ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਪਲਾਈਆਂ (ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਸੇਵਾ) ਦਾ ਇਨਪੁਟ ਟੈਕਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲੈਣ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਏਗਾ। ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਗਲਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਕਾਰਵਾਈ ਜਾਂ ਭੁੱਲ ਦੇ ਕਾਰਨ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਇਨਪੁਟ ਟੈਕਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਇਨਪੁਟ ਟੈਕਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਲਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀਕਰਤਾ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਫੀਸ ਅਤੇ ਵਿਆਜ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਵਾਦ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰਿਆਇਤ/ਛੋਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਜੀਐਸਟੀ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
ਕਰਜ਼ਾ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਪ੍ਰੀ-ਕਲੇਜ਼ਰ ਚਾਰਜਿਜ਼	ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਈਐਮਆਈ (EMI) ਸਹੂਲਤ ਦਾ ਤਰੀਕਾ: ਮਰਚੈਂਟ ਆਊਟਲੈੱਟ (ਪੀਓਐਸ (POS) ਮਸ਼ੀਨ) ਰਾਹੀਂ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਸਮੇਂ, ਆਨਲਾਈਨ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਅਤੇ ਫੈੱਡ ਮੋਬਾਈਲ/ਫੈੱਡ ਨੈੱਟ ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕੇਂਦਰ ਰਾਹੀਂ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ: 1% ਜਾਂ 99 ਰੁਪਏ, ਜੋ ਵੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ 'ਤੇ ਵੱਧ ਹੋਵੇ, ਉਸ ਦੇ ਨਾਲ ਲਾਗੂ ਦਰਾਂ 'ਤੇ ਜੀਐਸਟੀ ਚਾਰਜਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਈ.ਐਮ.ਆਈ. ਨੂੰ ਈ.ਐਮ.ਆਈ. ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੂਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬਾਕੀ ਬਚੀ ਮੁਲ ਰਕਮ 'ਤੇ 3% ਦਾ ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਚਾਰਜ + ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਦਰਾਂ 'ਤੇ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਪੀ.ਓ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਈ.ਐਮ.ਆਈ. ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਵਰਚੁਅਲ ਫਾਰਮੈਟ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਡ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ।

	ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ਰ (ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਬੰਦ ਕਰਨ) ਲਈ ਧਿਆਨ ਦੇਣ ਯੋਗ ਨੁਕਤੇ: 1। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਈਐਮਆਈ ਬੁਕਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸੰਪਰਕ ਕੇਂਦਰ (ਕਾਂਟੈਕਟ ਸੈਂਟਰ) ਨੂੰ ਕਾਲ ਕਰਕੇ ਈਐਮਆਈ ਸਹੂਲਤ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਅਸਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ ਜਿਸ ਨੂੰ ਈਐਮਆਈ ਵਿੱਚ ਬਦਲਿਆ ਗਿਆ ਸੀ, ਗਾਹਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਡੈਬਿਟ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਈਐਮਆਈ ਪਰਿਵਰਤਨ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ, ਪਰ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੇ ਈਐਮਆਈ ਬੁਕਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 7 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਾਲ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ। 2। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਈਐਮਆਈ ਬੁਕਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਬਾਅਦ ਸੰਪਰਕ ਕੇਂਦਰ (ਕਾਂਟੈਕਟ ਸੈਂਟਰ) ਨੂੰ ਕਾਲ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਜਿਹੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਈਐਮਆਈ ਰੱਦ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਪਰ ਇਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਖਰਚੇ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ। 3। ਜੇਕਰ ਬੁੱਕ ਕੀਤੀ ਗਈ ਈਐਮਆਈ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਆ ਚੁੱਕੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਜਿਹੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਪੀਐਫ / ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ / ਕੋਈ ਹੋਰ ਲਾਗੂ ਖਰਚੇ ਵਾਪਸ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜੇਕਰ ਇਹ ਈਐਮਆਈ ਦੇ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹੋਵੇ। 4। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਪ੍ਰਤੀ ਤਿਮਾਹੀ ਵਿੱਚ ਸਿਰਫ਼ 1 ਈਐਮਆਈ (EMI) ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਸਾਰੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਵਾਪਸੀ (7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ) ਦੇ ਨਾਲ ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ।
--	---

ਆਰਬੀਆਈ ਦੇ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ, ਤੁਹਾਡੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਅਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ, ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਐਫਸੀਆਰਏ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਨਾ ਕਰਨ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਇਨ੍ਹਾਂ ਖਾਤਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਬਾਰੇ ਸਪੱਸ਼ਟੀਕਰਨ ਦੇਣ ਲਈ ਗ੍ਰਹਿ ਮੰਤਰਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਨੋਟ: ਚਾਰਜਿਜ਼ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ ਸਿਰਫ਼ ਭਵਿੱਖੀ ਪ੍ਰਭਾਵ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ, ਜਿਸ ਲਈ ਈ.ਮੇਲ/ਐਸਐਮਐਸ ਰਾਹੀਂ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਪੂਰਵ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਚਾਰਜਿਜ਼ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਬਦਲਾਅ ਕਾਰਨ ਜੋ ਉਸ ਲਈ ਨੁਕਸਾਨਦੇਹ ਹੋਵੇ, ਆਪਣਾ ਕਾਰਡ ਵਾਪਸ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ/ਚਾਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਕਲੋਜ਼ਰ ਲਈ ਕੋਈ ਵਾਧੂ ਚਾਰਜ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਵੱਲੋਂ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ।

1) ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚੇ:

- A. ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਵੱਲੋਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਫੀਸਾਂ: ਹਰੇਕ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਲਈ ਫੀਸਾਂ ਕਾਰਡ ਦੇ ਵੇਰੀਐਂਟ, ਪੇਸ਼ਕਸ਼ (ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ) ਆਦਿ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਸ ਬਾਰੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਉਪਰੋਕਤ ਫੀਸਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਪਾਈਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਉਸ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਕਾਰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਹ ਚਾਰਜ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ।

- B. ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀ ਫੀਸ (ਵੇਵ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ): ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਭਾਰਤ ਜਾਂ ਵਿਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਏਟੀਐਮ ਤੋਂ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਨਕਦੀ ਕਢਵਾਉਣ ਲਈ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਕਢਵਾਈ ਗਈ ਰਕਮ 'ਤੇ 2.5% ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਫੀਸ ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ, ਜੋ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 500/- ਰੁਪਏ ਦੀ ਫੀਸ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਦਾ ਬਿੱਲ ਅਗਲੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀ ਫੀਸ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਬਦਲੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਸਾਰੀਆਂ ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀਆਂ 'ਤੇ ਨਕਦੀ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਰਿਵਾਲਵਿੰਗ ਕ੍ਰੈਡਿਟ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੀ ਚਾਰਜਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਦੇਖੋ) ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਵਿੱਤੀ ਚਾਰਜ ਵੀ ਲੱਗਣਗੇ। ਫੈਡਰਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਨਕਦ ਨਿਕਾਸੀ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ ਦੀ ਨੀਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਸਿਰਫ਼ ਚੁਣੇ ਹੋਏ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੇ ਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਬਦਲੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

C. ਚਾਰਜ:

- i. ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਚਾਰਜ ਅਤੇ ਫੀਸਾਂ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੁਆਰਾ ਉਸਦੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੁਤਾਹੀ ਲਈ ਦੇਣਯੋਗ ਹਨ।
 - ii. ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚਾਰਜ ਜਾਂ ਫੀਸ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ ਕਰਨ ਜਾਂ ਕੋਈ ਨਵੇਂ ਚਾਰਜ ਜਾਂ ਫੀਸ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇਹ ਉਚਿਤ ਸਮਝੇ, ਜਿਸ ਦੀ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਬਣਦੀ ਸੂਚਨਾ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲੈਨ ਲਈ ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰਾਂ, ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ਰ ਅਤੇ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੇ ਚਾਰਜਾਂ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਥੇ ਜਾਓ: www.federal.bank.in
 - iii. ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਵਿਆਜ ਦਰਾਂ ਵੱਧ ਕੇ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 3.75% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (45.00 % ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ) ਤੱਕ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।
- D. ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਮਿਆਦ: ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਮਿਆਦ 48 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਸਕੀਮ ਅਤੇ ਵਪਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਦਾਅਵੇ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ। 15 ਜਨਵਰੀ, 2021 ਤੋਂ 14 ਫਰਵਰੀ, 2021 ਤੱਕ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਲਈ, ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 2 ਮਾਰਚ, 2021 ਹੋਵੇਗੀ। ਇਹ ਮੰਨਦੇ ਹੋਏ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੀ ਆਪਣੀ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਰਿਆਇਤੀ ਮਿਆਦ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹੋਵੇਗੀ:
- i) 16 ਜਨਵਰੀ, 2021 ਨੂੰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਖਰੀਦ ਲਈ, ਵਿਆਜ-ਮੁਕਤ ਰਿਆਇਤੀ ਮਿਆਦ 16 ਜਨਵਰੀ, 2021 ਤੋਂ 2 ਮਾਰਚ, 2021 ਤੱਕ ਹੈ, ਯਾਨੀ ਕਿ 46 ਦਿਨ।
 - ii) 14 ਫਰਵਰੀ, 2021 ਨੂੰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਖਰੀਦ ਲਈ, ਵਿਆਜ-ਮੁਕਤ ਰਿਆਇਤੀ ਮਿਆਦ 14 ਫਰਵਰੀ, 2021 ਤੋਂ 2 ਮਾਰਚ, 2021 ਤੱਕ ਹੈ, ਯਾਨੀ 17 ਦਿਨ।

ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਗ੍ਰੇਸ ਪੀਰੀਅਡ ਖਰੀਦ ਦੀ ਮਿਤੀ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਮਿਆਦ ਸਿਰਫ਼ ਉਦੋਂ ਹੀ ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਹੋਵੇਗੀ ਜੇਕਰ ਪਿਛਲੇ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦਾ ਕੋਈ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਬਾਕੀ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਜੇਕਰ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੋਈ ਵਿਆਜ ਮੁਕਤ ਮਿਆਦ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇਗੀ। ਕੈਸ਼ ਐਡਵਾਂਸ ਲਈ, ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਵਿਆਜ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

- iii) ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਖਰਚੇ (ਐਲਪੀਸੀ):

ਜੇਕਰ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ। ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਿ ਕੋਈ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਨਾ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇ, ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ (ਮੰਨ ਲਓ 2 ਫਰਵਰੀ) ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ। ਭਾਵ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਉਦਾਹਰਨ- 1 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ 500 ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਸਾਰਣੀ ਅਨੁਸਾਰ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਲਗਾਏ ਜਾਣਗੇ:

ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ (ਰੁਪਏ)	ਫੀਸ (ਰੁਪਏ)
ਰੁਪਏ 0 - 250	ਰੁਪਏ 0
ਰੁਪਏ 251 - 1000	ਰੁਪਏ 250
ਰੁਪਏ 1001 - 5000	ਰੁਪਏ 500
ਰੁਪਏ 5001 - 25000	ਰੁਪਏ 1,000
25001 ਰੁਪਏ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਰੁਪਏ 1,250

ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਉਦਾਹਰਨ- 1 ਵਿੱਚ, ਕਿਉਂਕਿ 500/- ਰੁਪਏ ਦੀ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ 2 ਫਰਵਰੀ, 2021 ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ ਕਿਉਂਕਿ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ 10,000/- ਰੁਪਏ ਸੀ, ਇਸ ਲਈ 5 ਫਰਵਰੀ, 2021 ਨੂੰ 600/- ਰੁਪਏ ਦਾ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਚਾਰਜ ਉਦੋਂ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਤੋਂ ਘੱਟ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦੇ ਹੋ।

ਵਾਲਿਟ ਲੋਡਿੰਗ ਚਾਰਜ: 1 ਮਈ 2024 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਵਾਲਿਟ ਲੋਡ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨਾਂ 'ਤੇ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਰਕਮ ਦਾ 1% ਫੀਸ, ਲਾਗੂ ਟੈਕਸਾਂ ਦੇ ਨਾਲ, ਲਗਾਈ ਜਾਵੇਗੀ।

iv) ਵਿੱਤ ਖਰਚੇ/ਵਿਆਜ ਖਰਚੇ:

- ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦਰ 'ਤੇ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕੇਐਫਐਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਸਾਰੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਉਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜਦੋਂ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਆਪਣੀ ਪੂਰੀ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੁਆਰਾ ਲਏ ਗਏ ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀ (ਕੈਸ਼ ਐਡਵਾਂਸ) 'ਤੇ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਉਹ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ। ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚੇ, ਜੇਕਰ ਦੇਣਯੋਗ ਹੋਣ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਡੈਬਿਟ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਾਰਡ ਦੀ ਪੂਰੀ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦਾ।
- ਜਦੋਂ ਗਾਹਕ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਅੱਗੇ ਲੈ ਕੇ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਕਦ ਪੇਸ਼ਗੀ (ਕੈਸ਼ ਐਡਵਾਂਸ) ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਲੈਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਔਸਤ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਬਕਾਇਆ ਵਿਧੀ (ਐਵਰੇਜ ਡੇਲੀ ਬੈਲੇਂਸ ਮੈਥਡ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਗਣਨਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਵਿੱਤੀ ਚਾਰਜ ਅੱਗੇ ਲਿਜਾਏ ਗਏ ਬਕਾਏ ਅਤੇ ਨਵੇਂ ਬਿਲਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਬੈਂਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਰਿਵਾਲਵਿੰਗ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸਹੂਲਤ ਦਾ ਲਾਭ ਉਠਾਉਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਲਈ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਬਿਲਿੰਗ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਤੋਂ ਘੱਟ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਪੂਰੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ 'ਤੇ ਵਿਆਜ ਲੱਗੇਗਾ, ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਨਵੇਂ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਵੀ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਵਿਆਜ ਲੱਗੇਗਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਪਿਛਲੀ ਸਾਰੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ (ਪੀ.ਡੀ.ਡੀ.) ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ।

ਰਿਵਾਲਿੰਗ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇੱਕ ਕਿਸਮ ਦਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸ਼ਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਦੇ ਉਲਟ, ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਦੀ ਕੋਈ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸੀਮਾ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।

- iv. ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਉਦਾਹਰਨ ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਗਣਨਾ ਕਰਨ ਦੇ ਤਰੀਕੇ ਨੂੰ ਦਰਸਾਏਗੀ: ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ, ਇਹ ਮੰਨਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੇ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੀ ਮਿਤੀ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੀ 15 ਤਰੀਕ ਹੈ। ਇਹਨਾਂ ਧਾਰਨਾਵਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ, ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਣਨਾ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ:

ਉਦਾਹਰਨ 1

ਵੇਰਵੇ	ਰਕਮ (ਰੁਪਏ)
14 ਜਨਵਰੀ ਨੂੰ ਖਰੀਦ, 2021	10,000
ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ 15 ਜਨਵਰੀ, 2021 ਦੀ ਮਿਤੀ ਵਾਲੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ 'ਤੇ	10,000
ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ 15 ਜਨਵਰੀ, 2021 ਦੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ 'ਤੇ (5%)	500
ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ - 2 ਫਰਵਰੀ, 2021	
10 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਖਰੀਦ, 2021	4,000
ਭੁਗਤਾਨ 13 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ, 2021	7,500
ਵਿਆਜ ਦੀ ਗਣਨਾ @ 3.75 (15 ਫਰਵਰੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਵਾਲੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਲਗਾਇਆ ਗਿਆ ਕੁੱਲ ਵਿਆਜ)	
a) 30 ਦਿਨਾਂ ਲਈ (14 ਜਨਵਰੀ ਤੋਂ 12 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ) 10,000 ਰੁਪਏ 'ਤੇ ਵਿਆਜ	369.86
b) 2500 ਰੁਪਏ 'ਤੇ 3 ਦਿਨਾਂ ਲਈ ਵਿਆਜ (13 ਫਰਵਰੀ ਤੋਂ 15 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ)	9.25
c) 4000 ਰੁਪਏ 'ਤੇ 6 ਦਿਨਾਂ ਲਈ ਵਿਆਜ (10 ਫਰਵਰੀ ਤੋਂ 15 ਫਰਵਰੀ ਤੱਕ)	29.59
d) ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਫੀਸ 05 ਫਰਵਰੀ 2021 ਨੂੰ ਡੈਬਿਟ ਕੀਤੀ ਗਈ	1,000
e) ਵਿਆਜ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀਆਂ ਫੀਸਾਂ 'ਤੇ ਜੀਐਸਟੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ	253.57
f) 15 ਫਰਵਰੀ ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਕੁੱਲ ਚਾਰਜਿਜ਼ (a+b+c+d+e)	1,662.27
ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 3 ਮਾਰਚ, 2021 ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਕੁੱਲ ਰਕਮ (6500 ਰੁਪਏ ਦੀ ਮੂਲ ਰਕਮ + ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਕੁੱਲ ਖਰਚੇ(f))	8,162.27

2) ਸੀਮਾਵਾਂ:

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ ਨਕਦੀ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਸੀਮਾ ਕਾਰਡ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੱਸੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਦਰਸਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਉਪਲਬਧ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਦੀ ਗਣਨਾ ਕੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਵਿੱਚੋਂ ਵਰਤੀ ਗਈ ਸੀਮਾ ਨੂੰ ਘਟਾ ਕੇ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੇ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੋਈ ਕਰਜ਼ਾ ਲਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਪਲਬਧ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਦੀ ਗਣਨਾ ਕਰਨ ਲਈ ਬਕਾਇਆ ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਰਕਮ ਨੂੰ ਵੀ ਕੁੱਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਵਿੱਚੋਂ ਘਟਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।

ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ (ਜੇਕਰ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ) ਵਿੱਚ ਵਾਧੇ ਜਾਂ ਕਟੌਤੀ ਲਈ ਸਮੀਖਿਆ ਵਾਸਤੇ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਾਰਜਕਾਲ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰੇਗਾ। ਅਜਿਹੀ ਸਮੀਖਿਆ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਬਦਲਾਅ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਬੈਂਕ ਦੀ ਮਰਜ਼ੀ 'ਤੇ ਹੋਵੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ (ਵਾਧੇ ਜਾਂ ਕਟੌਤੀ ਸਮੇਤ) ਕਰਨ ਦਾ

ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ ਵਿੱਚ ਸਿਰਫ਼ ਵਾਧਾ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਲਾਗੂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

A. ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ: ਇਹ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀਮਾ ਹੈ। ਸਾਰੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ, ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ ਸਮੇਤ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਇਸ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ।

B. ਨਕਦ ਨਿਕਾਸੀ ਸੀਮਾ: ਇਹ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕੈਸ਼ ਐਡਵਾਂਸ ਲਿਮਿਟ ਹੈ। ਇਹ ਸੀਮਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ ਅਤੇ ਸਮੁੱਚੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਦਾ ਇੱਕ ਹਿੱਸਾ ਹੈ। ਕਢਵਾਈ ਗਈ ਰਕਮ 'ਤੇ 2.5% ਦਾ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਫੀਸ (ਵੇਵ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ) ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਜੋ ਕਿ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ₹500/- ਦੀ ਫੀਸ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਤੋਂ ਵਸੂਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਨਕਦ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਹਮੇਸ਼ਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਵਿੱਤੀ ਖਰਚੇ ਲੱਗਦੇ ਹਨ, ਰਿਟੇਲ ਖਰੀਦਦਾਰੀ ਦੇ ਉਲਟ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਵਿਆਜ ਦਾ ਇਕੱਠਾ ਹੋਣਾ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ 100% ਬਕਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ।

i) ਉਪਲਬਧ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ: ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਉਪਲਬਧ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ, ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ ਉਸ ਸਮੇਂ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਵਿਚਕਾਰ ਅੰਤਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਇਸ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਦੀ ਹੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਗੇ।

ii) ਉਪਲਬਧ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ: ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਉਪਲਬਧ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ, ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ ਉਸ ਸਮੇਂ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਬਕਾਇਆ ਕੈਸ਼ ਬੈਲੇਂਸ ਵਿਚਕਾਰ ਅੰਤਰ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

3) ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਐਕਟੀਵੇਸ਼ਨ:

ਆਪਣੇ ਫਿਜ਼ੀਕਲ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ POS/ATM/ਕੰਟੈਕਟਲੈਸ ਲਈ ਐਕਟੀਵੇਟ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਹਿਲਾਂ ਪਿੰਨ ਸੈੱਟ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ। ਤੁਸੀਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵਿਕਲਪਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਇੱਕ ਰਾਹੀਂ ਆਪਣਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਪਿੰਨ ਸੈੱਟ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

- ਫੈਡਮੋਬਾਈਲ ਐਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ: ਫੈਡਮੋਬਾਈਲ ਲੌਗਇਨ ਕਰੋ → ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ → ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਪਿੰਨ ਸੈੱਟ ਕਰੋ
- 0484-2630994 ਡਾਇਲ ਕਰਕੇ ਇੰਟਰਐਕਟਿਵ ਵੌਇਸ ਰਿਸਪਾਂਸ (ਆਈ.ਵੀ.ਆਰ.) ਸਿਸਟਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ

ਈ-ਕਾਮ (ਆਨਲਾਈਨ) ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਐਕਟੀਵੇਟ ਕਰਨ ਲਈ:

- ਫੈਡਮੋਬਾਈਲ ਐਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ: ਫੈਡਮੋਬਾਈਲ ਲੌਗਇਨ ਕਰੋ → ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ → ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਪਿੰਨ ਸੈੱਟ ਕਰੋ
- 080 - 49670455 'ਤੇ ਮਿਸਡ ਕਾਲ ਦੇ ਕੇ ਆਪਣਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਐਕਟੀਵੇਟ ਕਰੋ - ਇਹ ਤੇਜ਼ ਅਤੇ ਆਸਾਨ ਹੈ! ਗਾਹਕ ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਐਕਟੀਵੇਟ ਕਰਨ ਲਈ ਆਪਣੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਤੋਂ 08049670455 'ਤੇ ਮਿਸਡ ਕਾਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

4) ਲਾਊਂਜ਼ ਐਕਸੈਸ

1 ਅਕਤੂਬਰ, 2025 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਮੁਫ਼ਤ ਏਅਰਪੋਰਟ ਲਾਊਂਜ਼ ਐਕਸੈਸ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸੇਧੀਆਂ ਰਾਈਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ:

1. ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ-ਅਧਾਰਤ ਯੋਗਤਾ:

ਮੁਫਤ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਸਿਰਫ਼ ਉਨ੍ਹਾਂ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕਾਰਡ ਹੋਲਡਰਾਂ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗੀ ਜੋ ਤੁਰੰਤ ਪਿਛਲੀ ਕੈਲੰਡਰ ਤਿਮਾਹੀ ਦੌਰਾਨ ਹੇਠਾਂ ਦੱਸੀ ਗਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਖਰਚ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਲਾਗੂ ਖਰਚ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਅਤੇ ਐਕਸੈਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ:

ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ ਚੱਕਰ*		ਮੁਫਤ ਤਿਮਾਹੀ ਲਾਉਂਜ ਪਹੁੰਚ	
ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਸਮਾਪਤੀ ਮਿਤੀ	ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਸਮਾਪਤੀ ਮਿਤੀ
21-ਜੂਨ	20-ਸਤੰਬਰ	01-ਅਕਤੂਬਰ	31-ਦਸੰਬਰ
21-ਸਤੰਬਰ	20-ਦਸੰਬਰ	01-ਜਨਵਰੀ	31-ਮਾਰਚ
21-ਦਸੰਬਰ	20-ਮਾਰਚ	01-ਏਪ੍ਰੀਲ	30-ਜੂਨ
21-ਮਾਰਚ	20-ਜੂਨ	01-ਜੁਲਾਈ	30-ਸਤੰਬਰ

2. ਵੇਰੀਐਂਟ-ਵਾਰ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਸੀਮਾਵਾਂ:

ਪ੍ਰਤੀ ਯੋਗ ਤਿਮਾਹੀ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਮੁਫਤ ਲਾਉਂਜ ਵਿਜ਼ਿਟਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਕਾਰਡ ਦੇ ਵੇਰੀਐਂਟਸ 'ਤੇ ਅਧਾਰਤ ਹੈ, ਜੋ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

ਕਾਰਡ ਵੇਰੀਐਂਟ	ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ	ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ
ਸਿਗਨੇਟ	₹20,000	1 ਪ੍ਰਤੀ ਤਿਮਾਹੀ ਘਰੇਲੂ ਲਾਉਂਜ ਪਹੁੰਚ
ਇੰਪੀਰੀਓ	₹40,000	2 ਪ੍ਰਤੀ ਤਿਮਾਹੀ ਘਰੇਲੂ ਲਾਉਂਜ ਪਹੁੰਚ
ਸੇਲੇਸਟਾ	₹60,000	2 ਘਰੇਲੂ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਪ੍ਰਤੀ ਤਿਮਾਹੀ (ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚਿਆਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ) ਅਤੇ 2 ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਖਰਚੇ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ)।

3. ਆਮ ਸ਼ਰਤਾਂ:

- ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਲਾਭਾਂ ਲਈ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ, ਚਾਹੇ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦਾ ਖਰਚਾ ਕਿੰਨਾ ਵੀ ਕਿਉਂ ਨਾ ਹੋਵੇ।
- ਜੇਕਰ ਯੋਗਤਾ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਖਰਚਾ ਪੂਰਾ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਲਾਉਂਜ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਾਂ ਇਹ ਚਾਰਜਯੋਗ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਨਾ ਆਈ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਨੂੰ ਅਗਲੀਆਂ ਤਿਮਾਹੀਆਂ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਲਿਜਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਆਪਣੀ ਪੂਰੀ ਅਤੇ ਪੂਰਨ ਮਰਜ਼ੀ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਨੂੰ ਸੋਧਣ, ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਜਾਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ।
- ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਕਦ ਲੈਣ-ਦੇਣ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਏਟੀਐਮ ਨਕਦ ਨਿਕਾਸੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ) ਨੂੰ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਲਾਭਾਂ ਲਈ ਯੋਗ ਹੋਣ ਵਾਸਤੇ ਵੈਧ ਖਰਚ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਸਿਰਫ਼ ਉਹ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਜੋ ਲਾਗੂ ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ ਚੱਕਰ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸੈਟਲ/ਬਿਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਦੀ ਯੋਗਤਾ ਲਈ ਵਿਚਾਰੇ ਜਾਣਗੇ। ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਜੇਕਰ ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ ਚੱਕਰ 21- ਜੂਨ ਤੋਂ 20 ਸਤੰਬਰ ਤੱਕ ਹੈ, ਅਤੇ ਕੋਈ ਲੈਣ-ਦੇਣ 19 ਸਤੰਬਰ ਨੂੰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਪਰ ਸਿਰਫ਼ 21 ਸਤੰਬਰ ਨੂੰ ਬਿਲ/ਸੈਟਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਖਰਚ ਨੂੰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ ਚੱਕਰ ਲਈ ਨਹੀਂ ਵਿਚਾਰਿਆ

ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨੂੰ ਲਾਉਂਜ ਐਕਸੈਸ ਲਾਭਾਂ ਲਈ ਯੋਗਤਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਿਰਫ਼ ਅਗਲੇ ਤਿਮਾਹੀ ਖਰਚ ਚੱਕਰ (ਭਾਵ ਅਕਤੂਬਰ ਤੋਂ ਦਸੰਬਰ) ਵਿੱਚ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

5) ਬਿਲਿੰਗ ਸਟੇਟਮੈਂਟ:

ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਇੱਕ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਭੇਜੇਗਾ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪਿਛਲੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਭੁਗਤਾਨ ਅਤੇ ਡੈਬਿਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦਿਖਾਏ ਜਾਣਗੇ। ਬੈਂਕ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਇੱਕ ਪੂਰਵ-ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ, ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਡਾਕ ਪਤੇ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ ਹੋਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਡਾਕ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ 200/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ ਅਤੇ ਪਿਛਲੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਿਲਿੰਗ ਲਈ ਕੋਈ ਹੋਰ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਬਾਕੀ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕੋਈ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

- ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲਾ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਉਹ ਹੋਵੇਗਾ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਚੈਨਲਾਂ ਰਾਹੀਂ ਮਹੀਨੇ ਦੀ 1 ਤੋਂ 28 ਤਾਰੀਖ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕੋਈ ਵੀ ਤਾਰੀਖ ਚੁਣ ਕੇ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਬਦਲਣ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਤੁਸੀਂ ਕਾਰਡ ਦੇ ਪੂਰੇ ਜੀਵਨ ਚੱਕਰ ਦੌਰਾਨ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 5 (ਪੰਜ) ਵਾਰ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਜਾਂ ਸਮਾਪਤੀ ਦਿਨ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ। ਇਸ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਾਰਡ ਅਪਗ੍ਰੇਡ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ। ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਅਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨ 'ਤੇ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਿਛਲੇ ਕਾਰਡ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਦੇ ਬਦਲਾਵਾਂ ਦੀ ਪਰਵਾਹ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਦੇ ਵਾਧੂ 5 (ਪੰਜ) ਮੌਕੇ ਮਿਲਣਗੇ।
- ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਆਦ ਅਤੇ ਵਿਧੀ: ਸਾਰੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਸਾਰੇ ਖਰਚਿਆਂ ਲਈ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਬਿਲ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਬਿਲਿੰਗ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ: ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਉਹ ਕੁੱਲ ਰਕਮ ਹੈ (ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਦੌਰਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨੂੰ ਘਟਾ ਕੇ) ਜੋ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਦੇ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ: ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ (ਐਮਏਡੀ) ਦੀ ਗਣਨਾ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦੇ 5% (ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 100/- ਰੁਪਏ ਦੇ ਅਧੀਨ), ਮਹੀਨੇ ਲਈ ਨਵੇਂ ਈਐਮਏਡੀ ਡੈਬਿਟ ਜਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਪੇਡ ਈਐਮਏਡੀ ਡੈਬਿਟ + ਜੀਐਸਟੀ + ਫੀਸ ਦੇ ਜੋੜ ਵਜੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨ ਜਾਂ ਐਮਏਡੀ (ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਐਮਏਡੀ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਹੀਂ) ਦਾ ਕੁਝ ਹਿੱਸਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬਾਕੀ ਬਚੀ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਅਗਲੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਭੇਜ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਸ ਰਾਸ਼ੀ 'ਤੇ ਪੂਰੇ ਅਤੇ ਅੰਤਿਮ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਵਿਆਜ ਚਾਰਜ ਲੱਗਣਗੇ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਸਿਰਫ਼ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਖਿੱਚੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਬਕਾਇਆ ਬੈਲੇਂਸ 'ਤੇ ਵਿਆਜ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ। ਵਿਆਜ ਦੇ ਚਾਰਜ ਪਿਛਲੀ ਤਿਮਾਹੀ ਲਈ ਬਚਤ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਗਾਹਕ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਏ ਰੱਖੇ ਗਏ ਬੈਲੇਂਸ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਨਗੇ।

ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ (ਸਿਗਨੇਟ, ਇੰਪੀਰੀਓ, ਸੇਲੇਸਟਾ ਅਤੇ ਵੇਵ)

ਪਿਛਲੀ ਤਿਮਾਹੀ ਲਈ ਔਸਤ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਬੈਲੇਂਸ	ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰਤੀਸ਼ਤ ਦਰ*(%)
₹50,000 ਤੋਂ ਘੱਟ	45.00% (3.75% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ)
₹50,000 - ₹3,00,000	
₹3,00,001 - ₹10,00,000	23.88% (1.99% ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ)
₹10,00,000 ਤੋਂ ਵੱਧ	

* ਸੇਵਾਵਾਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ 10 ਜਨਵਰੀ 2026 ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ

ਏਐਮਬੀ- ਐਸਟ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਬੈਲੇਂਸ ਜੋ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੇ ਨਾਲ ਰੱਖੇ ਗਏ ਓਪਰੇਟਿਵ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇ। ਭਾਵ ਕਿਸੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਦਿਨ ਦੇ ਅੰਤ ਦੇ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ (ਕਲੋਜ਼ਿੰਗ ਬੈਲੇਂਸ) ਦੀ ਐਸਟ। ਏਐਮਬੀ ਦੀ ਗਣਨਾ ਕਰਨ ਲਈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਹਰ ਦਿਨ ਦੇ ਅੰਤ ਦੇ ਬਕਾਏ ਨੂੰ ਜੋੜਨਾ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਉਸ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਨਾਲ ਭਾਗ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇੱਕ ਤਿਮਾਹੀ ਲਈ ਏਐਮਬੀ ਉਸ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਵਿੱਚ ਰੱਖੇ ਗਏ ਏਐਮਬੀ ਦੀ ਐਸਟ ਹੋਵੇਗੀ।

ਤਿਮਾਹੀਆਂ ਨੂੰ ਜਨਵਰੀ, ਫਰਵਰੀ ਅਤੇ ਮਾਰਚ ਨੂੰ ਤਿਮਾਹੀ 1; ਅਪ੍ਰੈਲ, ਮਈ ਅਤੇ ਜੂਨ ਨੂੰ ਤਿਮਾਹੀ 2; ਜੁਲਾਈ, ਅਗਸਤ ਅਤੇ ਸਤੰਬਰ ਨੂੰ ਤਿਮਾਹੀ 3 ਅਤੇ ਅਕਤੂਬਰ, ਨਵੰਬਰ ਅਤੇ ਦਸੰਬਰ ਨੂੰ ਤਿਮਾਹੀ 4 ਵਜੋਂ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਤਿਮਾਹੀ 2 ਲਈ ਏਪੀਆਰ ਨੂੰ ਤਿਮਾਹੀ 1 ਲਈ ਐਸਟ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਬੈਲੇਂਸ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ: 1 ਜਨਵਰੀ-31 ਮਾਰਚ ਦਾ ਏਐਮਬੀ 1 ਅਪ੍ਰੈਲ-30 ਜੂਨ ਦੀ ਤਿਮਾਹੀ ਆਦਿ ਲਈ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਈਐਮਆਈ ਵਿੱਚ ਬਦਲੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ / ਰੱਦ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ / ਰਿਵਰਸਲ / ਪ੍ਰੋਮੋਸ਼ਨਲ ਕੈਸ਼ਬੈਕ ਕਾਰਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਰਚੈਂਟ ਰਿਫੰਡ/ਕੈਸ਼ਬੈਕ/ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕਾਰਡ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦੇ ਮੁਕਾਬਲੇ ਵਾਧੂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਕਾਇਆ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਨੂੰ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਅਗਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਵਿੱਚ ਐਡਜਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਇਸ ਵਾਧੂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਰਕਮ 'ਤੇ ਕੋਈ ਵਿਆਜ ਨਹੀਂ ਮੰਗਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ।

- E. ਬਿਲਿੰਗ ਵਿਵਾਦਾਂ ਦਾ ਹੱਲ: ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਖਰਚਿਆਂ ਨਾਲ ਅਸਹਿਮਤ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਸ ਬਾਰੇ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੇ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ 1800 420 1199/ 1800 425 1199 'ਤੇ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨੂੰ ਕਾਲ ਕਰਕੇ ਜਾਂ creditcards@federal.bank.in 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰਕੇ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਇਹ ਮੰਨ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰ ਲਏ ਗਏ ਹਨ।

ਬੈਂਕ ਦਾ ਪੂਰਾ ਡਾਕ ਪਤਾ: ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਲਿਮਟਿਡ, ਦੂਜੀ ਮੰਜ਼ਿਲ, ਪਰਾਕਲ ਟਾਵਰਜ਼, ਓਪਸ – ਕਾਰਡਸ ਐਂਡ ਅਕਾਊਂਟ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ, ਪਰੂਰ ਜੰਕਸ਼ਨ, ਆਲੂਵਾ, ਇਰਨਾਕੁਲਮ, ਕੇਰਲ, ਭਾਰਤ, 683 102

6) ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਤਰੀਕੇ:

- A. ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਬੱਚਤ/ਕਰੰਟ ਖਾਤਾ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਇਸ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ:

i. ਐਨਈਐਫਟੀ/ਆਈਐਮਪੀਐਸ:

a. www.federal.bank.in 'ਤੇ ਲੌਗ ਆਨ ਕਰੋ

b. ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਜੋੜਨਾ ਅਤੇ ਰਕਮ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨਾ

ਨਾਮ: ਕਾਰਡ ਉੱਤੇ ਲਿਖਿਆ ਨਾਮ

ਬੈਂਕ ਨਾਮ: ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ

ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ: ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ

ਆਈ.ਐਫ.ਐਸ.ਸੀ.: FDRL00CARDS

ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੀ ਸਥਿਤੀ: ਅਲੂਵਾ

- ii. ਆਟੋ ਡੈਬਿਟ: ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਬੱਚਤ ਖਾਤਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਅਜਿਹੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਭੁਗਤਾਨ ਡੈਬਿਟ ਕਰਨ ਲਈ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਹਦਾਇਤ ਦੇ ਕੇ ਸਿੱਧੇ ਬੱਚਤ ਖਾਤੇ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦਾ/ਸਕਦੀ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਇਸ ਗੱਲ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਕਿ ਫਲੋਟਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਤਹਿਤ ਬਕਾਏ ਦੀ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਵਿਧੀ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਹ ਨਿਰਧਾਰਤ ਖਾਤਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਜਿਸ ਨਾਲ ਆਟੋ-ਡੈਬਿਟ ਲਿੰਕ ਹੈ, ਚਾਹੇ ਆਟੋ-ਡੈਬਿਟ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਰਕਮ ਕੁੱਲ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਆਦਿ) ਉਹੀ ਹੋਵੇਗੀ ਜੋ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਵਿਧੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ/ਚਾਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਬੈਂਕ ਸੰਪਰਕ ਕੇਂਦਰ (ਈ-ਮੇਲ: creditcards@federal.bank.in ਟੈਲ ਫ੍ਰੀ 18004201199 ਜਾਂ 18004251199) ਨੂੰ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਬੇਨਤੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ ਜਿਸ ਨੂੰ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੇ ਇਕੱਲੇ ਅਤੇ ਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਫਲੋਟਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਕਾਰਡ ਦੀ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਵਿਧੀ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਾਅ ਨੂੰ ਫਲੋਟਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ/ਪ੍ਰਤੀਬਿੰਬਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਆਪਣੇ ਐਨਆਰਓ (NRO) ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪੈਸੇ ਭੇਜ ਰਿਹਾ/ਰਹੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਇਸ ਗੱਲ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹੈ ਕਿ ਅਜਿਹੀ ਰਕਮ ਉਸ ਦੇ ਅਜਿਹੇ ਐਨਆਰਓ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਬਕਾਏ ਵਿੱਚੋਂ ਭੇਜੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਜੋ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦੀਆਂ ਜਾਇਦਾਦ ਪ੍ਰਾਪਤੀਆਂ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਈ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਤੋਂ ਉਧਾਰ ਲੈ ਕੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਐਨਆਰਓ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਕੇ ਨਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾ ਰਹੀ। ਅਜਿਹੀ ਵਾਰੰਟੀ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਫੇਮਾ (FEMA) ਦੇ ਤਹਿਤ ਦੰਡਕਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਇਹ ਵੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਅਤੇ ਵਾਰੰਟੀ ਦਿੰਦਾ/ਦਿੰਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਸ ਦੇ ਐਨਆਰਓ ਖਾਤੇ ਦੇ ਬਕਾਏ ਵਿੱਚੋਂ ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਭੇਜੀ ਗਈ ਰਕਮ, ਐਨਆਰਓ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਐਨਆਰਓ (NRE) ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਕਮ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬੇਨਤੀ ਰਾਹੀਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਰਕਮ ਇੱਕ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ 1,000,000 ਅਮਰੀਕੀ ਡਾਲਰ (ਦਸ ਲੱਖ ਅਮਰੀਕੀ ਡਾਲਰ) ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਇਸਦੇ ਬਰਾਬਰ ਦੀ ਰਕਮ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ। ਐਨਆਰਓ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਡੈਬਿਟ ਰਾਹੀਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਵਰਤੇ ਗਏ ਫੰਡਾਂ ਲਈ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸੀਬੀਡੀਟੀ (CBDT) ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਟੈਕਸਯੋਗ ਕਮਾਈ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਅਤੇ ਐਨਆਰਓ ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ ਇੱਕੋ ਹੀ ਵਿਅਕਤੀ ਹਨ। ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਆਟੋ ਰਿਕਵਰੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਮੌਜੂਦ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚਾਲੂ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਵੀ ਵਸੂਲੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਗੈਰ-ਨਿਵਾਸੀ (ਐਨ ਆਰ) ਗਾਹਕਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ: ਗੈਰ-ਨਿਵਾਸੀ (ਐਨ ਆਰ) ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣ ਵਾਸਤੇ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਮੌਜੂਦ ਕਿਸੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਐਨ ਆਰ ਈ ਜਾਂ ਐਨ ਆਰ ਓ ਖਾਤੇ ਰਾਹੀਂ ਆਟੋ ਡੈਬਿਟ ਮੈਂਡੇਟ 'ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਕਾਇਮ ਰੱਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਜਿੱਥੇ ਆਟੋ ਡੈਬਿਟ ਮੈਂਡੇਟ ਕਿਸੇ ਐਨ ਆਰ ਓ ਖਾਤੇ ਰਾਹੀਂ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉੱਥੇ ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਾਗੂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸੋਧੀਆਂ ਗਈਆਂ ਬੈਂਕ ਦੀਆਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ। ਐਨ ਆਰ ਗਾਹਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਬਿੱਲ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸਿਰਫ਼ ਰਜਿਸਟਰਡ ਆਟੋ ਡੈਬਿਟ ਸਹੂਲਤ (ਫੇਡ ਮੋਬਾਈਲ ਜਾਂ ਫੇਡ ਨੈਟ ਰਾਹੀਂ), ਐਨ ਆਰ ਈ/ਐਨ ਆਰ ਓ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਈ ਕਲੈਕਸ਼ਨ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ, ਜਾਂ ਅਜਿਹੇ ਹੋਰ ਭੁਗਤਾਨ ਤਰੀਕਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਕਰਨਗੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਬੀ ਬੀ ਪੀ ਐਸ, ਨਕਦ, ਨੇਫਟ, ਆਈ ਐਮ ਪੀ ਐਸ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਅਜਿਹੇ ਤਰੀਕੇ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ ਜਿਸਨੂੰ ਬੈਂਕ ਨੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਨਾ ਦਿੱਤੀ ਹੋਵੇ। ਉਪਰੋਕਤ ਲੋੜਾਂ, ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ, ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ, ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਾਰਡ ਦੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ, ਸੀਮਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਹੈ।

- iii. ਚੈੱਕ / ਡਰਾਫਟ: 'ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ xxxxxxxxxx' ਦੇ ਪੱਖ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਚੈੱਕ ਜਾਂ ਡਰਾਫਟ ਬਣਾਓ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਕਲੈਕਸ਼ਨ ਬਾਕਸ ਵਿੱਚ ਪਾਓ ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਦੀਆਂ ਸ਼ਾਖਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਕਾਊਂਟਰ 'ਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਓ। ਆਊਟਸਟੇਸ਼ਨ ਚੈੱਕ / ਡਰਾਫਟ ਭਾਵ ਉਹ ਚੈੱਕ / ਡਰਾਫਟ ਜੋ ਖਾਸ ਸ਼ਹਿਰਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹੋਰ ਸ਼ਹਿਰਾਂ ਵਿੱਚ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਹਨ (ਅਜਿਹੇ ਖਾਸ ਸ਼ਹਿਰਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ) 'ਤੇ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਲੱਗ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਬੈਂਕ ਚੈੱਕ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਟੀਏਟੀ - 1 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨ।

ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਲਈ ਟੀਏਟੀ ਇੱਕ ਹੋਰ ਬੈਂਕ ਚੈੱਕ ਲਈ - 3 - 5 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨ, ਰਿਅਲਾਈਜ਼ੇਸ਼ਨ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ

iv. ਨਕਦ: ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਕਾਰਡ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ਨਕਦੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਸ਼ਾਖਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀਆਂ ਅਦਾਇਗੀਆਂ 'ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ 100 ਰੁਪਏ ਦੀ ਫੀਸ ਲੱਗੇਗੀ।

v. ਪੇਮੈਂਟ ਗੇਟਵੇ: ਗਾਹਕ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ->ਪੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲ->ਪੇ ਵਾਇਆ ਪੀਜੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਉਪਲਬਧ ਪੇਮੈਂਟ ਗੇਟਵੇ ਪੋਰਟਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਹੋਰ ਬੈਂਕ ਖਾਤਿਆਂ ਤੋਂ ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਫੰਡ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਟੀਏਟੀ: 3 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ।

B. ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਬੱਚਤ/ਕਰੰਟ ਖਾਤਾ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਉਪਰੋਕਤ ਤਰੀਕਿਆਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਚੈਨਲਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ:

i. ਫੈਡ ਮੋਬਾਈਲ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ: ਗਾਹਕ ਫੈਡ ਮੋਬਾਈਲ ਐਪ (ਫੈਡ ਮੋਬਾਈਲ-> ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ->ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ

ਫੰਡ ਸੈਟਲਮੈਂਟ ਲਈ ਟੀਏਟੀ: ਟੀ+1 (ਜਿੱਥੇ 'ਟੀ' ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਹੈ)

ii. ਫੈਡ ਨੈੱਟ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ: ਗਾਹਕ ਫੈਡ ਨੈੱਟ (ਫੈਡ ਨੈੱਟ->ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ-> ਡੈਸਬੋਰਡ-> ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ

ਫੰਡ ਸੈਟਲਮੈਂਟ ਲਈ ਟੀਏਟੀ: ਟੀ+1 (ਜਿੱਥੇ 'ਟੀ' ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਹੈ)

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਅਦਾਇਗੀ ਆਟੋ-ਡੈਬਿਟ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਸਵੈ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਮਾਧਿਅਮ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਤਿੰਨ ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਆਟੋ-ਡੈਬਿਟ ਲਈ, ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਇੱਕ ਵੈਧ ਆਟੋ-ਡੈਬਿਟ ਮੈਂਡੇਟ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 1 ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਡੈਬਿਟ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦਾ ਬੈਲੇਂਸ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਥੇ ਜਾਓ: ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਪੇਮੈਂਟਸ- ਆਪਣਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਬਿੱਲ ਆਨਲਾਈਨ ਭਰੋ। ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ

7) ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ:

ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਐਂਟਰਪ੍ਰਾਈਜ਼ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ, ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ, ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਅਤੇ ਬੈਂਕ। ਦੇ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਚੈਨਲਾਂ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਰਿਟੇਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਰਾਹੀਂ ਇਕੱਠੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣਗੇ। ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟ ਦਾ ਢਾਂਚਾ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ:

ਕਾਰਡ ਦਾ ਨਾਮ	ਪ੍ਰਤੀ ਰੁਪਏ ਖਰਚ 'ਤੇ ਪੁਆਇੰਟ
ਸਿਗਨੇਟ	1 ਪੁਆਇੰਟ ਪ੍ਰਤੀ 200/- ਰੁਪਏ ਖਰਚ
ਇੰਪੀਰੀਓ	1 ਪੁਆਇੰਟ ਪ੍ਰਤੀ 150/- ਰੁਪਏ ਖਰਚ
ਸੇਲੇਸਟਾ	1 ਪੁਆਇੰਟ ਪ੍ਰਤੀ 100/- ਰੁਪਏ ਖਰਚ
ਵੇਵ	1 ਪੁਆਇੰਟ ਪ੍ਰਤੀ 200/- ਰੁਪਏ ਖਰਚ

- a) ਨਕਦ ਲੈਣ-ਦੇਣ, ਤੇਲ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ, ਈ-ਵਾਲਿਟ ਲੋਡਿੰਗ ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਕੋਈ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਨਹੀਂ ਮਿਲਣਗੇ।
- b) ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਏ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਜਾਂ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਹੈ ਜੇਕਰ ਇਸਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਬਾਕੀ ਹੈ, ਇਹ ਮੁਅੱਤਲ ਹੈ ਜਾਂ ਡਿਫੌਲਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਹੈ, ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੇ ਪੋਖਾਧੜੀ ਨਾਲ ਚਲਾਏ ਜਾਣ ਦਾ ਉਚਿਤ ਸ਼ੱਕ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਮੌਤ ਦੇ ਸਮੇਂ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਦੇ ਰੱਦ/ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਮਾਏ ਗਏ ਪਰ ਰਿਡੀਮ ਨਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਜ਼ਬਤ ਕਰ ਲਏ ਜਾਣਗੇ।
- c) 1 ਜਨਵਰੀ, 2024 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ/ਐਮਸੀਸੀ (MCC) ਕੋਡ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ: ਬਾਲਣ (5541, 7983, 5172, 5542) ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸੇਵਾਵਾਂ (9399, 4784, 9311, 9222, 9402, 4011, 9405, 9211)
- d) 15 ਜੁਲਾਈ 2024 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਵਿੱਤੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ (6012) ਅਤੇ ਕਵਾਸੀ ਕੈਸ਼ (6051 ਅਤੇ 6050) ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਕੋਈ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇਗਾ।
- e) 15^{ਵੀਂ} ਜੁਲਾਈ 2024 ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ, ਬੀਮਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ (6300 ਅਤੇ 5960) ਲਈ ਅਰਜ਼ਿਤ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਦੀ ਹਰੇਕ ਕੈਲੰਡਰ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀ ਕਾਰਡ 250 ਪੁਆਇੰਟਸ ਦੀ ਮਾਸਿਕ ਸੀਮਾ ਹੋਵੇਗੀ।
- f) ਹਰੇਕ ਫੈਡਰਲ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟ ਦਾ ਮੁੱਲ 0.25 ਰੁਪਏ ਹੈ।
- g) 15th ਜੁਲਾਈ 2024 ਤੋਂ ਲਾਗੂ, ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ 'ਕੈਸ਼' ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਦੇ ਰਿਡੀਮ ਕਰਨ ਦੀ ਗਣਨਾ 10 ਪੈਸੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੁਆਇੰਟ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- h) 1st ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਤੋਂ, ਕਾਰਡ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨਾਂ 'ਤੇ ਕੋਈ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇਗਾ।

8) ਡਿਫੌਲਟ:

- A. ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਬਿਲਿੰਗ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਸਨੂੰ ਡਿਫਾਲਟ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ, ਬੈਂਕ ਡਿਫਾਲਟ ਰਿਪੋਰਟ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ

ਬਿਊਰੋਜ਼ ਨੂੰ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹੋਰ ਏਜੰਸੀਆਂ ਨੂੰ ਭੇਜ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਬੈਂਕ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਇਰਾਦੇ ਬਾਰੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਸੱਤ ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋਜ਼ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹੋਰ ਏਜੰਸੀਆਂ (ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ) ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਡੇਟਾ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਂਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਡੇਟਾ ਵਿੱਚ ਪਿਛਲੇ ਮਹੀਨੇ ਲਈ ਸਾਰੇ ਕਾਰਡਧਾਰਕਾਂ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋਜ਼ ਨੂੰ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਕਾਏ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ), ਯਾਨੀ ਡਿਫਾਲਟਰਾਂ ਅਤੇ ਗੈਰ-ਡਿਫਾਲਟਰਾਂ ਦੋਵਾਂ ਦੀ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਸਥਿਤੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇਗੀ। ਬਿਊਰੋ ਅਗਲੇ ਤੀਹ ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਡੇਟਾ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਸਰਵਰਾਂ 'ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰ ਦੇਣਗੇ।

- B. ਡਿਫਾਲਟ ਰਿਪੋਰਟ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਅਤੇ ਉਹ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਜਿਸ ਦੇ ਅੰਦਰ ਬਕਾਏ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਡਿਫਾਲਟ ਰਿਪੋਰਟ ਵਾਪਸ ਲੈ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ।
- C. ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਡਿਫਾਲਟਰ ਵਜੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਕਾਏ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋਜ਼ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹੋਰ ਏਜੰਸੀਆਂ ਨੂੰ ਸਥਿਤੀ ਅਪਡੇਟ ਕਰੇਗਾ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ 'ਤੇ ਕੋਈ ਵਿਵਾਦ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਡਿਫਾਲਟ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕਲਾਜ਼ ਏ ਵਿੱਚ ਪਹਿਲਾਂ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਬਿਊਰੋ ਅਗਲੇ ਤੀਹ ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਡੇਟਾ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਸਰਵਰਾਂ 'ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨਗੇ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਲੇਨ/ਵਿੱਤੀ/ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸਹੂਲਤ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ ਦੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਸਹੂਲਤ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਉਲਟ ਵੀ। ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਬੈਂਕ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਵਿਸਥਾਰ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਸੂਲੀ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ/ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
- D. ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਮੌਤ/ਸਥਾਈ ਅਸਮਰੱਥਾ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਬਕਾਏ ਦੀ ਵਸੂਲੀ: ਇਹ ਬਕਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਉਚਿਤ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਬਾਰੇ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀਆਂ/ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸਾਂ/ਸਰਪ੍ਰਸਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗੀ।
- E. ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਮੰਨਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਬ-ਸਟੈਂਡਰਡ/ਡਾਊਟਫੁੱਲ/ਲੌਸ ਐਨਪੀਏ ਵਿੱਚ ਵਰਗੀਕਰਨ ਆਮਦਨ ਦੀ ਪਛਾਣ, ਸੰਪਤੀ ਵਰਗੀਕਰਨ ਅਤੇ ਐਡਵਾਂਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨਿੰਗ ਦੇ ਪ੍ਰੋਗ੍ਰਾਮਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਬਾਰੇ ਆਰਬੀਆਈ ਮਾਸਟਰ ਸਰਕੂਲਰ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਹੇਰ ਗੱਲਾਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:
 - i. ਸਬ-ਸਟੈਂਡਰਡ/ਡਾਊਟਫੁੱਲ/ਲੌਸ ਐਨਪੀਏ (ਐਨਪੀਏ) ਵਿੱਚ ਵਰਗੀਕਰਨ ਬੈਂਕ ਦੇ ਨਾਲ ਸਮੁੱਚੇ ਐਕਸਪੋਜ਼ਰ ਵਿੱਚ ਸੰਯੁਕਤ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵੰਡ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਏਜੰਗ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ, ਆਈਆਰਏਸੀ (IRAC) 'ਤੇ ਪ੍ਰੋਗ੍ਰਾਮ ਨਿਰਮਾਣ ਬਾਰੇ ਆਰਬੀਆਈ (RBI) ਦੇ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਮੌਜੂਦਾ ਨਿਯਮ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, 90 (ਨੌਵੇਂ) ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਅਣਪੇਡ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਕਾਏ ਨੂੰ ਐਡਵਾਂਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਇਨਕਮ ਰਿਕੋਗਨੀਸ਼ਨ, ਐਸਟੇਟ ਕਲਾਸੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਐਂਡ ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨਿੰਗ (IRAC) 'ਤੇ ਆਰਬੀਆਈ (RBI) ਮਾਸਟਰ ਸਰਕੂਲਰ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਗੈਰ-ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨਕਾਰੀ ਸੰਪਤੀ (ਐਨਪੀਏ) ਵਜੋਂ ਵਰਗੀਕ੍ਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
 - ii. ਜੇਕਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਐਨਪੀਏ (NPA) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਮ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਹੋਰ ਸਾਰੀਆਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸਹੂਲਤਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਐਨਪੀਏ (NPA) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਮ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਹੋਰ ਸਹੂਲਤਾਂ

ਨੂੰ ਐਨਪੀਏ (NPA) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਵੀ ਐਨਪੀਏ (NPA) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ/ਹੋਰ ਸਹੂਲਤਾਂ ਨੂੰ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਸਟੈਂਡਰਡ ਸੰਪਤੀ ਵਜੋਂ ਅਪਗ੍ਰੇਡ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਤੁਸੀਂ ਅਜਿਹੇ ਸਾਰੇ ਖਾਤਿਆਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰ ਦਿੰਦੇ (ਭਾਵ ਸਾਰੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜ਼ੀਰੋ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ)। ਤੁਸੀਂ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧਤਾ ਦੀ ਇਹ ਆਪਸੀ ਨਿਰਭਰਤਾ/ਲਿੰਕੇਜ਼ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਉਤਪਾਦਾਂ/ਸਹੂਲਤਾਂ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਯੋਗਤਾ 'ਤੇ ਮਾੜਾ ਪ੍ਰਭਾਵ ਪਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

- iii. ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਨੂੰ ਐਸਐਮਏ ਅਤੇ ਐਨਪੀਏ ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕਰਨ ਦਾ ਕੰਮ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਤੀ ਲਈ ਦਿਨ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ (ਡੇਅ ਐਂਡ ਪੋਸੈਸ) ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਐਸਐਮਏ ਜਾਂ ਐਨਪੀਏ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਉਹ ਕੈਲੰਡਰ ਮਿਤੀ ਹੋਵੇਗੀ ਜਿਸ ਲਈ ਦਿਨ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਚਲਾਈ ਗਈ ਹੈ। ਦੂਜੇ ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ, ਐਸਐਮਏ/ਐਨਪੀਏ ਦੀ ਮਿਤੀ ਉਸ ਕੈਲੰਡਰ ਮਿਤੀ ਦੇ ਦਿਨ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ 'ਤੇ ਖਾਤੇ ਦੀ ਸੰਪਤੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਸਥਿਤੀ ਨੂੰ ਦਰਸਾਏਗੀ।

ਜਦੋਂ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਕੋਈ ਰਕਮ ਬਾਕੀ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੇਣੀ ਬਾਕੀ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜ਼ਿਕਰ ਕੀਤੇ ਖਾਤੇ (ਐਸਐਮਏ) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਐਸਐਮਏ ਦੇ ਵਰਗੀਕਰਨ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਿਯਮ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:

ਐਸਐਮਏ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ	ਵਰਗੀਕਰਨ ਦਾ ਆਧਾਰ (ਮੂਲ ਧਨ ਜਾਂ ਵਿਆਜ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਰਕਮ ਜੋ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਅੰਸ਼ਕ ਤਰ੍ਹਾਂ ਬਾਕੀ ਹੈ)
ਐਸਐਮਏ - 0	ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ (ਪੀਡੀਡੀ) ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ।
ਐਸਐਮਏ - 1	ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ (ਪੀਡੀਡੀ) ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਅਤੇ 60 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ।
ਐਸਐਮਏ - 2	ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ (ਪੀਡੀਡੀ) ਤੋਂ 60 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਅਤੇ 90 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ।

- iv. ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੇ ਤਹਿਤ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਕੋਈ ਵੀ ਰਕਮ ਬਾਕੀ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ ਜਾਂ 90 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮੇਂ ਲਈ ਬਕਾਇਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਗੈਰ-ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨਕਾਰੀ ਸੰਪਤੀ (ਐਨਪੀਏ) ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਵਾਪਰਨ 'ਤੇ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਦੇਣਦਾਰੀ/ਰਕਮ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਡਾਕ, ਟੈਲੀਫੋਨ, ਈ-ਮੇਲ, ਐਸਐਮਐਸ ਸੰਦੇਸ਼ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ-ਪਾਰਟੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ (ਉਗਰਾਹੀ/ਵਸੂਲੀ ਏਜੰਟਾਂ) ਰਾਹੀਂ ਯਾਦ ਦਿਵਾਉਣ, ਫਾਲੋ-ਅੱਪ ਕਰਨ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨ ਲਈ ਰੀਮਾਈਂਡਰ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਬਕਾਏ ਦੀ ਉਗਰਾਹੀ/ਵਸੂਲੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਾਰੇ/ਕੋਈ ਵੀ ਖਰਚੇ ਅਦਾ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਹ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚੋਂ ਡੈਬਿਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।

- F. ਉਪਲਬਧ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ (ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ): ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਲਾਗੂ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ/ਚੋਰੀ/ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਆਦਿ ਤੋਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਲਈ ਬੀਮਾ ਕਵਰ ਲੈਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਦੇ ਵੇਰਵੇ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਰਗਰਮ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ, ਨਾਮਜ਼ਦਗੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਆਦਿ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ (ਕੀ ਫੈਕਟ ਸਟੇਟਮੈਂਟ) ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਗੇ।

9) ਲੀਅਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ:

- A. ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਪੈਸਿਆਂ 'ਤੇ ਲੀਅਨ (ਗਿਰਦੀ ਰੱਖਣ) ਅਤੇ ਸੈਂਟ-ਆਫ (ਹਿਸਾਬ ਬਰਾਬਰ ਕਰਨ) ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਾਤੇ/ਹਿਸਾਬ ਵਿੱਚ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਜੋਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹਨ, ਜੇਕਰ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਮੰਗ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ, ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੀ ਬਾਕੀ ਰਕਮ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ।
- B. ਰਿਡੀਮ ਕਰਨ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੌਰਾਨ, ਜੇਕਰ ਉਪਲਬਧ ਰਿਵਾਰਡ ਪੁਆਇੰਟਸ ਬੈਲੇਂਸ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਪੁਆਇੰਟਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਗਾਹਕ ਦੇ ਕਾਰਡ/ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਅੰਤਰ ਦੀ ਰਕਮ ਡੈਬਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ।

- c. ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ, ਗਾਹਕ ਦੀ ਮਿਆਦੀ ਜਮ੍ਹਾਂ (ਟਰਮ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ) ਨੂੰ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਲੀਨ (ਗਿਰਵੀ) ਵਜੋਂ ਮਾਰਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜਦੋਂ ਗਾਹਕ ਸਾਰੇ ਬਕਾਇਆ ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਉਪਲਬਧ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਲੀਨ ਹਟਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

10) ਟਰਮੀਨੇਸ਼ਨ/ਰਿਵੋਕੇਸ਼ਨ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਦੀ

ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਬਿਨਾਂ ਕੋਈ ਪੂਰਵ ਸੂਚਨਾ ਦਿੱਤੇ ਜਾਂ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਕੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਚਾਰ ਟੁਕੜਿਆਂ ਵਿੱਚ ਕੱਟਣ ਦੀ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਹੋਲੋਗ੍ਰਾਮ ਅਤੇ ਮੈਗਨੈਟਿਕ ਸਟ੍ਰਿਪ ਪੱਕੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਸ਼ਟ ਹੋ ਜਾਣ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਪੂਰਾ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ ਦੱਸਦੇ ਹੋਏ “ਦ ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਲਿਮਟਿਡ, ਦੂਜੀ ਮੰਜ਼ਿਲ, ਪਰਾਕਲ ਟਾਵਰਜ਼, ਓਪਸ – ਕਾਰਡਸ ਐਂਡ ਅਕਾਊਂਟ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ, ਪਰੂਰ ਜੰਕਸ਼ਨ, ਆਲੂਵਾ, ਇਰਨਾਕੁਲਮ, ਕੇਰਲ, ਭਾਰਤ, 683 102” ਨੂੰ ਲਿਖ ਕੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਫੈਡ ਮੋਬਾਈਲ, ਫੈਡ ਨੈੱਟ ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਕੇਂਦਰ ਰਾਹੀਂ ਵੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਆਪਣੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਤੋਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ: **+91-9873662838 'ਤੇ CCCANCEL<ਕਾਰਡ ਦੇ ਆਖਰੀ 4 ਅੰਕ>** ਫਾਰਮੈਟ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਐਸਐਮਐਸ ਭੇਜ ਕੇ ਵੀ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਐਸਐਮਐਸ ਰਾਹੀਂ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਸਿਰਫ਼ ਉੱਪਰ ਦੱਸੇ ਗਏ ਫਾਰਮੈਟ ਵਿੱਚ ਹੀ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ/ਖਾਤੇ ਨੂੰ ਖਤਮ/ਰੱਦ ਕਰਨ ਲਈ ਐਸਐਮਐਸ/ਮੈਸੇਜਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਉਪਰੋਕਤ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਆਪਣੇ ਕਾਰਡ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਸਾਂਝੇ ਨਹੀਂ ਕਰਨਗੇ।

ਸਮਾਪਤੀ ਕੇਵਲ ਉਦੋਂ ਹੀ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਵੇਗੀ ਜਦੋਂ ਬੈਂਕ ਉਕਤ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀਆਂ ਬਕਾਇਆ ਅਤੇ ਦੇਣਯੋਗ ਰਕਮਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਪੂਰਾ ਕਰ ਲੈਂਦਾ ਹੈ। ਇੱਕ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ ਲਈ ਵਿਆਜ/ਵਿੱਤੀ ਖਰਚੇ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਲਾਗੂ ਹੋਣ, ਅਗਲੇ ਬਿਲਿੰਗ ਚੱਕਰ 'ਤੇ ਲਗਾਏ ਜਾਣਗੇ/ਦੇਣਯੋਗ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ/ਰੱਦ ਹੋਣ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ ਉਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਕਿਸੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਦੇ ਬੰਦ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ, ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖੇ ਗਏ ਮੌਜੂਦਾ ਕਾਰਡ ਦੀ ਕਿਸਮ ਤੋਂ ਵੱਖਰੀ ਕਿਸਮ ਦਾ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਲਿਮਿਟ ਅਤੇ ਕੈਸ਼ ਲਿਮਿਟ ਬੈਂਕ ਦੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਦੀ ਅਰਜ਼ੀ ਬੰਦ ਹੋਣ/ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਵੇਂ ਕਾਰਡ ਲਈ ਵੈਧ ਰਹੇਗੀ।

ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਇੱਕ ਸਾਲ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮੇਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਗੈਰ-ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਜਵਾਬ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਅਧੀਨ, ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੇ ਬੰਦ ਹੋਣ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵੀ ਉਸੇ ਅਨੁਸਾਰ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਕੰਪਨੀ/ਕੰਪਨੀਆਂ ਕੋਲ ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਨ ਲਈ, ਗਾਹਕ ਸਾਡੇ 24-ਘੰਟੇ ਦੇ ਗਾਹਕ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ 1800 420 1199/ 1800 425 1199 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ creditcards@federal.bank.in 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਗਲਤ ਵਿਕਰੀ ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਰਿਕਵਰੀ ਏਜੰਟਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ccsalessupport@federal.bank.in ਨੂੰ ਲਿਖੋ ਜਾਂ 0484-6754111 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦੇਣਯੋਗ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਬੱਚਤ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਫੰਡਾਂ (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋਵੇ) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਜਾਂ ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ (ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਅੰਸ਼ਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ) ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰਕੇ ਚੁਕਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਬੱਚਤ/ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡ ਉਪਲਬਧ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਡਿਫਾਲਟ ਵੇਰਵੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਕੰਪਨੀਆਂ ਨੂੰ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪਹਿਲਾਂ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

11) ਲਾਸ/ਥੈਫਟ/ਮਿਸਯੂਜ਼ ਕਾਰਡ ਦਾ:

- A. ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁੰਮ ਹੋਣ/ਚੋਰੀ ਹੋਣ/ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਇਸਦੀ ਸੂਚਨਾ ਤੁਰੰਤ ਬੈਂਕ ਦੀ ਹੋਮ ਬ੍ਰਾਂਚ ਨੂੰ ਜਾਂ ਤਾਂ ਇਸ ਲਿੰਕ: <https://www.federal.bank.in/block-unauthorised-transactions> 'ਤੇ ਜਾਂ ਕੇ ਜਾਂ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨੂੰ 1800 420 1199 / 1800 425 1199 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰਕੇ / creditcards@federal.bank.in ਨੂੰ ਮੇਲ ਕਰਕੇ ਜਾਂ ਸਿਰਫ਼ ਆਪਣੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ ਰਾਹੀਂ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰ ਦੇਵੇਗਾ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਸਥਾਨਕ ਪੁਲਿਸ ਸਟੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਐਫਆਈਆਰ ਦਰਜ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਮੰਗੇ ਜਾਣ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਇਸਦੀ ਕਾਪੀ ਪੇਸ਼ ਕਰ ਸਕੇ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਚੋਰੀ ਸਮੇਤ ਕਾਰਡ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ। ਕਾਰਡ ਦੇ ਗੁੰਮ ਹੋਣ/ਚੋਰੀ ਹੋਣ/ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਅਜਿਹੇ ਗੁੰਮ ਹੋਣ/ਚੋਰੀ ਹੋਣ/ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਗੁੰਮ ਹੋਣ/ਚੋਰੀ ਹੋਣ/ਨੁਕਸਾਨ/ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਾਰਡ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਬੈਂਕ ਅਜਿਹੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਜਾਂ ਵਿਵਾਦਿਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਹਿੱਤਾਂ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ, ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਾਲ ਸਮਝੌਤਾ ਹੋਣ ਦੇ ਸ਼ੱਕ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਬਲੌਕ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਬਲੌਕ ਕੀਤੇ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕੇਗਾ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ 7 (ਸੱਤ) ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਬਦਲਵਾਂ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗਾ। ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਨਵਾਂ ਬਦਲਵਾਂ ਕਾਰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ, ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਬਲੌਕ ਕੀਤੇ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕੋਗੇ।

ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਸੰਭਾਵਿਤ ਧੋਖਾਧੜੀ ਦੇ ਜੋਖਮ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਕਾਰਡ ਨੂੰ ਅਨਬਲੌਕ ਕਰਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਦੀ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੀ ਵਰਤੋਂ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਜਵਾਬਦੇਹ ਜਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।

- B. ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਉਣ ਲਈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਨਿੱਜੀ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ (ਪਿੰਨ/ਪਿਨ) ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਬੈਂਕ, ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਪਿੰਨ ਜਾਂ ਕੋਡ ਨਹੀਂ ਦੱਸੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਨੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਪਿੰਨ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਕੋਡ ਜਾਰੀ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਉਦਯੋਗਿਕ ਅਭਿਆਸ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਢੁਕਵੇਂ ਸਾਵਧਾਨੀ ਦੇ ਉਪਾਅ ਕੀਤੇ ਹਨ ਅਤੇ ਬੈਂਕ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਦਾ ਪਿੰਨ ਜਾਂ ਕੋਡ ਨਹੀਂ ਦੱਸੇਗਾ। ਇੱਕ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਹੋਣ ਦੇ ਨਾਤੇ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਸੂਚੇਤ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਾਰਡ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੋਗੇ।
- C. ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕਾਂ ਨੂੰ ਪਿੰਨ ਜਾਂ ਕੋਡ ਜਾਰੀ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਸਾਵਧਾਨੀ ਵਰਤੋਗਾ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦਾ ਪਿੰਨ ਜਾਂ ਕੋਡ ਨਹੀਂ ਦੱਸੇਗਾ।

ਇਹ ਪਿਨ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੇ ਜੋਖਮ 'ਤੇ, ਕਿਸੇ ਏਟੀਐਮ 'ਤੇ ਜਾਂ ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਮੋਬਾਈਲ/ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਸੈਂਟਰ ਵਿਖੇ ਡਿਜੀਟਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੈੱਟ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਬਦਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ, ਗੁਪਤਤਾ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਅਜਿਹੇ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਆਰਡਰਾਂ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਲਈ ਪੂਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਰਿਕਾਰਡ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਇਸ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਮਿਲ ਸਕੇ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਅਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਇਸ ਨੂੰ ਰੱਦ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ। ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਦੇ ਸਾਧਨਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਦੁਆਰਾ ਭੇਜੇ ਗਏ ਜਾਂ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਦੇ ਦਾਅਵੇ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਦੀ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਪਿਨ

ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣ ਲਈ ਹਰ ਸਮੇਂ ਸਾਰੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਤੇ ਉਚਿਤ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇਗਾ/ਚੁੱਕੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇੱਥੇ ਦੱਸੇ ਗਏ ਕਦਮ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦਾ/ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਬੈਂਕ/ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਕੋਈ ਨੁਕਸਾਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਠਹਿਰਾਏਗਾ/ਠਹਿਰਾਏਗੀ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ/ਦੇਣਦਾਰੀ ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੀ ਭਰਪਾਈ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਝੱਲੀ ਗਈ ਹੈ ਜਾਂ ਝੱਲੀ ਜਾਣੀ ਹੈ। ਕਾਰਡ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਲਤ/ਧੋਖਾਧੜੀ/ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ/ਡੁਪਲੀਕੇਟ/ਗਲਤੀ ਨਾਲ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਠਹਿਰਾਏਗਾ/ਠਹਿਰਾਏਗੀ। ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਦੇ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੇ ਹੱਥ ਲੱਗਣ ਜਾਂ ਪਿਨ/ਐਮ-ਪਿਨ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੇ ਗਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਕਾਰਨ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ/ਦੁਰਵਰਤੋਂ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਤੀਜੇ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਸਮੇਤ ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ/ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਪਹੁੰਚ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਇਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹੀ ਦੁਰਵਰਤੋਂ/ਵਰਤੋਂ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੇਣਦਾਰੀ, ਲਾਗਤ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਬੈਂਕ ਦੀ ਭਰਪਾਈ ਕਰੇਗਾ/ਕਰੇਗੀ।

D. ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ:

a) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਹੋਣ 'ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ:

i) ਬੈਂਕ ਦੇ ਹਿੱਸੇ 'ਤੇ ਯੋਗਦਾਨੀ ਧੋਖਾਧੜੀ/ਲਾਪਰਵਾਹੀ/ਕਮੀ

ii) ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਜਿੱਥੇ ਕਮੀ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਕਿਤੇ ਹੋਰ ਹੈ, ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ (ਇਸਦੇ ਆਊਟਸੋਰਸਡ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਸਮੇਤ) ਤੋਂ ਸੰਚਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ 3 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਬੈਂਕ (ਇਸਦੇ ਆਊਟਸੋਰਸਡ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਸਮੇਤ) ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋ

b) ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਕਾਰਨ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੋਗੇ:

- ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਨੁਕਸਾਨ ਤੁਹਾਡੀ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਕਾਰਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਜਿੱਥੇ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਸਾਂਝੇ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਤੁਸੀਂ ਪੂਰਾ ਨੁਕਸਾਨ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਸਹਿਣ ਕਰੋਗੇ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਤੁਸੀਂ ਬੈਂਕ (ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਊਟਸੋਰਸਡ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ) ਨੂੰ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ। ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੋਣ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਸਹਿਣ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਅਜਿਹੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਾ ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਤੁਹਾਡੀ, ਸਗੋਂ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਕਿਤੇ ਹੋਰ ਹੈ ਅਤੇ ਜਦੋਂ ਬੈਂਕ (ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਊਟਸੋਰਸਡ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ) ਤੋਂ ਸੰਚਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਜਿਹੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ 4-7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਦੇਰੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਪ੍ਰਤੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਮੁੱਲ ਜਾਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਰਕਮ (ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ. ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ), ਜੋ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇ, ਤੱਕ ਸੀਮਤ ਹੋਵੇਗੀ।

ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ. ਦੇ ਸਰਕੂਲਰ ਹਵਾਲਾ ਨੰਬਰ DBR.No. Leg.BC.78/09.07.005/2017-18 ਮਿਤੀ 6 ਜੁਲਾਈ, 2017 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਗਾਹਕ ਸੁਰੱਖਿਆ (ਕਸਟਮਰ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ) ਬਾਰੇ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੀ ਕੁੱਲ ਦੇਣਦਾਰੀ ਦਾ ਸਾਰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ:

ਗਾਹਕ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਦਾ ਸਾਰ	
ਸੂਚਨਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਲਈ ਲਿਆ ਗਿਆ ਸਮਾਂ	ਗਾਹਕ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ (₹)
3 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ	ਜ਼ੀਰੋ ਦੇਣਦਾਰੀ
4 ਤੋਂ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ	ਜੇਕਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਸੀਮਾ $\leq$ 5,00,000 ਰੁਪਏ, ਅਧਿਕਤਮ ਦੇਣਦਾਰੀ $\leq$ 10,000 ਰੁਪਏ; ਜੇਕਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਸੀਮਾ $\geq$ 5,00,000 ਰੁਪਏ; ਅਧਿਕਤਮ ਦੇਣਦਾਰੀ $\leq$

	25,000	ਰੁਪਏ
7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ	ਬੈਂਕ ਦੀ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਨੀਤੀ ਅਨੁਸਾਰ	

iii) ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬੈਂਕ ਦੀ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਨੀਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

12) ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਬੈਂਕ ਦੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ ਵਿਧੀ ਰਾਹੀਂ ਆਪਣੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਵਾ ਸਕਦੇ ਹੋ:

ਪੜਾਅ 1	ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਬੈਂਕ ਦੇ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਨਾਲ ਇਸਦੇ ਟੋਲ ਫ੍ਰੀ ਨੰਬਰਾਂ: 1800-425-1199/1800-420-1199 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ; ਈ-ਮੇਲ: creditcards@federal.bank.in . ਜਾਂ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਅਨੁਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੇ ਪਤੇ 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜਾਂ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਗਾਹਕ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਫਾਰਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ - ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਫਾਰਮ ਬੈਂਕਿੰਗ ਓਮਬਡਸਮੈਨ ਸਕੀਮ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ।
ਪੜਾਅ 2	ਜੇਕਰ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਉਪਰੋਕਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਾਧਿਅਮ ਰਾਹੀਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੇ ਹੱਲ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੈ/ਹਨ, ਤਾਂ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਬੈਂਕ ਦੇ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਨਾਲ ਇਸ ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ: creditcardescalation@federal.bank.in ਟੈਲੀਫੋਨ: 0484- 2866511; ਜਾਂ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਦੇ ਪਤੇ 'ਤੇ, ਜੋ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ - ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਫਾਰਮ ਬੈਂਕਿੰਗ ਓਮਬਡਸਮੈਨ ਸਕੀਮ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ
ਕਦਮ 3	ਜੇਕਰ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾ ਅਜੇ ਵੀ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੱਲ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਇਸ ਨੂੰ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਕੋਲ ਈ-ਮੇਲ: support@federal.bank.in ; ਟੈਲੀਫੋਨ: 0484-2626366 'ਤੇ ਭੇਜ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜਾਂ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਦੇ ਪਤੇ 'ਤੇ, ਜੋ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ - ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਫਾਰਮ ਬੈਂਕਿੰਗ ਓਮਬਡਸਮੈਨ ਸਕੀਮ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ
ਪੜਾਅ 4	ਜੇਕਰ ਉਪਰੋਕਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਾਧਿਅਮ ਰਾਹੀਂ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਵਾਉਣ ਦੇ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾ ਹੱਲ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜਾਂ ਤਸੱਲੀਬਖਸ਼ ਜਵਾਬ ਨਹੀਂ ਮਿਲਦਾ, ਤਾਂ ਬੈਂਕਿੰਗ ਓਮਬਡਸਮੈਨ ਸਕੀਮ 2021 ਦੇ ਤਹਿਤ, ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਆਫ ਇੰਡੀਆ ਦੁਆਰਾ ਨਿਯੁਕਤ ਇੰਟੀਗ੍ਰੇਟਡ ਬੈਂਕਿੰਗ ਓਮਬਡਸਮੈਨ (ਏਕੀਕ੍ਰਿਤ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲੇਕਪਾਲ) ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਲਈ ਲਿੰਕ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ - ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਫਾਰਮ ਬੈਂਕਿੰਗ ਓਮਬਡਸਮੈਨ ਸਕੀਮ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ। ਜਾਂ ਇੱਥੇ ਦੱਸੀ ਗਈ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਪਤੇ 'ਤੇ ਸੀਆਰਪੀਸੀ, ਆਰਬੀਆਈ ਨੂੰ ਲਿਖੋ।

ਅਧਿਕਾਰਤ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਅਸਫਲ ਹੋਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਟਰਨਅਰਾਊਂਡ ਟਾਈਮ (ਟੀਏਟੀ) ਅਤੇ ਗਾਹਕ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦਾ ਤਾਲਮੇਲ

ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਆਫ਼ ਇੰਡੀਆ ਨੇ ਸਤੰਬਰ 2020 ਦੇ ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਵਿੱਚ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਅਤੇ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦੇ ਢਾਂਚੇ ਲਈ ਟਰਨਅਰਾਊਂਡ ਟਾਈਮ (ਟੀਏਟੀ) ਬਾਰੇ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਸਨ। ਬੈਂਕ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੰਚਾਲਕ / ਸਿਸਟਮ ਭਾਗੀਦਾਰ ਅਜਿਹੇ ਅਸਫਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਤੇਜ਼ੀ ਨਾਲ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਯਤਨ ਕਰਨਗੇ ਅਤੇ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਵਿੱਤੀ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਹ ਗਾਹਕ ਦੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਜਾਂ ਦਾਅਵੇ ਦੀ ਉਡੀਕ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਗਾਹਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਆਪ (ਸੁਓ ਮੇਟੋ) ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਨੇ ਉਪਰੋਕਤ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਅਪਣਾਇਆ ਹੈ। ਅਸਫਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ, ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਵਿੱਤੀ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਹ ਗਾਹਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਆਪ (ਸੁਓ ਮੇਟੋ) ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਅਧਿਕਾਰਤ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਅਸਫਲ ਹੋਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਗਾਹਕ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ:

ਅਧਿਕਾਰਤ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਅਸਫਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਟਰਨ ਅਰਾਊਂਡ ਟਾਈਮ (ਟੀਏਟੀ) ਅਤੇ ਗਾਹਕ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦਾ ਤਾਲਮੇਲ			
ਲੜੀ ਨੰਬਰ	ਘਟਨਾ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	ਆਟੋ-ਰਿਵਰਸਲ ਅਤੇ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਲਈ ਫਰੇਮਵਰਕ	
		ਆਟੋ-ਰਿਵਰਸਲ ਲਈ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ	ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਮੁਆਵਜ਼ਾ
ਮੈਂ	II	III	IV
1	ਮਾਈਕਰੋ-ਏਟੀਐਮ (Micro-ATMs) ਸਮੇਤ ਆਟੋਮੈਟਿਡ ਟੈਲਰ ਮਸ਼ੀਨਾਂ (ATMs)		
a	ਗਾਹਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪੈਸੇ ਕੱਢੇ ਗਏ ਪਰ ਨਕਦੀ ਨਹੀਂ ਨਿਕਲੀ।	ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਟੀ + 5 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅਸਫਲ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਪ੍ਰੋ-ਐਕਟਿਵ ਰਿਵਰਸਲ (ਆਰ)।	ਟੀ + 5 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਦੇਰੀ ਲਈ ₹100/- ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ, ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।
2	ਕਾਰਡ ਲੈਣ-ਦੇਣ		
a	ਕਾਰਡ ਤੋਂ ਕਾਰਡ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪੈਸੇ ਕੱਢੇ ਗਏ ਹਨ ਪਰ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਨਹੀਂ ਹੋਏ।	ਜੇਕਰ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਲੈਣ-ਦੇਣ (ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ) ਨੂੰ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਟੀ + 1 ਦਿਨ ਦੇ ਅੰਦਰ ਉਲਟਾਇਆ (ਰਿਵਰਸ) ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।	₹100/- ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ ਦੀ ਦੇਰੀ ਲਈ, ਟੀ + 1 ਦਿਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ।
b	ਪੁਆਇੰਟ ਆਫ ਸੇਲ (ਪੀਓਐਸ) (ਕਾਰਡ ਮੌਜੂਦ) ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪੀਓਐਸ 'ਤੇ ਨਕਦੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪੈਸੇ ਕੱਢੇ ਗਏ ਹਨ ਪਰ ਵਪਾਰੀ ਦੇ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ	ਟੀ + 5 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਆਟੋ-ਰਿਵਰਸਲ।	ਟੀ + 5 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਦੇਰੀ ਲਈ ₹100/- ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ।

	ਹੋਈ ਹੈ, ਭਾਵ ਚਾਰਜ-ਸਲਿੱਪ ਜਨਰੇਟ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ।		
c	ਕਾਰਡ ਨੰਟ ਪ੍ਰੋਜੈਂਟ (ਸੀਐਨਪੀ) (ਈ-ਕਾਮਰਸ) ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਪੈਸੇ ਕੱਢੇ ਗਏ ਪਰ ਵਪਾਰੀ ਦੇ ਸਿਸਟਮ 'ਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ।		

11. ਫੇਮਾ (ਫੋਰਨ ਐਕਸਚੇਂਜ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਐਕਟ):

- ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਆਰਬੀਆਈ ਦੇ ਐਕਸਚੇਂਜ ਕੰਟਰੋਲ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼ ਅਤੇ ਫੋਰਨ ਐਕਸਚੇਂਜ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਐਕਟ, 1999 ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਸਫਲਤਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਤੁਸੀਂ ਦੰਡਕਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹੋ।
- ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ / ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਟ੍ਰੇਡਿੰਗ ਪੋਰਟਲ ਰਾਹੀਂ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਫੋਰੈਕਸ ਟ੍ਰੇਡਿੰਗ (ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਵਪਾਰ) ਲਈ ਸਿੱਧੇ ਜਾਂ ਅਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ। ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਦੀ ਮਨਾਹੀ ਹੈ। ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ www.federal.bank.in 'ਤੇ ਜਾਓ।
- ਇਹ ਕਾਰਡ ਭਾਰਤ ਅਤੇ ਵਿਦੇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਵੈਧ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਇਹ ਨੇਪਾਲ ਅਤੇ ਭੂਟਾਨ ਵਿੱਚ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਮੁਦਰਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਕਰਨ ਲਈ ਵੈਧ ਨਹੀਂ ਹੈ।
- ਐਨਆਰਆਈ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਬਕਾਇਆ ਰਾਸ਼ੀ ਦਾ 100% ਫੈਡਰਲ ਬੈਂਕ ਐਨਆਰਈ/ਐਨਆਰਓ ਖਾਤਿਆਂ ਤੋਂ ਆਟੋਮੈਟਿਕ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।
- ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਐਨਆਰਆਈ ਗਾਹਕਾਂ ਤੋਂ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

12. ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲੈਣ-ਦੇਣ:

- ਜੇਕਰ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ / ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਲੈਣ-ਦੇਣ / ਬਕਾਏ ਦੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਅੰਤਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਗਾਹਕ ਸੱਤ (7) ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ।

- B. ਜੇਕਰ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸੱਤ (7) ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਇਸ ਦੇ ਉਲਟ ਕੋਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬੈਂਕ ਦੇ ਬੋਰਡ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਨੀਤੀ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ।
- C. ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਹੋਰ ਵੇਰਵਿਆਂ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਜਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਭੁਗਤਾਨ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ) ਦੇ ਸਾਰੇ ਰਿਕਾਰਡ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਇੱਥੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਜਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਰੱਖੇ ਗਏ ਹਨ, ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿਰੁੱਧ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਹੋਰ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦਾ ਨਿਰਣਾਇਕ ਸਬੂਤ ਮੰਨੇ ਜਾਣਗੇ।
- D. ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਜਾਂ ਉਕਤ ਖਾਤੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਮਾਮਲੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਵਿਵਾਦਿਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਅਤੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੀ ਧੋਖਾਧੜੀ ਕਾਰਨ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਜਾਂ ਜਿੱਥੇ ਤੁਸੀਂ ਆਰਬੀਆਈ ਦੇ ਸਰਕੂਲਰ “ਗਾਹਕ ਸੁਰੱਖਿਆ - ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਬੈਂਕਿੰਗ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਵਿੱਚ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀ ਸੀਮਤ ਦੇਣਦਾਰੀ” ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਿੱਚ ਯੋਗਦਾਨ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਹੈ, ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੋਵੇਗਾ। ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸੋਧੇ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਬਦਲਾਅ ਉਸ ਸਮੇਂ ਲਾਗੂ ਅਤੇ ਪਾਬੰਦ ਹੋਵੇਗਾ।

13. ਖੁਲਾਸਾ:

ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ, ਕਰਜ਼ਾ ਮੋੜਨ ਦੇ ਇਤਿਹਾਸ ਆਦਿ ਬਾਰੇ ਸਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋਜ਼ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਅਜਿਹੀਆਂ ਹੋਰ ਏਜੰਸੀਆਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝੀ ਕਰੇਗਾ। ਬੈਂਕ/ਗਰੁੱਪ ਕੰਪਨੀਆਂ ਕੋਲ ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਫੋਟੋਆਂ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰੱਖਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕਰਨਗੀਆਂ।

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਕੰਪਨੀਜ਼ ਐਕਟ, 2005 (ਐਕਟ 2005) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਬੈਂਕ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ/ਐਡ-ਆਨ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ(ਆਂ) ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੋਈ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਖਾਤਾ ਵਿੱਚ ਬਕਾਏ ਦੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੁਤਾਹੀ (ਡਿਫਾਲਟ) ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬੈਂਕ ਉਚਿਤ ਅਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝੇ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਕੰਪਨੀਆਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਐਕਟ, 2005 ਦੇ ਤਹਿਤ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ) ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ (ਮੌਜੂਦਾ ਅਤੇ ਭਵਿੱਖ ਦੇ) ਨੂੰ ਕਾਰਡ ਦੀ ਮਿਆਦ ਪੁੱਗਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ, ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਉਚਿਤ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਕੇ ਸਾਂਝੀ ਕਰੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਬੈਂਕ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਇਰਾਦੇ ਬਾਰੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਸੱਤ ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਡਿਫਾਲਟਰ ਵਜੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਕਾਏ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸਥਿਤੀ ਨੂੰ ਅਪਡੇਟ ਕਰੇਗਾ। ਡਿਫਾਲਟ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ/ਜਾਰੀ ਕਰਨਾ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਬਕਾਇਆ ਕਾਰਡ ਖਾਤਿਆਂ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ 'ਤੇ ਕਾਰਡਧਾਰਕ ਦੇ ਡੇਟਾ 'ਤੇ ਨਵੀਂ/ਅਪਡੇਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 30 (ਤੀਹ) ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸੀਆਈਬੀਆਈਐਲ (CIBIL) / ਹੋਰ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋਜ਼ ਵਿੱਚ ਦਿਖਾਈ ਦੇਵੇਗੀ।

ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇ ਨਾਲ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਪੜਾਵਾਂ 'ਤੇ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਦੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ।

ਲੜੀ ਨੰ.	ਪੜਾਅ	ਖੁਲਾਸਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਜਾਣਕਾਰੀ
1.	ਮਾਰਕੀਟਿੰਗ ਦੌਰਾਨ	ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਚਾਰਜ

2.	ਬਿਨੈ-ਪੱਤਰ ਦੇ ਸਮੇਂ	ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ (ਕੀ ਫੈਕਟ ਸਟੇਟਮੈਂਟ) ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚਿਆਂ, ਨਿਕਾਸੀ ਸੀਮਾਵਾਂ, ਬਿਲਿੰਗ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜੋ ਗਾਹਕ ਚਾਹ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
3.	ਵੈਲਕਮ ਕਿੱਟ	ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਚਾਰਜਜ਼, ਨਿਕਾਸੀ ਸੀਮਾਵਾਂ, ਬਿਲਿੰਗ, ਡਿਫਾਲਟ ਅਤੇ ਹਾਲਾਤ, ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ/ਰੱਦ ਕਰਨਾ, ਕਾਰਡ ਦਾ ਗੁੰਮ ਹੋਣਾ/ਚੋਰੀ/ਦੁਰਵਰਤੋਂ, ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਨ ਅਤੇ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਢਾਂਚਾ, ਖੁਲਾਸਾ।
4.	ਬਿਲਿੰਗ ਹੋਣ 'ਤੇ	ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਚਾਰਜਜ਼, ਨਿਕਾਸੀ ਸੀਮਾਵਾਂ, ਬਿਲਿੰਗ
5.	ਨਿਰੰਤਰ ਅਧਾਰ 'ਤੇ,	ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ

ਬੈਂਕ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਅਨੁਸਾਰ, ਗਾਹਕਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ, ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਵਸੂਲੀ/ਵਿਵਾਦ ਆਦਿ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਕਾਰਡ ਧਾਰਕ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਵਿਚਕਾਰ ਹੋਈਆਂ ਖਾਸ ਗੱਲਬਾਤਾਂ ਨੂੰ ਰਿਕਾਰਡ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

a) ਖੇਤਰੀ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ:

ਖੇਤਰੀ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਐਮਆਈਟੀਸੀ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ www.federal.bank.in 'ਤੇ ਜਾਓ, ਉਪਲਬਧ ਵਿਕਲਪ 1) ਹਿੰਦੀ 2) ਮਲਿਆਲਮ 3) ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ

ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ www.federal.bank.in 'ਤੇ ਖੇਤਰੀ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ, ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਦਾ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧ ਪਾਠ ਹਨ। ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਅਤੇ ਖੇਤਰੀ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਦੇ ਪਾਠਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਸੰਗਤਤਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਾਲਾ ਪਾਠ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਮੈਂਬਰ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦ ਹੋਵੇਗਾ।

ਬੇਦਾਅਵਾ: ਬੈਂਕ ਆਪਣੇ ਉਤਪਾਦਾਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਆਪਣੀ ਪੂਰੀ ਮਰਜ਼ੀ ਅਨੁਸਾਰ, ਬਾਹਰੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਜਾਂ ਏਜੰਟਾਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਜਾਂ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਣ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ ਖਰਚਿਆਂ ਅਤੇ ਫੀਸਾਂ ਬਾਰੇ ਨਵੀਨਤਮ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗੀ।