

மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (எம்ஐடிசி), முழுமையான புரிதலுக்காக உங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட/ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பெடரல் வங்கி(பேங்க்) லிமிடெட் (இனிமேல் “வங்கி” என்று குறிப்பிடப்படும்) நிறுவனத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் (டி&சி) (T&C) சேர்த்துப் படிக்க வேண்டும். வங்கி தனது முழு விருப்பத்தின் பேரில் எப்போது வேண்டுமானாலும் இந்த எம்ஐடிசி-ஐ மாற்றியமைக்கலாம்; மாற்றங்கள் வங்கியில் பதிவுசெய்யப்பட்ட உங்கள் மின்னஞ்சல் முகவரி/தொலைபேசி எண்ணுக்கு மின்னஞ்சல்/எஸ்எம்எஸ் மூலம் தெரிவிக்கப்படும். அறிவிப்பு தேதியிலிருந்து முப்பது (30) நாட்களுக்குள் கிரெடிட் கார்டைத் திரும்பப் பெறத் தவறினால், அது உங்களின் ஏற்பு/சம்மதமாகக் கருதப்படும். எம்ஐடிசி-யின் சமீபத்திய பதிப்பு மற்றும் பிற தொடர்புடைய விவரங்களுக்கு நீங்கள் www.federal.bank.in என்ற இணையதளத்தையும் பார்வையிடலாம்.

கிரெடிட் கார்டு-க்கு விண்ணப்பிப்பது மற்றும்/அல்லது ‘சமர்ப்பி’, ‘நான் ஒப்புக்கொள்கிறேன்’ அல்லது அதுபோன்ற பிற தாவல்களைக் கிளிக் செய்வது, இந்த எம்ஐடிசி-யை நீங்கள் ஏற்றுக்கொண்டதாகக் கருதப்படும் என்பது ஒப்புக்கொள்ளப்பட்டு ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகிறது.

இந்த எம்ஐடிசி-யில், ‘நீங்கள்’, ‘கார்டு உறுப்பினர்’, ‘கார்டு வைத்திருப்பவர்’ ஆகிய குறிப்புகள், யாருடைய பெயரில் கிரெடிட் கார்டு வழங்கப்பட்டுள்ளதோ அந்த நபரைக் குறிக்கும்.

கட்டணங்கள் மற்றும் வரிகளின் அட்டவணை

கட்டணங்கள்/ வரிகள்	கிரெடிட் கார்டு வேரியண்ட்			
	சிக்னெட்	இம்பீரியோ	செலஸ்டா	வேவ் கார்டு
வட்டி இல்லா காலம்	48 நாட்கள் வரை	48 நாட்கள் வரை	48 நாட்கள் வரை	48 நாட்கள் வரை
குறைந்தபட்ச திருப்பிச் செலுத்தும் தொகை/ குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை	5% அல்லது குறைந்தபட்சம் ரூ. 100/-	5% அல்லது குறைந்தபட்சம் ரூ. 100/-	5% அல்லது குறைந்தபட்சம் ரூ. 100/-	5% அல்லது குறைந்தபட்சம் ரூ. 100/-
பண(ரொக்க) முன்பண வரம்பு	10%	20%	25%	ஏதுமில்லை

Federal Bank

சேர்க்கை கட்டணம் *03 ஏப்ரல் 2023 முதல் இணைக்கப்பட்ட வாடிக்கையாளர் களுக்கு மேற்கூறிய நிபந்தனை பொருந்தாது.	ரூ. 750/-*	ரூ. 1500/-*	ரூ. 3000/-*	இல்லை (விரிச்சுவல் கார்டுகளுக்கு) ரூ. 199/- (பிசிக்கல் கார்டு கோரப்பட்டால்)
ஆண்டு உறுப்பினர் கட்டணம் *03 ஏப்ரல் 2023 முதல் இணைக்கப்பட்ட வாடிக்கையாளர் களுக்கு மேற்கூறிய நிபந்தனை பொருந்தாது.	ரூ. 750/-*	ரூ. 1500/-*	ரூ. 3000/-*	199/-
சேர்க்கைக் கட்டணத் தள்ளுபடிக்கான செலவு நிபந்தனை. 03 ஏப்ரல் 2023 முதல் இணைந்த வாடிக்கையாளர் களுக்குச் சேரும் கட்டணம் ஏதும் வசூலிக்கப்படாத தால், மேற்கண்ட நிபந்தனை அவர்களுக்குப் பொருந்தாது.	முதல் 3 மாதங்களுக் குள் ரூ. 10,000/- க்கும் அதிகமாகச் செலவு செய்து, முதல் ஆண்டிற்கா ன ரூ. 750/- சேர்க்கைக் கட்டணத் தள்ளுபடி யைப் பெறுங்கள்.	முதல் 3 மாதங்களுக் குள் ரூ. 20,000/- க்கும் அதிகமாகச் செலவு செய்து, முதல் ஆண்டிற்கா ன ரூ. 1500/- சேர்க்கைக் கட்டணத் தள்ளுபடி யைப் பெறுங்கள்.	முதல் 3 மாதங்களுக் குள் ரூ. 30,000/- க்கும் அதிகமாகச் செலவு செய்து, முதல் ஆண்டிற்கா ன ரூ. 3000/- சேர்க்கைக் கட்டணத் தள்ளுபடி யைப் பெறுங்கள்.	ஏதுமில்லை
ஆண்டு உறுப்பினர் கட்டணத்	நடப்பு ஆண்டில் ரூ.75,000/-	நடப்பு ஆண்டில் ரூ. 1,50,000/-	நடப்பு ஆண்டில் ரூ. 3,00,000/-	ஏதுமில்லை

தள்ளுபடிக்கான செலவு நிபந்தனை. (பணம் எடுத்தல் பரிவர்த்தனைகள் விலக்கப்பட்டுள்ளன).	செலவு செய்து, அடுத்த ஆண்டிற்கான வருடாந்திர உறுப்பினர் கட்டணத் தள்ளுபடியைப் பெறுங்கள்.	செலவு செய்து, அடுத்த ஆண்டின் வருடாந்திர உறுப்பினர் கட்டணத்தில் தள்ளுபடி பெறுங்கள்.	செலவு செய்து, அடுத்த ஆண்டிற்கான வருடாந்திர உறுப்பினர் கட்டணத்தில் தள்ளுபடி பெறுங்கள்.	
03 ஏப்ரல் 2023 முதல் இணைந்த வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஏஎம்சி வசூலிக்கப்படாததால், மேற்கண்ட நிபந்தனை அவர்களுக்குப் பொருந்தாது				
கூடுதல் / ஆட்-ஆன் கார்டு கட்டணம்	அதிகபட்சம் 4 கார்டுகள் (ஒரு கார்டுக்கு ரூ. 100/-)	அதிகபட்சம் 4 கார்டுகள் (ஒரு கார்டுக்கு ரூ. 100/-)	அதிகபட்சம் 4 கார்டுகள் (ஒரு கார்டுக்கு ரூ. 100/-)	ஏதுமில்லை
ரொக்க முன்பணக் கட்டணம்	திரும்பப் பெறப்பட்ட தொகையில்தான் 2.5% அல்லது ரூ. 500 இதில் எது அதிகமோ அது	திரும்பப் பெறப்பட்ட தொகையில்தான் 2.5% அல்லது ரூ. 500 இதில் எது அதிகமோ அது	திரும்பப் பெறப்பட்ட தொகையில்தான் 2.5% அல்லது ரூ. 500 இதில் எது அதிகமோ அது	ஏதுமில்லை
ரொக்கப் பணப்பரிமாற்றத் திற்கான கட்டணம்	ரூ. 100/-	ரூ. 100/-	ரூ. 100/-	ரூ. 100/-
அந்நியச் செலாவணி மார்க்அப்(கூடுதல்) கட்டணம்	3.5%	3.5%	2%	3.5%
டைனமிக் கரன்சி கன்வெர்ஷன் கட்டணம்	3.5%	3.5%	2%	3.5%
	விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்: (1) பரிவர்த்தனை நடக்கும் போது கார்டு வைத்திருப்பவர்-இன் இருப்பிடத்தைப் பொருட்படுத்தாமல் (எங்கு இருந்தாலும் சரி), வணிக விற்பனை நிலையத்தின் இருப்பிடம், ஏடிஎம் (ATM) அல்லது கிளை இந்தியாவிற்கு வெளியே இருக்கும்போது			

	சர்வதேசப் பரிவர்த்தனை நடந்தால் மட்டுமே டிசிசி (DCC) பொருந்தும். (2) வணிகர்/ ஏடிஎம் (ATM) / கிளை பரிவர்த்தனையைச் செய்வதற்கு முன்னதாக, டிசிசி (DCC)-ஐ ஏற்க அல்லது நிராகரிக்க கார்டு வைத்திருப்பவர்-க்கு(கார்டுதாரருக்கு) விருப்பம் இருக்கும் மற்றும் கார்டு வைத்திருப்பவர் டிசிசி (DCC) விருப்பத்தின் மீது ஒரு தீவிரமான(தெளிவான) முடிவை எடுக்க வேண்டும். (3) கார்டு வைத்திருப்பவர்-க்கு (கார்டுதாரருக்கு) வெளிப்படுத்தப்பட்ட (i) வணிகரின் உள்ளூர் நாணயக் குறியீட்டுடன் கூடிய பொருட்கள் அல்லது சேவைகளின் தொகை (வரிகள் உட்பட) (ii) பரிமாற்ற விகிதம்/மார்க்-அப் (iii) டிசிசி (DCC) நாணயத்திலான மொத்தப் பரிவர்த்தனைத் தொகை (iv) வழங்கப்பட்ட டிசிசி (DCC) பரிவர்த்தனைத் தொகையின் நாணயக் குறியீடு உள்ளிட்ட மற்றும் இவை மட்டுமின்றி பிற வெளிப்படுத்தல் தகவல்களை ஏற்றுக்கொண்டதை உறுதிப்படுத்திய பிறகு, கார்டு வைத்திருப்பவர் டிசிசி (DCC) பரிவர்த்தனைக்கான ஒப்புதலை வழங்க வேண்டும். (4) டிசிசி (DCC) பரிவர்த்தனை முடிந்ததும், வணிகர்/ ஏடிஎம் (ATM)/ கிளை மூலம், அந்தந்த சூழலுக்கு ஏற்ப, பரிவர்த்தனை நாணயம், பரிவர்த்தனை தொகை, வசூலிக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனை கட்டணம் போன்ற விவரங்களைக் கொண்ட பரிவர்த்தனை ரசீது கார்டு வைத்திருப்பவர்-க்கு வழங்கப்படும்.										
	இதர கட்டணங்கள் (அனைத்து கார்டுகளுக்கும்) <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="491 1435 874 1570">பெடரல் வங்கி(பேங்க்) கிரெடிட் கார்டுகள் (சிக்னெட், இம்பீரியோ, செலஸ்டா மற்றும் வேவ்)</th><th data-bbox="874 1435 1235 1570"></th></tr> <tr> <th data-bbox="491 1570 874 1704">கடந்த காலாண்டிற்கான சராசரி மாத இருப்பு</th><th data-bbox="874 1570 1235 1704">ஆண்டு சதவீத விகிதம்*(%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="491 1704 874 1771">₹50,000-க்கும் குறைவாக</td><td data-bbox="874 1704 1235 1771" rowspan="2">45.00% (மாதத்திற்கு 3.75%)</td></tr> <tr> <td data-bbox="491 1771 874 1839">₹50,000 - ₹3,00,000</td></tr> <tr> <td data-bbox="491 1839 874 1906">₹3,00,001- ₹10,00,000</td><td data-bbox="874 1839 1235 1906" rowspan="2">23.88% (மாதத்திற்கு 1.99%)</td></tr> <tr> <td data-bbox="491 1906 874 1973">₹10,00,000-க்கும் மேல்</td></tr> </tbody> </table>	பெடரல் வங்கி(பேங்க்) கிரெடிட் கார்டுகள் (சிக்னெட், இம்பீரியோ, செலஸ்டா மற்றும் வேவ்)		கடந்த காலாண்டிற்கான சராசரி மாத இருப்பு	ஆண்டு சதவீத விகிதம்*(%)	₹50,000-க்கும் குறைவாக	45.00% (மாதத்திற்கு 3.75%)	₹50,000 - ₹3,00,000	₹3,00,001- ₹10,00,000	23.88% (மாதத்திற்கு 1.99%)	₹10,00,000-க்கும் மேல்
பெடரல் வங்கி(பேங்க்) கிரெடிட் கார்டுகள் (சிக்னெட், இம்பீரியோ, செலஸ்டா மற்றும் வேவ்)											
கடந்த காலாண்டிற்கான சராசரி மாத இருப்பு	ஆண்டு சதவீத விகிதம்*(%)										
₹50,000-க்கும் குறைவாக	45.00% (மாதத்திற்கு 3.75%)										
₹50,000 - ₹3,00,000											
₹3,00,001- ₹10,00,000	23.88% (மாதத்திற்கு 1.99%)										
₹10,00,000-க்கும் மேல்											

**மாற்றியமைக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் ஜனவரி 10, 2026 முதல் அமலுக்கு வரும்*

ஏஎம்பி-சராசரி மாத இருப்பு என்பது ஒரு மாத காலத்தில் வங்கியில் உள்ள உங்கள் செயல்பாட்டுக் கணக்கில் பராமரிக்கப்படும் சராசரி இருப்பு ஆகும். அதாவது, ஒரு குறிப்பிட்ட மாதத்தின் அனைத்து இறுதி நாள் இருப்புகளின் சராசரி இதுவாகும். ஏஎம்பியை கணக்கிட, ஒவ்வொரு நாளின் இறுதி இருப்பையும் கூட்டி, அந்த மாதத்தின் நாட்களின் எண்ணிக்கையால் வகுக்க வேண்டும். ஒரு காலாண்டிற்கான ஏஎம்பி என்பது அந்த காலாண்டின் 3 மாதங்களில் பராமரிக்கப்படும் ஏஎம்பியின் சராசரியாகும். ஏபிஆர் ஒவ்வொரு காலாண்டர் காலாண்டின் தொடக்கத்திலும் 10-ஆம் தேதியன்று புதுப்பிக்கப்படும்.

காலாண்டுகள் பின்வருமாறு வரையறுக்கப்படுகின்றன: ஜனவரி, பிப்ரவரி மற்றும் மார்ச் ஆகியவை காலாண்டு 1 ஆகவும்; ஏப்ரல், மே மற்றும் ஜூன் ஆகியவை காலாண்டு 2 ஆகவும்; ஜூலை, ஆகஸ்ட் மற்றும் செப்டம்பர் ஆகியவை காலாண்டு 3 ஆகவும் மற்றும் அக்டோபர், நவம்பர் மற்றும் டிசம்பர் ஆகியவை காலாண்டு 4 ஆகவும் வரையறுக்கப்படுகின்றன. காலாண்டு 2-க்கான ஏபிஆர் (APR), காலாண்டு 1-க்கான சராசரி மாத இருப்பு-ன் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும். உதாரணமாக, ஏப்ரல் 1 முதல் ஜூன் 30 வரையிலான காலாண்டின் ஏபிஆர் (ஆண்டு சதவீத விகிதம்), ஜூலை 10 அன்று புதுப்பிக்கப்படும்.

விளக்கம்:

ஜனவரி 1-ஆம் தேதியன்று, செயல்பாட்டுக் கணக்கிலுள்ள (Operative account) இருப்பு ரூ. 50,000 ஆகும்.

ஜனவரி 12-ஆம் தேதியன்று, ரூ. 4,000 திரும்பப் பெறப்படுகிறது. அன்றைய நாள் முடிவில் (EOD) இருப்பு ரூ. 46,000 ஆகும்.

ஜனவரி 18-ஆம் தேதியன்று, ரூ. 20,000 டெபாசிட் செய்யப்படுகிறது. அன்றைய நாள் முடிவில் (EOD) இருப்பு ரூ. 66,000 ஆகும்.

நாள் முடிவில் (EOD) இருப்புகளைக் கூட்டுதல்: ஜனவரி 1 முதல் ஜனவரி 12 வரையிலான 11 நாட்களுக்கு - நாள் முடிவு (EOD) இருப்புகளின் கூடுதல் ரூ. $(50000 \times 11) =$ ரூ. 5,50,000 ஆகும்.

ஜனவரி 12 முதல் ஜனவரி 18 வரை, நாள் முடிவு (EOD) இருப்புகளின் கூடுதல் ரூ. $(46,000 \times 6) =$ ரூ. 2,76,000 ஆகும்.

ஜனவரி 18 முதல் ஜனவரி 31 வரை, நாள் முடிவு (EOD) இருப்புகளின் கூடுதல் ரூ. $(66,000 \times 13) =$ ரூ. 8,58,000 ஆகும்.

அனைத்து நாள் முடிவில் (EOD) இறுதி இருப்புகளின் கூடுதல் = ரூ. 16,84,000. ஜனவரி மாதத்தின் மொத்த நாட்களின் எண்ணிக்கை = 31. எனவே, சராசரி மாத இருப்பு என்பது $1684000/31$ ஆக இருக்கும், அதாவது ரூ. 54,322.58 ஆகும்.

	அதேபோல், பிப்ரவரி மற்றும் மார்ச் மாதங்களுக்கான சராசரி மாத இருப்பு முறையே ரூ. 70,000 மற்றும் ரூ. 95,000/- ஆக இருந்தால், அந்த காலாண்டிற்கான ஏஎம்பி (AMB) என்பது $(54,322.58 + 70,000 + 95,000)/3$ அதாவது 2,19,322.58 = ரூ. 73,107.52 ஆகும், இது ரூ. 50,000 முதல் 3,00,000 வரைக்கு இடைப்பட்டதாகும். எனவே, வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்படும் ஏபிஆர் 45.00% ஆக இருக்கும், அதாவது அடுத்த காலாண்டிற்கு மாதத்திற்கு 3.75% ஆகும். வங்கியுடன் செயல்பாட்டில் உள்ள கணக்கை வைத்திருக்காத வாடிக்கையாளர்களுக்கு, ஆண்டு சதவீத வட்டி விகிதம் 45.00% அதாவது மாதத்திற்கு 3.75 % என வசூலிக்கப்படும்.												
தாமதக் கட்டணம்	<table border="1"> <thead> <tr> <th>மொத்த நிலுவைத் தொகை (ரூ.)</th><th>கட்டணம் (ரூ.)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ரூ. 0 - 250</td><td>ரூ. 0</td></tr> <tr> <td>ரூ. 251 - 1000</td><td>ரூ. 250</td></tr> <tr> <td>ரூ. 1001 - 5000</td><td>ரூ. 500</td></tr> <tr> <td>ரூ. 5001 - 25000</td><td>ரூ. 1,000</td></tr> <tr> <td>ரூ. 25001 மற்றும் அதற்கு மேல்</td><td>ரூ. 1,250</td></tr> </tbody> </table> *மாற்றங்கள் 2024 ஆகஸ்ட் 20 முதல் நடைமுறைக்கு வரும்	மொத்த நிலுவைத் தொகை (ரூ.)	கட்டணம் (ரூ.)	ரூ. 0 - 250	ரூ. 0	ரூ. 251 - 1000	ரூ. 250	ரூ. 1001 - 5000	ரூ. 500	ரூ. 5001 - 25000	ரூ. 1,000	ரூ. 25001 மற்றும் அதற்கு மேல்	ரூ. 1,250
மொத்த நிலுவைத் தொகை (ரூ.)	கட்டணம் (ரூ.)												
ரூ. 0 - 250	ரூ. 0												
ரூ. 251 - 1000	ரூ. 250												
ரூ. 1001 - 5000	ரூ. 500												
ரூ. 5001 - 25000	ரூ. 1,000												
ரூ. 25001 மற்றும் அதற்கு மேல்	ரூ. 1,250												
வரம்பிற்கு மேலான கட்டணங்கள் (தகுதியுள்ள வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும்)	வரம்பிற்கு மேலான தொகையில் 2.5%, குறைந்தபட்சம் ரூ. 500/-க்கு உட்பட்டது.												
காசோலை திரும்பப் பெறப்படுதல் அல்லது நிராகரிக்கப்படுதல் அல்லது தானியங்கிப் பற்றுத் திரும்பப் பெறப்படுதல் / பணம் செலுத்தப்படாமை (போதுமான தொகை இல்லை)	செலுத்தப்படும் தொகையில் 2%, குறைந்தபட்சம் ரூ. 450/-க்கு உட்பட்டது												
ரிவார்ட்ஸ் மீட்புக் கட்டணம்	ஒவ்வொரு மீட்பு கோரிக்கைக்கும் ரூ. 99/-												

வாடகை செலுத்துதல் கட்டணம்	ஏப்ரல் 1, 2023 முதல் அமலுக்கு வரும் வகையில், வாடகை பரிவர்த்தனைகளுக்கு மொத்த பரிவர்த்தனை தொகையில் 1% கட்டணமாக, பொருந்தக்கூடிய வரிகளுடன் சேர்த்து விதிக்கப்படும்.
வாலட் லோடிங் கட்டணங்கள்	வாலட் லோடு பரிவர்த்தனைகளுக்கு, பரிவர்த்தனை தொகையில் 1% கட்டணமாகவும், அதனுடன் பொருந்தக்கூடிய வரிகளும் விதிக்கப்படும்.
எரிபொருள் பரிவர்த்தனை கூடுதல் கட்டணம்	எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணம் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய வரிகள் (ஜிஎஸ்டி உட்பட) ஏதேனும் இருப்பின், அவை எரிபொருள் வணிகர்/பெறுதல் வங்கி(எரிபொருள் விற்பனையாளர் அல்லது கையகப்படுத்தும் வங்கி) மூலம் விதிக்கப்படுகின்றன. வணிகர்/பெறுதல்(விற்பனையாளர்/கையகப்படுத்தும்) வங்கியிடமிருந்து பெறப்பட்ட அத்தகைய கூடுதல் கட்டணம் மற்றும் வரிகள் உள்ளிட்ட பரிவர்த்தனைத் தொகையை பெடரல் வங்கி(பேங்க்) கார்டுதாரரின் கணக்கிலிருந்து பற்று வைக்கும். அதன்படி, சார்ஜ் ஸ்லிப்பில்(கட்டணச் சீட்டில்) உள்ள பரிவர்த்தனை மதிப்பு கிரெடிட் கார்டு அறிக்கையில் பிரதிபலிக்கும்(குறிப்பிடப்பட்டுள்ள) தொகையிலிருந்து மாறுபடலாம். விதிக்கப்பட்ட எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணம் தொடர்பான ஏதேனும் முரண்பாடுகளுக்கு, கார்டுதாரர் அந்தந்த எரிபொருள் வணிகர்/பெறுதல்(விற்பனையாளர்/கையகப்படுத்தும்) வங்கி-ஐத் தொடர்பு கொள்ளலாம்.
எரிபொருள் பரிவர்த்தனை கூடுதல் கட்டணத் தள்ளுபடி	இம்பீரியோ மற்றும் செலஸ்டா பிரிவினருக்கு(வகையினருக்கு), இந்தியாவிலுள்ள அனைத்து பெட்ரோல் பங்க்குகளிலும் ரூ. 400 முதல் ரூ. 5,000 வரையிலான பரிவர்த்தனைகளுக்கு, மாதத்திற்கு அதிகபட்சம் ரூ. 150 வரை 1% கூடுதல் கட்டணத் தள்ளுபடி வழங்கப்படும். குறிப்பு: தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கார்டுகளில் தகுதியுள்ள பரிவர்த்தனை மதிப்பிற்கு 1% எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணத் தள்ளுபடி (ஜிஎஸ்டி தவிர்த்து) வழங்கப்படும். எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணத் தள்ளுபடி விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் மாறுபடலாம். விவரங்களுக்கு தயாரிப்பு (T&C)களைப் பார்க்கவும்.
தொலைந்த, திருடப்பட்ட அல்லது சேதமடைந்த அட்டையை மீண்டும் வழங்குதல்	ரூ. 200/-
வெளிவட்ட காசோலை செயலாக்கக் கட்டணம்	காசோலை மதிப்பு ரூ. 5,000 வரை - கட்டணம் ரூ. 25/- ஆகும் காசோலை மதிப்பு ரூ. 5,000-க்கு மேல் இருந்தால் - கட்டணம் ரூ. 50/- ஆகும்

ரூ. 1 கோடிக்கு மேலான பணம் எடுப்புகளுக்கான டிடிஎஸ்	01-ஜூலை-2020 முதல், ஒரு நிதியாண்டில் கணக்குகள் மற்றும் கார்டுகளில் இருந்து எடுக்கப்படும் மொத்த ரொக்கத் தொகை ரூ. 1 கோடியைத் தாண்டினால் 2% டிடிஎஸ் பொருந்தும். கடந்த மூன்று ஆண்டுகளில் எப்போதாவது வருமான வரித் தாக்கல் செய்யாதவர்களுக்கு, மொத்த ரொக்கப் பணம் எடுப்பு ரூ. 20 லட்சத்தைத் தாண்டும்போது டிடிஎஸ் 2% ஆகவும், மொத்தப் பணம் எடுப்பு ரூ. 1 கோடியைத் தாண்டும்போது அதன் விகிதம் 5% ஆகவும் இருக்கும். வேவ் கிரெடிட் கார்டு-க்கு டிடிஎஸ் பொருந்தாது.
சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (ஜிஎஸ்டி)	அனைத்துக் கட்டணங்கள், வட்டி மற்றும் இதர வசூலிப்புகள்(பிற கட்டணங்கள்) மீது இந்திய அரசால் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும் விகிதங்களின்படி சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (ஜிஎஸ்டி) விதிக்கப்படும். பொருந்தக்கூடிய ஜிஎஸ்டி (GST) என்பது வழங்குநரின் இருப்பிடம் (கிரெடிட் கார்டு வழங்குநர் அதாவது வங்கி) மற்றும் வழங்கல் இடத்தைப் பொறுத்தது. வழங்கல் இடம் (வாடிக்கையாளர் தொடர்பு முகவரி) கேரளாவில் இருந்தால், அது சிஜிஎஸ்டி (CGST) மற்றும் எஸ்ஜிஎஸ்டி (SGST) (மாநிலத்திற்குள்) ஆக இருக்கும், இல்லையெனில் ஐஜிஎஸ்டி (IGST) (மாநிலங்களுக்கு இடையே) ஆக இருக்கும். கணினியில் வாடிக்கையாளரின் பதிவு செய்யப்பட்ட அஞ்சல் முகவரி இல்லாத பட்சத்தில், மாநிலத்திற்குள்ளான ஜிஎஸ்டி (GST) விகிதங்கள் விதிக்கப்படும். கிரெடிட் கார்டு வெளியீட்டாளர்(வழங்குபவர்) பொருத்தமான(உரிய) ஜிஎஸ்டி (GST) இணக்கங்களை மேற்கொள்வதற்கு ஏதுவாக, சரியான மற்றும் சரியான நேரத்திலான தகவல்களை வழங்குவதற்கு கார்டு வைத்திருப்பவர் பொறுப்பாகும், இது கிரெடிட் கார்டு வெளியீட்டாளரால் வழங்கப்படும் விநியோகங்களின் (கிரெடிட் கார்டு சேவை) உள்ளீட்டு வரி வரவை (input tax credit) கார்டு வைத்திருப்பவர் பெறுவதற்கு வழிவகுக்கும். கார்டு வைத்திருப்பவர் வழங்கிய தவறான தகவல்கள் அல்லது கார்டு வைத்திருப்பவர் தரப்பில் ஏற்பட்ட ஏதேனும் செயல் அல்லது குறைபாட்டின் காரணமாக கார்டு வைத்திருப்பவர்-க்கு ஏற்படும் உள்ளீட்டு வரி வரவு இழப்பு அல்லது உள்ளீட்டு வரி வரவைப் பெறுவதில் ஏற்படும் தாமதத்திற்கு கிரெடிட் கார்டு வெளியீட்டாளர்(வழங்குபவர்) பொறுப்பாக மாட்டார். கட்டணம் மற்றும் வட்டி மீதான ஏதேனும் தகராறு(வட்டி தொடர்பான சர்ச்சை இருந்தாலோ) அல்லது வேறு ஏதேனும் சலுகை/தள்ளுபடி ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் வசூலிக்கப்பட்ட ஜிஎஸ்டி திரும்பப் பெறப்பட மாட்டாது.

கடன்
செயலாக்கம்
மற்றும்
முன்கூட்டியே
முடிப்பதற்கான
கட்டணங்கள்

கிரெடிட் கார்டு இஎம்ஐ (EMI) வசதி முறை: வணிக விற்பனை நிலையம் (பிஓஎஸ் (POS) இயந்திரம்) மூலமாக பரிவர்த்தனை செய்யும் போது, ஆன்லைன் பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் ஃபெட் மொபைல் (Fed Mobile)/ ஃபெட் நெட் (Fed Net) மற்றும் தொடர்பு மையம் வாயிலாக பரிவர்த்தனைக்கு பிந்தைய முறை:

பரிவர்த்தனை தொகையில் 1% அல்லது ரூ. 99, இதில் எது அதிகமோ அத்துடன் பொருந்தக்கூடிய விகிதங்களில் ஜிஎஸ்டி-யும் சேர்த்து வசூலிக்கப்படும்.

இஎம்ஐ காலாவதியாகும் முன்பே கிரெடிட் கார்டு இஎம்ஐ கணக்கு மூடப்பட்டால், மீதமுள்ள அசல் தொகையில் 3% முன்கூட்டியே செலுத்துவதற்கான கட்டணம் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய விகிதங்களில் ஜிஎஸ்டி வசூலிக்கப்படும். இருப்பினும், வீர்ச்சுவல் வடிவில் உள்ள எந்தவொரு கார்டுக்கும் பிஓஎஸ் மூலமான இஎம்ஐ வசதி பொருந்தாது.

முன்கூட்டியே முடிப்பதற்கான (ப்ரீ-குளோஷர்)(ப்ரீ-குளோசர்) கவனிக்க வேண்டிய குறிப்புகள்:

1. கார்டு உறுப்பினர் (கார்டுதாரர்) இஎம்ஐ முன்பதிவு செய்த தேதியிலிருந்து 7 வேலை நாட்களுக்குள் தொடர்பு மையத்தை அழைப்பதன் மூலம்(தொடர்புகொண்டு) இஎம்ஐ வசதியை ரத்து செய்யலாம். ரத்து செய்யப்படும் பட்சத்தில், இஎம்ஐ-ஆக மாற்றப்பட்ட அசல் பரிவர்த்தனைத் தொகை வாடிக்கையாளர் கணக்கில் மீண்டும் பற்று வைக்கப்படும் மற்றும் அத்தகைய இஎம்ஐ மாற்றத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து கட்டணங்களும் திரும்பப் பெறப்படும், ஆனால் கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) இஎம்ஐ முன்பதிவு செய்த தேதியிலிருந்து 7 நாட்களுக்குள் அழைத்திருந்தால் மட்டுமே இது பொருந்தும்.

2. இஎம்ஐ முன்பதிவு செய்த தேதியிலிருந்து 7 வேலை நாட்களுக்குப் பிறகு கார்டு உறுப்பினர் தொடர்பு மையத்தை அழைத்தால், அத்தகைய சந்தர்ப்பங்களில் இஎம்ஐ-ஐ ரத்து செய்யலாம், இருப்பினும் அதனுடன் தொடர்புடைய கட்டணங்கள் திரும்பப் பெறப்படாது.

3. பதிவு செய்யப்பட்ட இஎம்ஐ கணக்கு அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டிருந்தால், அத்தகைய சூழல்களில், இஎம்ஐ தொடங்கிய 7 வேலை நாட்களுக்குள் இருந்தால் பிஎஃப் / முன்கூட்டியே கடனை முடித்தல் / வேறு ஏதேனும் பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்களைத் திரும்பப் பெறலாம்.

	4. கார்டு வைத்திருப்பவர், ஒரு காலாண்டிற்கு 1 இஎம்ஐ பரிவர்த்தனைக்கு மட்டுமே அனைத்துக் கட்டணங்களையும் திரும்பப் பெறுதலுடன் கூடிய (7 வேலை நாட்களுக்குள்) முன்கூட்டியே முடித்தல் அனுமதிக்கப்படுகிறது.
--	--

ஆர்பிஐ உத்தரவின்படி(வழிகாட்டுதல்களின்படி), உங்கள் கிரெடிட் கார்டில் மேற்கொள்ளப்படும் பரிவர்த்தனைகளின் தன்மை மற்றும் நோக்கத்தின் அடிப்படையில், வாடிக்கையாளர்கள் எஃப்சிஆர்ஏ கணக்குகள் மூலம் கிரெடிட் கார்டு-க்கு எந்தவொரு செலுத்தல்களையும் செய்ய வேண்டாம் என்று அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். ஒருவேளை, இத்தகைய கணக்குகள் மூலம் ஏதேனும் செலுத்தல்கள் செய்யப்படுவது கண்டறியப்பட்டால், அத்தகைய செலுத்தல்களுக்கான விளக்கத்தைக் கோரி உள்துறை அமைச்சகத்திடமிருந்து வாடிக்கையாளருக்கு அறிவிப்பு வரக்கூடும்.

குறிப்பு: கட்டணங்களில் மாற்றங்கள் ஏற்பட்டால், மின்னஞ்சல்/எஸ்எம்எஸ் வாயிலாக குறைந்தபட்சம் ஒரு மாதத்திற்கு முன்னதாகவே அறிவிப்பு வழங்கப்பட்டு, அதன் பின்னரே அவை நடைமுறைப்படுத்தப்படும். கட்டண மாற்றங்கள் தனக்குச் சாதகமாக இல்லை என்ற காரணத்திற்காக கார்டு உறுப்பினர் தனது கார்டைத் திரும்ப ஒப்படைக்க விரும்பினால், அத்தகைய கணக்கு முடிப்பிற்கு எவ்வித கூடுதல் கட்டணமும் இன்றி அவர் அனுமதிக்கப்படுவார். இருப்பினும், கார்டுதாரர் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகள் அனைத்தையும் செலுத்துவதற்கு இது உட்பட்டது.

1) கட்டணங்கள் மற்றும் வரிகள்(செலவுகள்):

A. கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) கிரெடிட் கார்டு-க்காகச் செலுத்த வேண்டிய கட்டணங்கள்: கார்டு வகை, சலுகை (ஏதேனும் இருந்தால்) போன்றவற்றைப் பொறுத்து ஒவ்வொரு கார்டு உறுப்பினர்-க்கும் கட்டணங்கள் மாறுபடலாம். கிரெடிட் கார்டு-க்கு விண்ணப்பிக்கும் போது இது குறித்த விவரங்கள் கார்டு உறுப்பினர்-க்குத் தெரிவிக்கப்படும். மேற்கூறிய கட்டணங்கள் பொருந்தக்கூடிய வகையில் கார்டு கணக்கில் கணக்கிடப்படும், மேலும் அவை வசூலிக்கப்படும் மாதத்தின் கார்டு அறிக்கையில் (ஸ்டேட்மென்ட்) குறிப்பிடப்படும்.

B. ரொக்க முன்பணக் கட்டணங்கள் (வேவ் கிரெடிட் கார்டு-க்கு பொருந்தாது): கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) அவசர காலங்களில் இந்தியா அல்லது வெளிநாடுகளில் உள்ள ஏடிஎம்களில் கார்டைப் பயன்படுத்தி ரொக்கத்தை எடுத்துக் கொள்ளலாம். எடுக்கப்பட்ட தொகைக்கு 2.5% பரிவர்த்தனைக் கட்டணமாக விதிக்கப்படும், இது குறைந்தபட்சம் ரூ.500/- என்ற கட்டணத்திற்கு உட்பட்டது மற்றும் அடுத்த அறிக்கையில் கார்டு உறுப்பினர்-க்கு பில் செய்யப்படும். ரொக்க

முன்பணக் கட்டணம் அவ்வப்போது வங்கியின் தனிப்பட்ட விருப்பத்திற்கு ஏற்ப மாற்றத்திற்கு உட்பட்டது. அனைத்து ரொக்க முன்பணங்களுக்கும், பணம் எடுத்த தேதியிலிருந்து சுழலும் கிரெடிட்(சுழல் கடன்) மீதான கட்டணங்களுக்கு இணையான நிதிக் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும் (மேலே குறிப்பிட்டுள்ள கட்டண அட்டவணையைப் பார்க்கவும்). பெடரல் கிரெடிட் கார்டு-களுக்கான ரொக்கம் எடுக்கும் வசதி தற்போது வங்கியின் கொள்கையின்படி தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டுமே வழங்கப்படுகிறது.

C. கட்டணங்கள்:

- i. வங்கியால் கார்டு உறுப்பினர்-க்கு(கார்டுதாரருக்கு) வழங்கப்படும் குறிப்பிட்ட சேவைகளுக்காக அல்லது தங்கள் கார்டு கணக்கு தொடர்பாக கார்டு உறுப்பினர் செய்த ஏதேனும் குறைபாடுகளுக்காக(தவறுதல்களுக்காகவோ), அவ்வப்போது பொருந்தக்கூடிய(விதிக்கப்படும்) கட்டணங்கள் மற்றும் வரிகளை கார்டு உறுப்பினர்கள்(கார்டுதாரர்கள்) செலுத்த வேண்டும்.
- ii. வாடிக்கையாளருக்கு உரிய தகவல் அளிப்பதன் மூலம், அவ்வப்போது ஏதேனும் கட்டணங்களை மாற்றியமைக்க அல்லது பொருத்தமானது எனக் கருதும் புதிய கட்டணங்களை அறிமுகப்படுத்த வங்கிக்கு உரிமை உண்டு. கிரெடிட் கார்டுகள் மீதான கடனுக்கான வட்டி விகிதங்கள், முன்கூட்டியே முடித்தல் மற்றும் ரத்து செய்தல் கட்டணங்கள் குறித்து அறிய, தயவுசெய்து இங்கே பார்க்கவும்: www.federal.bank.in
- iii. திருப்பிச் செலுத்தத் தவறினால், வட்டி விகிதங்கள் மாதத்திற்கு அதிகபட்சமாக 3.75% (ஆண்டிற்கு 45.00%) வரை அதிகரிக்கக்கூடும்.

D. வட்டி இல்லா காலம்: கிரெடிட் கார்டு-க்கு பொருந்தக்கூடிய திட்டம் மற்றும் வணிகர் கோரிக்கைகளைச் சமர்ப்பிப்பதைப் பொறுத்து, வட்டி இல்லா கடன் காலம் 48 நாட்கள் வரை இருக்கலாம். ஜனவரி 15, 2021 முதல் பிப்ரவரி 14, 2021 வரையிலான காலத்திற்கான அறிக்கைக்கு, பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி மார்ச் 2, 2021 ஆக இருக்கும். முந்தைய மாத அறிக்கையின் மொத்த நிலுவைத் தொகை தொகையை நீங்கள் பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் செலுத்திவிட்டீர்கள் எனக் கருதினால், சலுகை காலம் பின்வருமாறு இருக்கும்:

- i) ஜனவரி 16, 2021 அன்று மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு கொள்முதலுக்கு, வட்டி இல்லாத சலுகை காலம் ஜனவரி 16, 2021 முதல் மார்ச் 2, 2021 வரை, அதாவது 46 நாட்கள் ஆகும்.

- ii) பிப்ரவரி 14, 2021 அன்று மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு கொள்முதலுக்கு, வட்டி இல்லாத சலுகை காலம் பிப்ரவரி 14, 2021 முதல் மார்ச் 2, 2021 வரை ஆகும், அதாவது 17 நாட்கள்.

எனவே, சலுகைக் காலம் வாங்கிய தேதியைப் பொறுத்து மாறுபடலாம். முந்தைய நிலுவைத் தொகைகள் அனைத்தும் முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்டு, முந்தைய மாதங்களிலிருந்து நிலுவைத் தொகை ஏதும் தொடராத நிலையில் மட்டுமே இந்தக் காலத்திற்கு வட்டி விலக்கு அளிக்கப்படும். இருப்பினும், மொத்த நிலுவைத் தொகை ஆனது பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் செலுத்தப்படாவிட்டால், வட்டி இல்லா சலுகை கிடைக்காது. ரொக்க முன்பணங்களுக்கு, பரிவர்த்தனை செய்த தேதியிலிருந்து பணம் செலுத்தும் தேதி வரை வட்டி வசூலிக்கப்படும்.

- iii) தாமதக் கட்டணம் (எல்பிசி):

பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை செலுத்தப்படாவிட்டால் தாமதக் கட்டணம் விதிக்கப்படும். எந்தவொரு தாமதக் கட்டணமும் விதிக்கப்படாமல் இருப்பதை உறுதிசெய்ய, கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உதாரணம்- 1-இல் உள்ள குறைந்தபட்சம் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை i அதாவது 500-ஐ பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் (பிப்ரவரி 2 என வைத்துக்கொள்வோம்) செலுத்த வேண்டும். குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை செலுத்தப்படாவிட்டால், பின்வரும் அட்டவணைப்படி தாமதக் கட்டணம் விதிக்கப்படும்:

மொத்த நிலுவைத் தொகை (ரூ.)	கட்டணம் (ரூ.)
ரூ. 0 - 250	ரூ. 0
ரூ. 251 - 1000	ரூ. 250
ரூ. 1001 - 5000	ரூ. 500
ரூ. 5001 - 25000	ரூ. 1,000
ரூ. 25001 மற்றும் அதற்கு மேல்	ரூ. 1,250

எனவே, கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள உதாரணம்- 1-இல், ரூ. 500/- க்கான குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை பிப்ரவரி 2, 2021-ஆம் தேதியான பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் செலுத்தப்படாததாலும், மற்றும் மொத்த நிலுவைத் தொகை ரூ. 10,000/- ஆக இருந்ததாலும், பிப்ரவரி 5, 2021 அன்று ரூ. 600/- தாமதக் கட்டணம் விதிக்கப்படும். நீங்கள் பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை விடக் குறைவான தொகையைச் செலுத்தினால் கூட இந்தக் கட்டணம் பொருந்தும்.

வாலட் லோடிங் கட்டணங்கள்: மே 1, 2024 முதல், வாலட் லோட் பரிவர்த்தனைகளுக்கு, பரிவர்த்தனை தொகையில் 1% கட்டணம் மற்றும் பொருந்தக்கூடிய வரிகள் விதிக்கப்படும்.

iv) நிதி கட்டணங்கள்/வட்டி கட்டணங்கள்:

- i. கே.எஃப்.எஸ்-இல் குறிப்பிட்டுள்ளபடி, கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) தனது நிலுவைத் தொகையை முழுமையாகச் செலுத்தாத பட்சத்தில், பரிவர்த்தனை செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளுக்கும் மற்றும் கார்டு உறுப்பினர் பெற்ற ரொக்க முன்பணங்களுக்கும், அவை திருப்பிச் செலுத்தப்படும் வரை மாதாந்திர சதவீத விகிதத்தில் வட்டி கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட வேண்டும். வட்டி கட்டணங்கள் செலுத்த வேண்டியிருந்தால், கார்டில் உள்ள நிலுவைத் தொகை முழுமையாகச் செலுத்தப்படும் வரை அவை கார்டு உறுப்பினரின் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்.
- ii. வாடிக்கையாளர் ஏதேனும் நிலுவைத் தொகையை அடுத்த மாதத்திற்கு எடுத்துச் சென்றாலோ அல்லது ரொக்க முன்பணத்தைப் பயன்படுத்தினாலோ, சராசரி தினசரி இருப்பு முறையைப் பயன்படுத்தி கணக்கிடப்படும் நிதிக் கட்டணம், அடுத்த மாதத்திற்கு எடுத்துச் செல்லப்பட்ட நிலுவைத் தொகைகளுக்கும் புதிய பில்லிங்கிற்கும் பொருந்தும்.
- iii. ஒரு கார்டு வைத்திருப்பவர்(கார்டுதாரர்) வங்கி கிரெடிட் கார்டின் சுழலும் கடன் வசதியைப் (revolving credit facility) பயன்படுத்தி, அதன் மூலம் மாதாந்திர பில்லிங் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொத்த நிலுவைத் தொகையை விடக் குறைவான தொகையைச் செலுத்தத் தேர்வுசெய்தால், நிலுவையில் உள்ள முழுத் தொகைக்கும் வட்டி விதிக்கப்படும், மேலும் முந்தைய நிலுவைத் தொகைகள் அனைத்தும் பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி (பிடிடி)(PDD)-க்கு முன்னதாக முழுமையாகத் திருப்பிச் செலுத்தப்படும் வரை அனைத்து புதிய பரிவர்த்தனைகளுக்கும் வட்டி விதிக்கப்படும். தவணை முறைக் கடனைப் போலன்றி, சுழலும் கடன் என்பது ஒரு குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான கட்டணங்களைக் கொண்டிராத ஒரு வகை கடனாகும்.
- iv. வட்டி கட்டணங்களைக் கணக்கிடும் முறையை பின்வரும் உதாரணம் விளக்கும்: கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையில், முந்தைய மாத அறிக்கையின் மொத்த நிலுவைத் தொகை ஆனது பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் செலுத்தப்பட்டுவிட்டது என்றும், நிலுவைத் தொகை ஏதுமில்லை என்றும் கருதப்படுகிறது. அறிக்கைத் தேதி ஒவ்வொரு மாதமும் 15-ஆம் தேதியாகும். இந்த அனுமானங்களின் அடிப்படையில், வட்டி பின்வருமாறு கணக்கிடப்படும்:

உதாரணம் 1

விவரங்கள்	தொகை (ரூ.)
ஜனவரி 14, 2021 அன்று வாங்கப்பட்டது	10,000
ஜனவரி 15, 2021 தேதியிட்ட அறிக்கையின்படி மொத்த நிலுவைத் தொகை	10,000
ஜனவரி 15, 2021 தேதியிட்ட அறிக்கையின்படி குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை (5%)	500
பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி - பிப்ரவரி 2, 2021	
பிப்ரவரி 10, 2021 அன்று வாங்கப்பட்டது	4,000
பிப்ரவரி 13, 2021 அன்று பணம் பெறப்பட்டது	7,500
வட்டி கணக்கீடு @ 3.75 (பிப்ரவரி 15-ஆம் தேதியிட்ட அறிக்கையில் வசூலிக்கப்பட்ட மொத்த வட்டி)	
a) ரூ. 10,000-க்கான 30 நாட்களுக்கான வட்டி (ஜனவரி 14 முதல் பிப்ரவரி 12 வரை)	369.86
b) ரூ. 2500-க்கான 3 நாட்களுக்கான வட்டி (பிப்ரவரி 13 முதல் பிப்ரவரி 15 வரை)	9.25
c) ரூ. 4000-க்கான 6 நாட்களுக்கான வட்டி (பிப்ரவரி 10 முதல் பிப்ரவரி 15 வரை)	29.59
d) பிப்ரவரி 05, 2021 அன்று தாமதக் கட்டணம் விதிக்கப்பட்டது	1,000
e) வட்டி கட்டணங்கள் மற்றும் தாமதக் கட்டணங்களுக்கு ஜிஎஸ்டி பொருந்தும்	253.57
f) பிப்ரவரி 15 அன்று செலுத்த வேண்டிய மொத்தக் கட்டணங்கள் (a+b+c+d+e)	1,662.27
மார்ச் 3, 2021 தேதியில் செலுத்த வேண்டிய மொத்தத் தொகை (அசல் தொகை ரூ. 6500 + செலுத்த வேண்டிய மொத்தக் கட்டணங்கள் (f))	8,162.27

2) வரம்புகள்:

கிரெடிட் வரம்பு(கடன் வரம்பு) மற்றும் ரொக்கப் பணம் எடுக்கும் வரம்பு ஆகியவை கார்டு டெலிவரி செய்யப்படும் போது தெரிவிக்கப்படும், மேலும் அவை மாதாந்திர அறிக்கைகளிலும் குறிப்பிடப்படும். கிடைக்கும் கிரெடிட் வரம்பு(கடன் வரம்பு) என்பது மொத்த கிரெடிட் வரம்பிலிருந்து பயன்படுத்தப்பட்ட வரம்பைக் கழிப்பதன் மூலம் கணக்கிடப்படுகிறது. கார்டு உறுப்பினர் கார்டில் உள்ள கிரெடிட் வரம்புக்குள் ஏதேனும் கடன் பெற்றிருந்தால், கிடைக்கும் கிரெடிட் வரம்பை கணக்கிட நிலுவையில் உள்ள கடன் தொகையும் மொத்த கிரெடிட் வரம்பிலிருந்து கழிக்கப்படும்.

வங்கி முடிவு செய்யும் காலவரம்பிற்கு உட்பட்டு, வங்கி வழங்கிய கடன் வரம்பு (Credit Limit) மற்றும்/அல்லது ரொக்க வரம்பை (Cash Limit) அதிகரிப்பதற்கோ அல்லது குறைப்பதற்கோ மறுஆய்வு செய்ய விண்ணப்பிக்க கார்டு உறுப்பினர் (கார்டுதாரர்) தகுதியுடையவர் ஆவார். அத்தகைய மறுஆய்வின் போது கடன் வரம்பு மற்றும்/அல்லது ரொக்க வரம்பில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் செய்வது வங்கியின் முழுமையான விருப்பத்திற்கு உட்பட்டது. கார்டுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட கடன்

வரம்பு மற்றும்/அல்லது ரொக்க வரம்பை எந்த நேரத்திலும் மறுஆய்வு செய்ய (அதிகரித்தல் அல்லது குறைத்தல் உட்பட) வங்கி தனது தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி தகுதியுடையது, மேலும் கடன் வரம்பு மற்றும்/அல்லது ரொக்க வரம்பில் ஏதேனும் அதிகரிப்புகள் இருந்தால் மட்டுமே, அவை கார்டு உறுப்பினரின் ஒப்புதலுடன் வங்கியால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

A. கடன் வரம்பு: இது கார்டு வைத்திருப்பவர்க்கு ஒதுக்கப்பட்ட வரம்பாகும். அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகள், கட்டணங்கள் மற்றும் இதரக் கட்டணங்கள் உள்ளிட்ட மொத்த நிலுவைத் தொகை இந்த வரம்பைத் தாண்டக்கூடாது.

B. ரொக்கப் பணம் எடுக்கும் வரம்பு: இது கார்டு வைத்திருப்பவர்க்கு ஒதுக்கப்பட்ட ரொக்க முன்பண வரம்பு ஆகும். இந்த வரம்பு கிரெடிட்(கடன்) வரம்பை விடக் குறைவானது மற்றும் ஒட்டுமொத்த கிரெடிட் வரம்பின் ஒரு பகுதியாகும். எடுக்கப்பட்ட தொகைக்கு 2.5% பரிவர்த்தனை கட்டணம் (வேவ் கிரெடிட் கார்டுக்குப் பொருந்தாது) விதிக்கப்படும், இது குறைந்தபட்சம் ₹500/- கட்டணத்திற்கு உட்பட்டது மற்றும் அடுத்த அறிக்கையில் கார்டு உறுப்பினர்-க்கு பில் செய்யப்படும். மேலும், சில்லறை கொள்முதல் போலல்லாமல், ரொக்கப் பரிவர்த்தனைகளுக்கு எப்போதும் பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து நிதி கட்டணங்கள் சேரும்; சில்லறை கொள்முதலில் வட்டி சேருவது என்பது பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் 100% நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்துவதைப் பொறுத்தது.

- i) கிடைக்கக்கூடிய கிரெடிட்(கடன்) வரம்பு: எந்த நேரத்திலும் கிடைக்கக்கூடிய கிரெடிட் வரம்பு என்பது, ஒதுக்கப்பட்ட கிரெடிட் வரம்பு மற்றும் அந்த நேரத்தில் கார்டில் உள்ள நிலுவைத் தொகைக்கும் இடையிலான வித்தியாசமாகும். கூடுதல் கார்டு வைத்திருப்பவர்கள்(கள்) முதன்மை கார்டு வைத்திருப்பவர்க்கு ஒதுக்கப்பட்ட இந்த கிரெடிட் வரம்பை பகிர்ந்துகொள்வார்கள்.
- ii) கிடைக்கக்கூடிய ரொக்க வரம்பு: எந்த நேரத்திலும் கிடைக்கக்கூடிய ரொக்க வரம்பு என்பது, ஒதுக்கப்பட்ட ரொக்க வரம்புக்கும் அந்த நேரத்தில் கார்டில் உள்ள நிலுவையில் உள்ள ரொக்க இருப்புக்கும் இடையிலான வித்தியாசம் ஆகும்.

3) கிரெடிட் கார்டு செயல்படுத்துதல்:

உங்கள் பிசிகல் கிரெடிட் கார்டை பிஓஎஸ்/ஏடிஎம்/காண்டாக்ட்லெஸ் பரிவர்த்தனைகளுக்குச் செயல்படுத்த, நீங்கள் முதலில் பின்-ஐ அமைக்க வேண்டும். பின்வரும் விருப்பங்களில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் உங்கள் கிரெடிட் கார்டு பின்-ஐ நீங்கள் அமைக்கலாம்.

1. ஃபெட்மொபைல் செயலியைப் பயன்படுத்துதல்: ஃபெட்மொபைலில் லாகின் செய்யவும் → கிரெடிட் கார்டு → கிரெடிட் கார்டு பின்னை அமைக்கவும்
2. 0484-2630994-ஐ அழைப்பதன் மூலம் இன்டராக்டிவ் வாய்ஸ் ரெஸ்பான்ஸ் (ஐவிஆர்) சிஸ்டத்தைப் பயன்படுத்துதல்

ஈ-காம்(ஆன்லைன்) பரிவர்த்தனைகளுக்கு உங்கள் கிரெடிட் கார்டை செயல்படுத்த:

1. ஃபெட்மொபைல் செயலியைப் பயன்படுத்துதல்: ஃபெட்மொபைலில் லாகின் செய்யவும் → கிரெடிட் கார்டு → கிரெடிட் கார்டு பின்னை அமைக்கவும்
2. 080 - 49670455 என்ற எண்ணிற்கு மிஸ்டு கால் கொடுப்பதன் மூலம் உங்கள் கிரெடிட் கார்டை செயல்படுத்தவும் - இது விரைவானது மற்றும் எளிதானது! வாடிக்கையாளர்கள் தங்களின் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணிலிருந்து 08049670455 என்ற எண்ணிற்கு மிஸ்டு கால் கொடுப்பதன் மூலம் தங்களின் கிரெடிட் கார்டை செயல்படுத்தத் தொடங்கலாம்.

4) ஓய்வறை அணுகல்(லவுஞ்ச் அணுகல்)

அக்டோபர் 1, 2025 முதல், இலவச விமான நிலைய ஓய்வறை அணுகல் பின்வரும் திருத்தப்பட்ட விதிமுறைகளின்படி நிர்வகிக்கப்படும்:

1. காலாண்டு செலவு அடிப்படையிலான தகுதி

முந்தைய காலண்டர் காலாண்டில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறைந்தபட்ச செலவுத் தேவையைப் பூர்த்தி செய்யும் முதன்மை கார்டு மெம்பர்களுக்கு(கார்டுதாரர்களுக்கு) மட்டுமே பாராட்டுதலுக்குரிய(இலவச) லவுஞ்ச் அணுகல் கிடைக்கும். பொருந்தக்கூடிய செலவுத் தேவை மற்றும் அணுகல் காலம் ஆகியவை கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளன:

காலாண்டு செலவு சுழற்சி*		காலாண்டுக்கு ஒருமுறை ஓய்வறை(லவுஞ்ச்) அணுகல்	
தொடக்கத் தேதி	முடிவுத் தேதி	தொடக்கத் தேதி	முடிவுத் தேதி
21-ஜூன்	20-செப்	01-அக்டோபர்	31-டிச
21-செப்	20-டிச	01-ஜனவரி	31-மார்ச்
21-டிச	20-மார்ச்	ஏபிஆர்	30-ஜூன்
21-மார்ச்	20-ஜூன்	01-ஜூலை	30-செப்

2. வகை வாரியான லவுஞ்ச் அணுகல் வரம்புகள்:

தகுதியுள்ள ஒவ்வொரு காலாண்டிற்கும் கிடைக்கும் இலவச ஓய்வறை(லவுஞ்ச்) அணுகல் வருகைகளின் எண்ணிக்கை, கீழே உள்ளவாறு கார்டு வகைகளைப் பொறுத்தது:

அட்டை வகை	காலாண்டு செலவு	ஓய்வறை அணுகல்
சிக்னெட்	₹20,000	1 ஒரு காலாண்டிற்கு உள்நாட்டு ஓய்வறை அணுகல்
இம்பீரியோ	₹40,000	2 ஒரு காலாண்டிற்கு உள்நாட்டு ஓய்வறை அணுகல்
செலஸ்டா	₹60,000	2 உள்நாட்டு ஓய்வறை அணுகல் ஒரு காலாண்டிற்கு (காலாண்டு செலவினங்களின் அடிப்படையில்) மற்றும் 2 சர்வதேச ஓய்வறை அணுகல் ஒரு ஆண்டிற்கு (எந்தவொரு செலவின அளவுகளாலும்/நிபந்தனையும்) இல்லாமல்).

3. பொதுவான நிபந்தனைகள்:

- முதன்மை கார்டு வைத்திருப்பவரின் செலவினத்தைப் பொருட்படுத்தாமல், கூடுதல் கார்டு வைத்திருப்பவர்கள் ஓய்வறை அணுகல் சலுகைகளுக்குத் தகுதி பெறமாட்டார்கள்.
- தகுதிக்கான காலக்கட்டத்தில் குறைந்தபட்ச செலவுத் தொகையை எட்டவில்லை எனில், ஓய்வறை அணுகல் மறுக்கப்படும் அல்லது அதற்கு கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.
- பயன்படுத்தப்படாத லவுஞ்ச் அணுகல் அடுத்தடுத்த காலாண்டுகளுக்குக் கொண்டு செல்லப்படாது.
- வங்கி தனது முழுமையான மற்றும் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் பேரில் லவுஞ்ச் அணுகல் திட்டத்தை மாற்றியமைக்க, திரும்பப் பெற அல்லது திருத்த உரிமை கொண்டுள்ளது.”
- கார்டைப் பயன்படுத்தி செய்யப்படும் ரொக்கப் பரிவர்த்தனைகள் (ஏடிஎம் ரொக்கப் பணம் எடுத்தல் உட்பட), லவுஞ்ச் அணுகல் பலன்களுக்குத் தகுதிபெறுவதற்கான செல்லுபடியாகும் செலவினமாகக் கருதப்படாது.
- பொருந்தக்கூடிய காலாண்டு செலவுச் சுழற்சிக்குள் தீர்வு செய்யப்பட்ட/பட்டியலிடப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் மட்டுமே லவுஞ்ச் அணுகல் தகுதிக்காகக் கருதப்படும். உதாரணமாக, காலாண்டு செலவுச் சுழற்சி ஜூன் 21 முதல் 20 செப்டம்பர் வரை இருந்து, ஒரு பரிவர்த்தனை செப்டம்பர் 19 அன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு, ஆனால் செப்டம்பர் 21 அன்று மட்டுமே பட்டியலிடப்பட்டால்/தீர்வு செய்யப்பட்டால், அந்தச் செலவு சம்பந்தப்பட்ட காலாண்டு செலவுச் சுழற்சிக்குக் கருதப்படாது. லவுஞ்ச் அணுகல் நன்மைகளுக்கான தகுதியைத் தீர்மானிக்க இத்தகைய பரிவர்த்தனை அடுத்தடுத்த காலாண்டு செலவுச் சுழற்சியில் (அதாவது அக்டோபர் முதல் டிசம்பர் வரை) மட்டுமே கணக்கில் கொள்ளப்படும்.

5) பில்லிங் அறிக்கை:(கட்டண அறிக்கை)

வங்கி, கார்டு உறுப்பினர்-க்கு முந்தைய அறிக்கையிலிருந்து கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் மற்றும் கழிக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளைக் காட்டும் மாதாந்திர அறிக்கையை அனுப்பும். வங்கி, கார்டு கணக்கில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளின் அறிக்கையை ஒவ்வொரு மாதமும் ஒரு குறிப்பிட்ட தேதியில், வங்கியிடம் உள்ள அஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பும். நிலுவைத் தொகை ரூ. 200/- க்கும் குறைவாக இருந்து, முந்தைய அறிக்கைக்குப் பிறகு பில்லிங் செய்யப்பட வேண்டிய பரிவர்த்தனைகள் ஏதும் இல்லை எனில், அறிக்கை எதுவும் வெளியிடப்படாது.

- A. அட்டைக்கு பொருந்தக்கூடிய பில்லிங் சுழற்சி (Billing Cycle), வங்கியால் உங்கள் அட்டைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒன்றாக இருக்கும். அட்டை கணக்கில் நிலுவைத் தொகை (Outstanding Dues) ஏதும் இல்லாத பட்சத்தில், வங்கி அவ்வப்போது அனுமதிக்கும் பல்வேறு சேனல்கள் மூலம் மாதத்தின் 1 முதல் 28-ஆம் தேதி வரையிலான ஏதேனும் ஒரு தேதியைத் தேர்ந்தெடுப்பதன் மூலம் பில்லிங் சுழற்சியை மாற்றுவதற்கான விருப்பம் உங்களுக்கு வழங்கப்படும். அட்டையின் முழு ஆயுட்காலத்திலும் அதிகபட்சமாக 5 (ஐந்து) முறை வரை பில்லிங் சுழற்சியின் தொடக்க அல்லது முடிவு நாளை மாற்ற உங்களுக்கு உரிமை உண்டு. அட்டை மேம்படுத்தப்பட்டால் (Upgraded) தவிர, இந்த வரம்பிற்கு அப்பாற்பட்ட பில்லிங் சுழற்சி மாற்றத்திற்கான எந்தவொரு கோரிக்கையும் ஏற்கப்படாது. அட்டையை மேம்படுத்தும்போது, முந்தைய அட்டை தொடர்பாக செய்யப்பட்ட பில்லிங் சுழற்சி மாற்றங்களைப் பொருட்படுத்தாமல், பில்லிங் சுழற்சியை மாற்ற உங்களுக்கு கூடுதலாக 5 (ஐந்து) வாய்ப்புகள் வழங்கப்படும்.
- B. அறிக்கை அனுப்பும் கால இடைவெளி மற்றும் முறை: கார்டைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் ஏற்படும் அனைத்துக் கட்டணங்களுக்கும் மற்றும் கார்டு கணக்கிற்குப் பொருந்தக்கூடிய அனைத்துக் கட்டணங்களுக்கும் அனைத்து கார்டு உறுப்பினர்களுக்கும் மாதந்தோறும் பில் செய்யப்படும். பில்லிங் அறிக்கை வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஒவ்வொரு மாதமும் மின்னஞ்சல் வழியாகப் பகிரப்படும்.
- C. மொத்த நிலுவைத் தொகை: மொத்த நிலுவைத் தொகை என்பது ஒரு பில்லிங் சுழற்சியின் முடிவில் உருவாக்கப்பட்ட கிரெடிட் கார்டு அறிக்கையின்படி, கார்டு வைத்திருப்பவர் செலுத்த வேண்டிய மொத்தத் தொகையாகும் (பில்லிங் சுழற்சியின் போது பெறப்பட்ட ஏதேனும் வரவுகள் கழிக்கப்பட்ட நிகரத் தொகை).
- D. குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை: குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை (எம்ஏடி)(MAD) என்பது 5% மொத்த நிலுவைத் தொகை (குறைந்தபட்சம் ரூ. 100/- க்கு உட்பட்டது), அந்த மாதத்திற்கான புதிய இஎம்ஐ (EMI) பற்குகள் அல்லது

முந்தைய செலுத்தப்படாத இஎம்ஐ (EMI) பற்றுகள் + ஜிஎஸ்டி (GST) + கட்டணம் ஆகியவற்றின் கூட்டாகக் கணக்கிடப்படுகிறது. கார்டு உறுப்பினர் (கார்டுதாரர்) செலுத்த வேண்டிய மொத்தத் தொகையின் ஒரு பகுதியை அல்லது MAD-ஐ (எந்தச் சூழ்நிலையிலும் MAD-க்குக் குறையாமல்) டெபாசிட் செய்யும் பட்சத்தில், செலுத்த வேண்டிய மீதமுள்ள நிலுவைத் தொகை அடுத்தடுத்த அறிக்கைகளுக்குக் கொண்டு செல்லப்படும். முழுமையான மற்றும் இறுதிப் பணம் செலுத்தும் தேதி வரை இந்தத் தொகைக்கு வட்டி வசூலிக்கப்படும். ஒவ்வொரு மாதமும் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை மட்டும் செலுத்துவது, திருப்பிச் செலுத்தும் காலத்தை நீண்ட காலத்திற்கு நீட்டிப்பதோடு, கார்டு உறுப்பினரின் நிலுவைத் தொகையின் மீது வட்டி செலுத்தவும் வழிவகுக்கும் என்பதைத் தயவுசெய்து கவனிக்கவும். வட்டி விகிதங்கள் கடந்த காலாண்டில் வாடிக்கையாளர் சேமிப்புக் கணக்கில் பராமரித்த இருப்பைப் பொறுத்து அமையும்.

பெடரல் வங்கி(பேங்க்) கிரெடிட் கார்டுகள் (சிக்னெட், இம்பீரியோ, செலஸ்டா மற்றும் வேவ்)

கடந்த காலாண்டிற்கான சராசரி மாத இருப்பு	ஆண்டு சதவீத விகிதம்*(%)
₹50,000-க்கும் குறைவாக	45.00% (மாதத்திற்கு 3.75%)
₹50,000 - ₹3,00,000	
₹3,00,001- ₹10,00,000	23.88% (மாதத்திற்கு 1.99%)
₹10,00,000-க்கும் மேல்	

*மாற்றியமைக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் ஜனவரி 10, 2026 முதல் அமலுக்கு வரும்

ஏஎம்பி- சராசரி மாத இருப்பு என்பது வங்கி i-ல் பராமரிக்கப்படும் செயல்பாட்டுக் கணக்கின் சராசரி மாத இருப்பு ஆகும். அதாவது, ஒரு குறிப்பிட்ட மாதத்தின் அனைத்து இறுதி நாள் இருப்புகளின் சராசரி. ஏஎம்பியை கணக்கிட, ஒவ்வொரு நாளின் இறுதி இருப்பையும் கூட்டி, அந்த மாதத்தின் நாட்களின் எண்ணிக்கையால் வகுக்க வேண்டும். ஒரு காலாண்டிற்கான ஏஎம்பி என்பது அந்த காலாண்டின் 3 மாதங்களில் பராமரிக்கப்படும் ஏஎம்பியின் சராசரியாகும்.

ஜனவரி, பிப்ரவரி மற்றும் மார்ச் ஆகியவை காலாண்டு 1 ஆகவும்; ஏப்ரல், மே மற்றும் ஜூன் ஆகியவை காலாண்டு 2 ஆகவும்; ஜூலை, ஆகஸ்ட் மற்றும் செப்டம்பர் ஆகியவை காலாண்டு 3 ஆகவும் மற்றும் அக்டோபர், நவம்பர் மற்றும் டிசம்பர் ஆகியவை காலாண்டு 4 ஆகவும் வரையறுக்கப்படுகின்றன. காலாண்டு 2-க்கான ஏபிஆர், காலாண்டு 1-க்கான சராசரி மாத இருப்பு-ன் அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும். உதாரணமாக: ஜனவரி 1 முதல் மார்ச் 31 வரையிலான ஏஎம்பி, ஏப்ரல் 1 முதல் ஜூன் 30 வரையிலான காலாண்டிற்குப் பொருந்தும்.

இளம்ஐ ஆக மாற்றப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் / ரத்து செய்யப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் / திரும்பப் பெறுதல்கள் / விளம்பர கேஷ்பேக் ஆகியவற்றின் காரணமாகக் கிடைக்கும் எந்தவொரு வணிகர் பணத்தைத் திரும்பப் பெறுதல்/கேஷ்பேக்/கிரெடிட் ஆகியவையும் கார்டின் நிலுவைத் தொகைக்கான கட்டணமாகக் கருதப்படாது.

அட்டையின் நிலுவைத் தொகையை விட கார்டு உறுப்பினர் (கார்டுதாரர்) கூடுதலாகப் பணம் செலுத்தினால், அட்டை கணக்கில் வரவு இருப்பு இருக்கும். இது அட்டையில் மேற்கொள்ளப்படும் அடுத்தடுத்த பரிவர்த்தனைகளுக்கு எதிராகச் சரிசெய்யப்படும். இருப்பினும், இந்த உபரி வரவுத் தொகைக்கு எந்த வட்டியும் கோர முடியாது.

- E. பில்லிங் தகராறு தீர்வு(கட்டணத் தகராறு தீர்வு): அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணங்களுடன் கார்டு உறுப்பினர் உடன்படவில்லை என்றால், அறிக்கையைப் பெற்ற 30 நாட்களுக்குள் 1800 420 1199/1800 425 1199 ஆகிய எண்களில் வாடிக்கையாளர் சேவையை அழைப்பதன் மூலமாகவோ அல்லது creditcards@federal.bank.in-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்புவதன் மூலமாகவோ வங்கி-க்குத் தெரிவிக்க வேண்டும், தவறினால் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்துக் கட்டணங்களும் உங்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதப்படும்.

வங்கியின் முழுமையான அஞ்சல் முகவரி: தி பெடரல் வங்கி லிமிடெட், 2-வது தளம், பரக்கல் டவர்ஸ், ஆப்ஸ் - கார்ட்ஸ் & அக்கவுண்ட் சர்வீசஸ் டிபார்ட்மென்ட், பரூர் ஜங்ஷன், ஆலுவா, எர்ணாகுளம், கேரளா, இந்தியா, 683 102

6) பணம் செலுத்தும் முறைகள்:

- A. கார்டு உறுப்பினர் எந்தவொரு வங்கியிலும் சேமிப்பு/ நடப்புக் கணக்கு வைத்திருப்பவர்கள் இதன் மூலம் பணம் செலுத்தலாம்:

i. நெஃப்ட்/ஐஎம்பிஎஸ்:

a. www.federal.bank.in என்ற இணையதளத்தில் உள்நுழையவும்

b. கார்டு உறுப்பினரின் (கார்டுதாரரின்) பயனாளியின் விவரங்களைச் சேர்த்து, தொகையை நேரடியாகப் பரிமாற்றம் செய்தல்

பெயர்: அட்டையில் உள்ள பெயர்
வங்கி பெயர்: பெடரல் வங்கி
கணக்கு எண்: கார்டு எண்

ஐஎஃப்எஸ்சி: எஃப்டிஆர்எல்00கார்ட்ஸ்(எஃப்டிஆர்எல்00சிஏஆர்டிஎஸ்)
கிளை அமைவிடம்: ஆலுவா

- ii. ஆட்டோ டெபிட்: கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) அவர்கள் வங்கியில் சேமிப்புக் கணக்கு வைத்திருந்தால், ஒவ்வொரு மாதமும் பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி அன்று அத்தகைய கணக்கிலிருந்து தொகையை டெபிட் செய்ய எழுத்துப்பூர்வமாக அறிவுறுத்தல் அளிப்பதன் மூலம் நேரடியாகச் சேமிப்புக் கணக்கின் வழியாகப் பணம் செலுத்தலாம். புளோட்டர் கிரெடிட் கார்டின் கீழ் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையைத் திருப்பிச் செலுத்தும் முறை (இதில் ஆட்டோ டெபிட் இணைக்கப்பட்டுள்ள நியமிக்கப்பட்ட கணக்கு, ஆட்டோ டெபிட் செய்யப்பட வேண்டிய தொகை மொத்த நிலுவைத் தொகை அல்லது குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை போன்ற விவரங்கள் அடங்கும்), முதன்மை கார்டுக்குப் பொருந்தக்கூடிய விதிமுறைகளைப் போலவே இருக்கும் என்று கார்டு வைத்திருப்பவர் ஒப்புக்கொள்கிறார். திருப்பிச் செலுத்தும் முறையில் கார்டு வைத்திருப்பவர் ஏதேனும் மாற்றங்களைச் செய்ய விரும்பினால், கார்டு வைத்திருப்பவர் அவர்கள் வங்கி தொடர்பு மையத்திற்கு (மின்னஞ்சல்: creditcards@federal.bank.in கட்டணமில்லா எண் 18004201199 அல்லது 18004251199) ஒரு குறிப்பிட்ட கோரிக்கையைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும், இது வங்கியால் அதன் முழுமையான மற்றும் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படலாம். புளோட்டர் கிரெடிட் கார்டு வழங்கப்பட்ட பிறகு முதன்மை கார்டின் திருப்பிச் செலுத்தும் முறையில் செய்யப்படும் எந்த மாற்றங்களும் புளோட்டர் கிரெடிட் கார்டில் பயன்படுத்தப்படாது/பிரதிபலிக்கப்படாது.

கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) தனது என்ஆர்ஓ (NRO) கணக்கிலிருந்து பணம் அனுப்பும் பட்சத்தில், அத்தகைய பணம் அனுப்புதல் இந்தியாவில் அவருக்குக் கிடைக்க வேண்டிய முறையான வருவாயிலிருந்து அவரது என்ஆர்ஓ கணக்கில் உள்ள இருப்பிலிருந்து செய்யப்படுகிறது என்றும், வேறு எந்த நபரிடமிருந்தும் பெறப்பட்ட கடன்கள் அல்லது வேறு எந்த என்ஆர்ஓ கணக்கிலிருந்தும் மாற்றப்பட்ட நிதி அல்ல என்றும் அவர் உறுதி அளிக்கிறார். இத்தகைய உறுதிமொழியை மீறினால், கார்டு உறுப்பினர் ஃபெமா (FEMA) சட்டத்தின் கீழ் தண்டனைக்குரிய நடவடிக்கைக்கு உட்படுத்தப்படுவார். ஒரு குறிப்பிட்ட நிதியாண்டில், தனது என்ஆர்ஓ கணக்கிலுள்ள இருப்பிலிருந்து இந்தியாவிற்கு வெளியே அனுப்பப்பட்ட தொகை, என்ஆர்ஓ கணக்கிலிருந்து என்ஆர்இ (NRE) கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட தொகை, கிரெடிட் கார்டு பில்லுக்கான கட்டணம் மற்றும் இதர கோரிக்கைகள் மூலம் மாற்றப்பட வேண்டிய தொகை ஆகியவை அமெரிக்க டாலர் 1,000,000- (ஒரு மில்லியன் அமெரிக்க டாலர்) அல்லது அதற்கு இணையான எந்தவொரு வங்கி மதிப்பிற்கும் குறைவாகவே உள்ளது என்பதையும் கார்டு உறுப்பினர் உறுதிப்படுத்துகிறார். என்ஆர்ஓ கணக்கிலிருந்து பற்று வைக்கப்படுவதன் மூலம் கிரெடிட் கார்டு பில் செட்டில்மென்ட்டிற்குப் பயன்படுத்தப்படும் நிதியைப் பொறுத்தவரை, சிபிடிடி (CBDT) விதிகளின்படி இந்தியாவில் வரி விதிக்கப்பட வேண்டிய வருவாய்க்குப் பொருந்தக்கூடிய வரிகள் செலுத்தப்பட்டுள்ளன என்பதையும், கார்டு உறுப்பினர் மற்றும் என்ஆர்ஓ கணக்கு

வைத்திருப்பவர் இருவரும் ஒருவரே என்பதையும் காட்டு உறுப்பினர் உறுதிப்படுத்துகிறார். நிலுவையில் உள்ள தொகையானது, தானியங்கி மீட்பு செயல்முறையின் ஒரு பகுதியாக வங்கியில் பராமரிக்கப்படும் காட்டு உறுப்பினரின் எந்தவொரு செயல்பாட்டுக் கணக்கிலிருந்தும் வசூலிக்கப்படலாம்.

குடியுரிமை அல்லாத (என்ஆர்) வாடிக்கையாளர்களுக்குப் பொருந்தக்கூடிய கூடுதல் விதிமுறைகள்: குடியுரிமை அல்லாத என்ஆர் வாடிக்கையாளர்கள், தங்கள் கிரெடிட் காட்டு கணக்கிற்கான கட்டணங்களைச் செலுத்துவதற்கு, வங்கியிலுள்ள குறிப்பிட்ட என்ஆர்இ அல்லது என்ஆர்ஓ கணக்கிலிருந்து ஆட்டோ டெபிட் மேண்டேட்டை பதிவு செய்து பராமரிப்பது கட்டாயமாகும். என்ஆர்ஓ கணக்கு மூலம் ஆட்டோ டெபிட் மேண்டேட் பதிவு செய்யப்பட்டால், சர்வதேசப் பரிவர்த்தனைகளுக்கு கிரெடிட் கார்டைப் பயன்படுத்துவது, அவ்வப்போது புதுப்பிக்கப்படும் பொருந்தக்கூடிய ஒழுங்குமுறைத் தேவைகள் மற்றும் வங்கியின் உள் கொள்கைகளுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும். என்ஆர் வாடிக்கையாளர்கள் தங்கள் கிரெடிட் காட்டு பில் தொகையை, பதிவு செய்யப்பட்ட ஆட்டோ டெபிட் வசதி, ஃபெட் மொபைல், ஃபெட் நெட், என்ஆர்இ/என்ஆர்ஓ கணக்கிலிருந்து செய்யப்படும் இ-கலெக்ஷன் பரிமாற்றம் அல்லது அவ்வப்போது வங்கியால் அங்கீகரிக்கப்படும் பிற பேமெண்ட் முறைகள் ஆகியவற்றின் மூலமாக மட்டுமே செலுத்த வேண்டும். பிபிபிஎஸ், (ரொக்கம்)கேஷ், என்இஎஃப்டி, ஐஎம்பிஎஸ் அல்லது வங்கியால் அங்கீகரிக்கப்படாத வேறு ஏதேனும் பேமெண்ட் முறை ஆகியவற்றின் மூலமான கட்டணங்கள் அனுமதிக்கப்படமாட்டாது. மேற்கூறிய நிபந்தனைகள், பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள், ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டுதல்கள் அல்லது வங்கியின் கொள்கைகள் ஆகியவற்றைப் பின்பற்றத் தவறினால், வங்கி அட்டைப்(காட்டு) பரிவர்த்தனைகள் மற்றும்/அல்லது அட்டையின்(கார்டின்) பயன்பாட்டை நிராகரிக்கவோ, கட்டுப்படுத்தவோ அல்லது இடைநிறுத்தவோ செய்யலாம்.

- iii. காசோலை / வரைவோலை: “பெடரல் வங்கி கிரெடிட் காட்டு எண். xxxxxxxxxxxxxxxx” என்ற பெயரில் காசோலை அல்லது வரைவோலை எடுத்து, அதை வசூல் பெட்டியில் போடவும் அல்லது வங்கி கிளைகளின் கவுண்டரில் சமர்ப்பிக்கவும். வெளியூர் காசோலைகள் / வரைவோலைகள், அதாவது குறிப்பிட்ட நகரங்களைத் தவிர மற்ற நகரங்களில் செலுத்த வேண்டிய காசோலைகள் / வரைவோலைகளுக்கு (அவ்வப்போது வங்கி ஆல் தீர்மானிக்கப்படும் இத்தகைய குறிப்பிட்ட நகரங்களின் பட்டியல் கோரிக்கையின் பேரில் கிடைக்கும்) செயலாக்கக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படலாம்.

வங்கி காசோலையைத் தீர்வு செய்வதற்கான டிஏடி -1 வேலை நாள்.

மற்றொரு வங்கி காசோலையைத் தீர்வு செய்வதற்கான டிஏடி - பணமாக்கப்படுவதைப்(பணம் வரவு வைக்கப்படுவதைப்) பொறுத்து 3 - 5 வேலை நாட்கள்

iv. ரொக்கம்: காட்டு வைத்திருப்பவர் காட்டு கட்டணத்திற்காக வங்கியின் எந்தவொரு கிளைகளிலும் ரொக்கத்தைச் செலுத்தலாம். கிளைகளில் மேற்கொள்ளப்படும் இத்தகைய கட்டணங்களுக்கு ஒரு கட்டணப் பரிவர்த்தனைக்கு ரூ. 100 கட்டணமாக வசூலிக்கப்படும்.

v. பேமெண்ட் கேட்வே: வாடிக்கையாளர்கள் வங்கியின் இணையதளத்தில் கிரெடிட் காட்டுகள்->கிரெடிட் காட்டு பில்களைச் செலுத்துங்கள்->பிஜி மூலம் செலுத்துங்கள் என்பதன் கீழ் கிடைக்கும் பேமெண்ட் கேட்வே போர்ட்டைப் பயன்படுத்தி, மற்ற வங்கி கணக்குகளிலிருந்து தங்களது கிரெடிட் காட்டு பில்களைச் செலுத்தலாம்.
நிதித் தீர்வுக்கான டிஏடி: 3 வேலை நாட்கள் வரை.

B. பெடரல் வங்கியில் சேமிப்பு/நடப்புக் கணக்கு வைத்திருக்கும் காட்டு உறுப்பினர், மேலே குறிப்பிட்டுள்ள கட்டண முறைகளுடன் கூடுதலாகப் பின்வரும் சேனல்களையும்(வழிகளையும்) பயன்படுத்தலாம்:

i. பெட் மொபைல் (Fed Mobile) மூலம் பணம் செலுத்துங்கள்: வாடிக்கையாளர்கள் பெட் மொபைல் செயலியைப் பயன்படுத்தி (பெட் மொபைல்-> கிரெடிட் காட்டு->கிரெடிட் காட்டு பில் செலுத்துங்கள்) தங்களின் கிரெடிட் காட்டு பில்களைச் செலுத்தலாம்

நிதித் தீர்வுக்கான டிஏடி: டி+1 ('டி' என்பது பரிவர்த்தனை தேதியைக் குறிக்கும்)

ii. ஃபெட் நெட் (Fed Net) மூலம் பணம் செலுத்துங்கள்: வாடிக்கையாளர்கள் ஃபெட் நெட்-ஐப் பயன்படுத்தி தங்களின் கிரெடிட் காட்டு பில்களைச் செலுத்தலாம் (ஃபெட் நெட்->கிரெடிட் காட்டு-> டேஷ்போர்டு-> பணம் செலுத்துங்கள்)

நிதித் தீர்வுக்கான டிஏடி: டி+1 ('டி' என்பது பரிவர்த்தனை தேதியைக் குறிக்கும்)

தானியங்கிப் பற்று தவிர மற்ற சுய-பணம் செலுத்தும் முறைகள் மூலம் செலுத்தும்போது, கிரெடிட் கார்டின் நிலுவைத் தொகையை பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி-க்கு குறைந்தது மூன்று நாட்களுக்கு முன்னதாகவே செலுத்த வேண்டும். தானியங்கிப் பற்றுக்கு, முறையான தானியங்கிப் பற்று ஆணை வங்கியில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும் மற்றும் பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி-க்கு 1 நாளைக்கு முன்னதாகவே பற்றுக் கணக்கில் போதுமான இருப்பு பராமரிக்கப்பட

வேண்டும். கூடுதல் விவரங்களுக்கு, தயவுசெய்து இங்கே செல்லவும்:
கிரெடிட் கார்டு பேமெண்ட்ஸ்- உங்கள் கிரெடிட் கார்டு பில்லை
ஆன்லைனில் செலுத்துங்கள்| பெடரல் வங்கி

7) ரிவார்டு பாயிண்டுகள்:

ரிவார்டு பாயிண்டுகள் நிறுவன மட்டத்தில்(அளவில்) நிர்வகிக்கப்படும் மற்றும் கிரெடிட் கார்டுகள், டெபிட் கார்டுகள், இன்டர்நெட் பேங்கிங் மற்றும் மொபைல் பேங்கிங் சேனல்கள்(வழிகள்) மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் சில்லறை பரிவர்த்தனைகள் வழியாக திரட்டப்பட்ட அனைத்து ரிவார்டு பாயிண்டுகளும் இதில் அடங்கும். அந்த ரிவார்டு பாயிண்ட் கட்டமைப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:

அட்டை பெயர்	செலவு செய்யும் ஒவ்வொரு ரூபாய்க்கும் கிடைக்கும் புள்ளிகள்
சிக்னெட்	1 புள்ளி, ரூ. 200/- செலவிற்கு
இம்பீரியோ	1 புள்ளி, ரூ. 150/- செலவிற்கு
செலஸ்டா	1 புள்ளி, ரூ. 100/- செலவிற்கு
வேவ்	1 புள்ளி, ரூ. 200 /- செலவிற்கு

- a) ரொக்கப் பரிவர்த்தனைகள், எரிபொருள் செலவுகள், இ-வாலட் லோடிங் மற்றும் அரசுப் பரிவர்த்தனைகளுக்கு ரிவார்டு பாயிண்டுகள் வழங்கப்படமாட்டாது.
- b) கார்டு நிலுவையில் இருந்தாலோ, இடைநீக்கம் செய்யப்பட்டிருந்தாலோ அல்லது தவணை செலுத்தத் தவறினாலோ அல்லது கார்டு கணக்கு மோசடியாகப் பயன்படுத்தப்படுவதாக நியாயமான முறையில் சந்தேகிக்கப்பட்டாலோ, கார்டில் சேர்ந்துள்ள ரிவார்டு பாயிண்டுகளை ரத்து செய்ய அல்லது நிறுத்தி வைக்க வங்கிக்கு உரிமை உண்டு. கார்டு உறுப்பினரின் மரணத்தின் போதோ அல்லது கார்டு ரத்து செய்யப்படுவதற்கு/முடிவுக்குக் கொண்டு வரப்படுவதற்கு முன்போ ஈட்டப்பட்டு, ஆனால் பயன்படுத்தப்படாத ரிவார்டு பாயிண்டுகள் பறிமுதல் செய்யப்படும்.
- c) ஜனவரி 1, 2024 முதல், பின்வரும் பிரிவுகள்/ எம்சிசி (MCC) குறியீடுகள் கிரெடிட் கார்டுகளில் ரிவார்டு பாயிண்டுகள் பெறத் தகுதியற்றவை: எரிபொருள் (5541, 7983, 5172, 5542) மற்றும் அரசு சேவைகள் (9399, 4784, 9311, 9222, 9402, 4011, 9405, 9211)

- d) ஜூலை 15, 2024 முதல், நிதி நிறுவனங்கள் (6012) மற்றும் குவாசி கேஷ் (6051 மற்றும் 6050) தொடர்பான பரிவர்த்தனைகளுக்கு ரிவார்டு பாயிண்டுகள் வழங்கப்படாது.
- e) ஜூலை 15, 2024 முதல் அமலுக்கு வரும் வகையில், காப்பீட்டுப் பரிவர்த்தனைகளுக்காக (6300 மற்றும் 5960) ஈட்டப்படும் ரிவார்டு பாயிண்டுகள், ஒரு காலண்டர் மாதத்திற்கு ஒரு கார்டுக்கு 250 புள்ளிகள் என்ற மாதாந்திர வரம்பைக் கொண்டிருக்கும்.
- f) ஒவ்வொரு பெடரல் ரிவார்டு பாயிண்டின் மதிப்பும் ரூ.0.25 ஆகும்.
- g) ஜூலை 15, 2024 முதல் அமலுக்கு வரும் வகையில், கார்டு கணக்கு-க்கான 'ரொக்கம்' பெறுவதற்கு ஈடாகச் செய்யப்படும் ரிவார்டு பாயிண்டுகள் மீட்டி, ஒரு பாயிண்டிற்கு 10 பைசா என்ற விகிதத்தில் கணக்கிடப்படும்.
- h) ஏப்ரல் 1, 2023 முதல் கார்டு மூலம் செலுத்தப்படும் வாடகைத் தொகைகளுக்கு ரிவார்டு பாயிண்டுகள் வழங்கப்படாது.

8) தவணை தவறுதல்:

- A. பில்லிங் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேதிக்குள் கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்தத் தவறினால், அது நிலுவைத் தவணையாகக் கருதப்படும். நிலுவைத் தவணை ஏற்படும் பட்சத்தில், வங்கி அந்த நிலுவை அறிக்கையை கடன் தகவல் பணியகங்கள்-க்கு(முகமைகளுக்கோ) அல்லது சட்டத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பலாம். இருப்பினும், நிலுவைத் தவணை குறித்துப் புகாரளிப்பதற்கு முன், அவ்வாறு புகாரளிக்கும் தனது எண்ணம் குறித்து வங்கி ஆனது கார்டு உறுப்பினர்-க்கு ஏழு நாட்களுக்கு முன்னதாகத் தெரிவிக்கும். வங்கி ஆனது கார்டு உறுப்பினரின் தரவை கிரெடிட் இன்ஃபர்மேஷன் பீரோ (Credit Information Bureau) அல்லது சட்டத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற நிறுவனங்களுக்கு (இந்தியாவில்) மாதந்தோறும் சமர்ப்பிக்கிறது. இந்தத் தரவில் முந்தைய மாதத்திற்கான அனைத்து கார்டு வைத்திருப்பவர்களின் (கடன் தகவல் பணியகங்கள்-க்கு புகாரளித்த

பிறகு செய்யப்பட்ட நிலுவைத் தொகை தீர்வு விவரங்கள் உட்பட), அதாவது நிலுவைத் தவணை வைத்திருப்பவர்கள் மற்றும் நிலுவைத் தவணை இல்லாதவர்கள் ஆகிய இரு தரப்பினரின் திருப்பிச் செலுத்தும் நிலை குறித்த விவரங்களும் அடங்கும். பியூரோக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தரவை அடுத்த முப்பது நாட்களுக்குள் தங்கள் சர்வர்களில் பதிவேற்றும்.

- B. நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்திய பிறகு, தவறு செய்ததற்கான அறிக்கையைத் திரும்பப் பெறுவதற்கான நடைமுறை மற்றும் அந்த அறிக்கை எவ்வளவு காலத்திற்குள் திரும்பப் பெறப்படும் என்பது குறித்த விவரம்.
- C. கார்டு உறுப்பினர் கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தாதவர் என்று அறிவிக்கப்பட்ட பிறகு நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்தினால், வங்கி அந்த நிலையை கடன் தகவல் பணியகங்கள் அல்லது சட்டத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற முகமைகளுக்குத் தீர்வு காணப்பட்ட தேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் புதுப்பிக்கும். ஏதேனும் பரிவர்த்தனைகள் குறித்து சர்ச்சை எழுந்தால், அந்தச் சர்ச்சை தீர்க்கப்பட்ட பின்னரே நிலுவைத் தொகை செலுத்தாதது குறித்த அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படும். பிரிவு A-இல் மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி, பியூரோக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தரவை இன்னும் முப்பது நாட்களில் தங்கள் சேவையகங்களில் பதிவேற்றும். வங்கி வழங்கிய வேறு ஏதேனும் கடன்/நிதி/கடன் வசதி தொடர்பாக கார்டு உறுப்பினர் தவணை தவறினால், கிரெடிட் கார்டு வசதியை ரத்து செய்ய வங்கிக்கு உள்ள உரிமையை கார்டு உறுப்பினர் அங்கீகரிக்கிறது. கார்டு கணக்கில் நிலுவையில் உள்ள தொகையைத் திருப்பிச் செலுத்துவதில் தவறும் பட்சத்தில், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் விரிவாகக் கூறப்பட்டுள்ளபடி மீட்பு நடவடிக்கைகள்/சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வங்கிக்கு உரிமை உண்டு.
- D. கார்டு உறுப்பினர் (கார்டுதாரர்) மரணமடைந்தால் அல்லது நிரந்தர உடல் இயலாமை ஏற்பட்டால் நிலுவைத் தொகையை வசூலித்தல்: நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்துவதற்கான போதுமான கால அவகாசம் மற்றும் நிலுவையில் உள்ள தொகைகள் குறித்த அனைத்துத் தகவல்களையும் கார்டு உறுப்பினர்-இன் வாரிசுகள்/பரிந்துரைக்கப்பட்டவர்கள்/சட்டப்பூர்வ வாரிசுகள்/பாதுகாவலர்களுக்கு வழங்கிய பிறகு, நடைமுறையிலுள்ள சட்டங்களின்படி இது மேற்கொள்ளப்படும்.
- E. கார்டு உறுப்பினர், வருவாய் அங்கீகாரம், சொத்து வகைப்பாடு மற்றும் முன்பணங்கள் தொடர்பான ஒதுக்கீடு குறித்த ஆர்பிஐ-யின் முதன்மை

சுற்றறிக்கையின்படி, தரக்குறைவான(தரம் குறைந்த)/சந்தேகத்திற்குரிய/நஷ்ட வாராக்கடனாக என்பிஏ வகைப்பாடு செய்யப்படுவதை ஏற்றுக்கொண்டு ஒப்புக்கொள்கிறது. இதில் மற்றவற்றுடன் பின்வருவனவும் அடங்கும்:

- i. தரம் குறைந்தவை/சந்தேகத்திற்குரியவை/இழப்பு(நஷ்ட) வாராக்கடன் (என்பிஏ) என வகைப்படுத்துதல் என்பது, வங்கி உடனான ஒட்டுமொத்த வெளிப்பாட்டின் ஒருங்கிணைந்த பாதுகாப்பு ஒதுக்கீடு மற்றும் வங்கி அவ்வப்போது குறிப்பிடும் கால அளவு விதிகளின் அடிப்படையில், ஐஆர்ஏசி (IRAC) மீதான விவேகமான விதிமுறைகள் குறித்த ஆர்பிஐ (RBI) வழிகாட்டுதல்களுக்கு இணங்க கையாளப்படும். தற்போதைய விதிமுறைகளின்படி, 90 (தொண்ணூறு) நாட்களுக்கு மேல் செலுத்தப்படாமல் இருக்கும் நிலுவைத் தொகைகள், வருவாய் அங்கீகாரம், சொத்து வகைப்பாடு மற்றும் முன்பணங்கள் தொடர்பான ஒதுக்கீடு குறித்த ஆர்பிஐ (RBI) முதன்மை சுற்றறிக்கையின்படி வாராக்கடன் (என்பிஏ) என வகைப்படுத்தப்படும்.
 - ii. கடன் காட்டு கணக்கு என்பிஏ (NPA) என வகைப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில், வங்கியில் உங்கள் பெயரில் உள்ள மற்ற அனைத்து கடன் வசதிகளும் என்பிஏ (NPA) என வகைப்படுத்தப்படும். அதேபோல், உங்கள் பெயரில் உள்ள மற்ற வசதி/வசதிகள் என்பிஏ (NPA) என வகைப்படுத்தப்படும் பட்சத்தில், காட்டு கணக்கும் என்பிஏ (NPA) என வகைப்படுத்தப்படும். அத்தகைய சூழ்நிலையில், அத்தகைய அனைத்து கணக்குகளிலும் உள்ள முழுமையான நிலுவைத் தொகையையும் நீங்கள் செலுத்தும் வரை (அதாவது அனைத்து கணக்குகளிலும் நிலுவையில் உள்ள தொகை பூஜ்ஜியமாக இருக்க வேண்டும்), காட்டு கணக்கு/மற்ற வசதிகள் தரமான(சாதாரண) சொத்துகளாக (standard assets) தரம் உயர்த்தப்பட மாட்டாது. வகைப்படுத்தலின் இந்த ஒன்றோடொன்று சார்ந்திருத்தல்/தொடர்பு, கடன் தயாரிப்புகள்/வசதிகளுக்கான உங்கள் எதிர்காலத் தகுதியை மோசமாகப்(எதிர்மறையாகப்) பாதிக்கக்கூடும் என்பதை நீங்கள் ஒப்புக்கொள்கிறீர்கள்.
 - iii. கடன் வாங்குபவர்களின் கணக்குகளை எஸ்எம்ஏ மற்றும் என்பிஏ என வகைப்படுத்துவது அந்தந்த தேதிக்கான அன்றைய நாள் முடிவு செயல்முறையின் ஒரு பகுதியாகச் செய்யப்பட வேண்டும், மேலும் எஸ்எம்ஏ அல்லது என்பிஏ வகைப்பாட்டுத் தேதியானது எந்த நாட்காட்டி தேதியில் அந்த நாள் முடிவு செயல்முறை நடத்தப்படுகிறதோ அந்தத் தேதியாக இருக்க வேண்டும். வேறு வார்த்தைகளில் கூறுவதானால், எஸ்எம்ஏ/என்பிஏ தேதியானது அந்த நாட்காட்டி தேதியின் முடிவில் ஒரு கணக்கின் சொத்து வகைப்பாட்டு நிலையைப் பிரதிபலிக்க வேண்டும்.
- பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதியிலிருந்து நிலுவைத் தொகை அல்லது செலுத்த வேண்டிய பாக்கித்(நிலுவைத்) தொகை இருக்கும்போது, காட்டு சிறப்பு குறிப்பு கணக்குகள் (எஸ்எம்ஏ) என வகைப்படுத்தப்படும். எஸ்எம்ஏ வகைப்பாட்டிற்குப் பொருந்தும் விதிமுறைகள் பின்வருமாறு:

எஸ்எம்ஏ வகைகள்	வகைப்படுத்துவதற்கான அடிப்படை (அசல் அல்லது வட்டி அல்லது முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ செலுத்த வேண்டிய வேறு ஏதேனும் தொகை)
எஸ்எம்ஏ - 0	பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி (பிடிடி) இலிருந்து 30 நாட்கள் வரை.
எஸ்எம்ஏ - 1	பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி (பிடிடி) இலிருந்து 30 நாட்களுக்கு மேல் மற்றும் 60 நாட்கள் வரை.
எஸ்எம்ஏ - 2	பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி (பிடிடி) இலிருந்து 60 நாட்களுக்கு மேல் மற்றும் 90 நாட்கள் வரை.

iv. கார்டு கணக்கின் கீழ் வங்கிக்கு செலுத்த வேண்டிய ஏதேனும் தொகை செலுத்தப்படாமல் இருந்தாலோ அல்லது 90 நாட்களுக்கு மேல் நிலுவையில் இருந்தாலோ, அந்த கார்டு கணக்கு செயல்படா சொத்து (என்பிஏ) என வகைப்படுத்தப்படும். தவணைத் தவணும் பட்சத்தில், கார்டு கணக்கில் உள்ள நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்துவதற்காக கார்டு உறுப்பினர்-க்கு அவ்வப்போது தபால், தொலைபேசி, மின்னஞ்சல், எஸ்எம்எஸ் செய்தி மற்றும்/அல்லது ஏதேனும் மூன்றாம் தரப்பு சேவை வழங்குநர்கள் (வசூல்/மீட்பு முகவர்கள்) மூலம் நினைவூட்டல்கள் அனுப்பப்படும். நிலுவைத் தொகையை வசூலிப்பது/மீட்பது தொடர்பான அனைத்து செலவுகளையும் வங்கிக்கு செலுத்த கார்டு உறுப்பினர் பொறுப்பாவார், மேலும் அந்தத் தொகை கார்டு கணக்கு கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்.

F. கிடைக்கக்கூடிய காப்பீட்டுத் திட்டத்தின் விவரங்கள் (பொருந்தினால்): பொருந்தக்கூடிய பிரீமியத்தைச் செலுத்துவதன் மூலம், கார்டு இழப்பு/திருட்டு/தவறான பயன்பாடு போன்றவற்றிலிருந்து கார்டைப் பாதுகாப்பதற்கான காப்பீட்டுத் திட்டத்தைப் பெற கடன் வாங்குபவருக்கு உரிமை உண்டு. செயல்படுத்தப்பட்ட தேதி, வாரிசுதாரர் விவரங்கள் உள்ளிட்ட அதன் விவரங்கள் முக்கிய தகவல் அறிக்கையில் (Key Fact Statement) குறிப்பிட்டுள்ளபடி இருக்கும்.

9) பற்றுரிமைக்கான அதிகாரம்:

A. வங்கி கோரியும், கார்டு கணக்கில் உள்ள மீதித் தொகை நிர்ணயிக்கப்பட்ட காலத்திற்குள் திருப்பிச் செலுத்தப்படாவிட்டால், எந்த நேரத்திலும் மற்றும் அறிவிப்பு ஏதுமின்றியும், கார்டு உறுப்பினர் மற்றும்/அல்லது கூடுதல் கார்டு உறுப்பினர்-க்குச் சொந்தமான மற்றும் வங்கி-இன் ஏதேனும் கணக்கு/பாதுகாப்பில் உள்ள அவர்களின் வரவுத் தொகைகள் அனைத்தின் மீதும் பற்றுரிமை மற்றும் சரிக்கட்டும்(சரிசெய்யும்) உரிமையை வங்கி கொண்டிருக்கும்.

- B. மீட்புத் தொகையைத் தீர்வு செய்யும் போது, பரிவர்த்தனைக்குத் தேவையான புள்ளிகளை விடக் கிடைக்கக்கூடிய ரிவார்டு பாயிண்டுகள் இருப்பு குறைவாக இருந்தால், வாடிக்கையாளரின் கார்டு/கணக்கிலிருந்து அந்த வித்தியாசத் தொகையைப் பற்று வைக்க வங்கிக்கு உரிமை உண்டு.
- C. பாதுகாக்கப்பட்ட கிரெடிட் கார்டுக்கு, வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்பட்ட கிரெடிட் கார்டுக்கு எதிராக வாடிக்கையாளரின் காலமுறை வைப்புத்தொகை பற்றுரிமை செய்யப்படும். வாடிக்கையாளர் நிலுவையில் உள்ள அனைத்துத் தொகைகளையும் செலுத்தி, வங்கியில் உள்ள கார்டு கணக்கு வசதியை முடித்தவுடன் இந்தப் பற்றுரிமை நீக்கப்படும்.

10) கார்டுதாரர் உரிமையை முடிவுக்குக் கொண்டுவருதல் / ரத்து செய்தல்

கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) எவ்வித முன்னறிவிப்பும் இன்றி அல்லது முன்னறிவிப்புடன் கார்டு கணக்கை எப்போது வேண்டுமானாலும் ரத்து செய்யத் தீர்மானிக்கலாம். தவறான பயன்பாட்டைத் தவிர்க்க, ஹோலோகிராம் மற்றும் காந்தப் பட்டை நிரந்தரமாக அழிக்கப்படுவதை உறுதி செய்யும் வகையில் கிரெடிட் கார்டை நான்கு துண்டுகளாக வெட்டுமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறது. கார்டு உறுப்பினர், முழுமையான கார்டு எண்ணைக் குறிப்பிட்டு, “தி பெடரல் வங்கி லிமிடெட், 2-வது தளம், பரக்கல் டவர்ஸ், ஆபீஸ் - கார்ட்ஸ் & அக்கவுண்ட் சர்வீசஸ் டிபார்ட்மென்ட், பரூர் ஜங்ஷன், ஆலுவா, எர்ணாகுளம், கேரளா, இந்தியா, 683 102” என்ற முகவரிக்கு கடிதம் எழுதுவதன் மூலம் எப்போது வேண்டுமானாலும் கார்டு உறுப்பினர் நிலையை ரத்து செய்யலாம். கார்டு உறுப்பினர் ஃபெட் மொபைல், ஃபெட் நெட் அல்லது வங்கியின் வாடிக்கையாளர் சேவை மையம் மூலமாகவும் கிரெடிட் கார்டை ரத்து செய்யக் கோரலாம். மேலும், கார்டு உறுப்பினர் தனது பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணிலிருந்து CCCANCEL<கார்டின் கடைசி 4 இலக்கங்கள்> என்ற வடிவத்தில் +91-9873662838 என்ற பிரத்யேக மொபைல் எண்ணிற்கு எஸ்எம்எஸ் அனுப்புவதன் மூலமும் கார்டு உறுப்பினர் நிலையை ரத்து செய்யத் தீர்மானிக்கலாம் அல்லது கிரெடிட் கார்டை ரத்து செய்யக் கோரலாம். எஸ்எம்எஸ் மூலமான ரத்து கோரிக்கை மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வடிவத்தில் மட்டுமே தொடங்கப்பட வேண்டும், மேலும் கார்டு உறுப்பினர் நிலை/கணக்கை ரத்து செய்வது தொடர்பாக மேலே குறிப்பிட்டவாறு எஸ்எம்எஸ்/செய்தி அனுப்புவதைத் தவிர வேறு எந்தச் சூழ்நிலையிலும் கார்டு உறுப்பினர்கள் தங்கள் கார்டு விவரங்களைப் பகிரக்கூடாது.

குறிப்பிட்ட கார்டு கணக்கு தொடர்பாகச் செலுத்த வேண்டிய மற்றும் நிலுவையில் உள்ள அனைத்துத் தொகைகளையும் வங்கி பெற்ற பின்னரே இந்த ரத்து நடைமுறைக்கு வரும். ஒரு பில்லிங் சுழற்சிக்கான வட்டி/நிதிக் கட்டணங்கள் (ஏதேனும் இருப்பின்), அடுத்த பில்லிங்

சுழற்சியில் விதிக்கப்படும்/செலுத்தப்பட வேண்டும். மேலும், கார்டு உறுப்பினர் நிலை ரத்து செய்யப்பட்டிருந்தாலும், கார்டு உறுப்பினர் அத்தொகையைச் செலுத்த வேண்டிய பொறுப்புடையவர் ஆவார்.

கிரெடிட் கார்டு திட்டம் நிறுத்தப்படும் பட்சத்தில் அல்லது கிரெடிட் கார்டு புதுப்பித்தலின் போது, கார்டு உறுப்பினர் தற்போது வைத்திருக்கும் கார்டு வகையிலிருந்து மாறுபட்ட ஒரு கார்டு வகையை வழங்குவதற்கான உரிமையை வங்கி தனது தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் அடிப்படையில் கொண்டுள்ளது. எந்தவொரு கிரெடிட் கார்டு-க்கான கிரெடிட் வரம்புகள் மற்றும் ரொக்க வரம்புகள் எந்த நேரத்திலும் வங்கியின் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்படும். கார்டு நிறுத்தப்படும்போது அல்லது புதுப்பிக்கப்படும்போது வழங்கப்படும் எந்தவொரு மாற்று கார்டுக்கும் அசல் கார்டு விண்ணப்பம் தொடர்ந்து செல்லுபடியாகும்.

ஒரு கிரெடிட் கார்டு ஓராண்டிற்கும் மேலாகப் பயன்படுத்தப்படாமல் இருந்தால், கார்டு வைத்திருப்பவர்-க்குத் தகவல் தெரிவித்த பிறகு கார்டை மூடுவதற்கான செயல்முறை தொடங்கப்படும். ஓராண்டு காலம் பயன்படுத்தப்படாத நிலை முடிவடைந்த தேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் கார்டு வைத்திருப்பவரிடமிருந்து எந்தப் பதிலும் வரவில்லை எனில், கார்டு வைத்திருப்பவர் செலுத்த வேண்டிய அனைத்து நிலுவைத் தொகைகளையும் செலுத்துவதற்கு உட்பட்டு, வங்கி மூலம் கார்டு கணக்கு மூடப்படும். கார்டு கணக்கு மூடப்பட்டது குறித்த தகவல் கிரெடிட் இன்ஃபர்மேஷன் கம்பெனி(களுக்கு) 30 நாட்களுக்குள் முறையாகப் புதுப்பிக்கப்படும். கிரெடிட் கார்டு கணக்கை மூடுவதற்கு, வாடிக்கையாளர்கள் எங்களது 24 மணிநேர வாடிக்கையாளர் சேவை எண்ணான 1800 420 1199/ 1800 425 1199-க்கு அழைக்கலாம் அல்லது creditcards@federal.bank.in-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பலாம்.

கிரெடிட் கார்டுகள் தவறாக விற்பனை செய்யப்படுவது அல்லது கிரெடிட் கார்டுகள் தொடர்பான வசூல் முகவர்களிடமிருந்து ஏற்படும் துன்புறுத்தல்கள் குறித்த புகார்களுக்கு, தயவுசெய்து ccsalesupport@federal.bank.in என்ற முகவரிக்கு எழுதவும் அல்லது 0484-6754111 என்ற எண்ணிற்கு அழைக்கவும். நீங்கள் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகள் ஏதேனும் இருந்தால், அவை சேமிப்புக் கணக்கில் உள்ள நிதியைக் கொண்டோ அல்லது நிலையான வைப்புத்தொகையை (முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ) முடிப்பதன் மூலமோ ஈடுசெய்யப்படும். சேமிப்பு/நிலையான வைப்பு கணக்குகளில் போதுமான நிதி இல்லாத பட்சத்தில், மேலே குறிப்பிட்டபடி கிரெடிட் கார்டு தொடர்பான நிலுவை விவரங்கள் கடன் தகவல் நிறுவனங்களுக்கு (Credit Information Companies) தெரிவிக்கப்படும்.

11) கார்டு தொலைதல்/திருடப்படுதல்/தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுதல்:

- A. கார்டு தொலைந்துபோனால்/திருடப்பட்டால்/தவறாகப் பயன்படுத்தப்பட்டால், அது குறித்து உடனடியாக வங்கி ஹோம்

பிராஞ்சிற்கு(வங்கியின் கிளைக்குத் தெரிவிக்க) தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். இதற்கு <https://www.federal.bank.in/block-unauthorised-transactions> என்ற இணைப்பை அணுகலாம் அல்லது வாடிக்கையாளர் சேவையை 1800 420 1199 / 1800 425 1199 என்ற எண்களில் அழைக்கலாம் அல்லது creditcards@federal.bank.in-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பலாம் அல்லது உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் அல்லது மின்னஞ்சல் ஐடி மூலம் மொபைல் பேங்கிங்/இன்டர் பேங்கிங் வழியாகத் தெரிவிக்கலாம். அதன் பிறகு வங்கி கார்டை இடைநிறுத்தம் செய்யும்(முடக்கிவிடும்). கார்டு உறுப்பினர் உள்ளூர் காவல் நிலையத்தில் t +போதெல்லாம் கார்டு உறுப்பினர் அதன் நகலைச் சமர்ப்பிக்க முடியும். திருட்டு உட்பட கார்டின் பாதுகாப்பு மற்றும் கார்டைப் பயன்படுத்தி செய்யப்படும் பரிவர்த்தனைகளுக்கு கார்டு உறுப்பினர் முதன்மைப் பொறுப்பாவார். கார்டு தொலைந்தது/திருடப்பட்டது/சேதமடைந்தது குறித்துப் புகாரளித்த பிறகு கார்டில் செய்யப்படும் எந்தவொரு பரிவர்த்தனைக்கும் கார்டு உறுப்பினர் பொறுப்பாக மாட்டார். இருப்பினும், அத்தகைய இழப்பு/திருட்டு/சேதம் குறித்துப் புகாரளிக்கப்பட்ட நேரம் மற்றும்/அல்லது இழப்பு/திருட்டு/சேதம்/தவறான பயன்பாடு குறித்துப் புகாரளித்த பிறகு கார்டில் செய்யப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பான ஏதேனும் சர்ச்சை ஏற்பட்டால், அந்த நேரத்தை மற்றும் அல்லது சர்ச்சைக்குரிய பரிவர்த்தனைகளின் நம்பகத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

வங்கி ஆனது கார்டு உறுப்பினரின் நலனைப் பாதுகாக்கவும், கார்டு கணக்கில் எந்த வகையிலும் தவறான பயன்பாடு ஏற்படுவதைத் தவிர்க்கவும், பாதுகாப்பு மீறல் அபாயம் இருப்பதாகச் சந்தேகிக்கப்படும் பட்சத்தில் கிரெடிட் கார்டை முடக்கும் உரிமையைக் கொண்டுள்ளது. கார்டு உறுப்பினர் முடக்கப்பட்ட கார்டை எந்தவொரு பரிவர்த்தனைக்கும் பயன்படுத்த முடியாது மற்றும் 7 (ஏழு) வேலை நாட்களுக்குள் மாற்று கார்டைப் பெறுவார். நீங்கள் மாற்று கார்டைப் பெறும் வரை, முடக்கப்பட்ட கார்டை எந்தவொரு பரிவர்த்தனைக்கும் பயன்படுத்த முடியாது.

சாத்தியமான மோசடி அபாயம் குறித்து வங்கியால் தெரிவிக்கப்பட்ட பின்னரும், கார்டு உறுப்பினர் கார்டை அன் பிளாக் செய்யக் கோரினால், அதன் பிறகு கார்டின் மோசடியான பயன்பாடு அல்லது வேறு காரணங்களால் புகாரளிக்கப்படும் எந்தவொரு மோசடி பரிவர்த்தனைகளுக்கும் வங்கி எந்த வகையிலும் பொறுப்பாகாது.

- B. கார்டு உறுப்பினர் கார்டைப் பயன்படுத்துவதற்கு ஏதுவாக, உங்களுக்கு ஒரு தனிப்பட்ட அடையாள எண் (பின் - PIN) வழங்கப்படும். வங்கி ஆனது கார்டு உறுப்பினரின் பின் (PIN) அல்லது குறியீட்டை உங்களைத் தவிர வேறு யாருக்கும் வெளிப்படுத்தாது. கார்டு உறுப்பினர்-க்கு பின் (PIN) அல்லது பிற அங்கீகாரக் குறியீடுகளை வழங்கும்போது, தொழில்நுட்ப நடைமுறைக்கு ஏற்ப வங்கி பொருத்தமான முன்னெச்சரிக்கை நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது, மேலும் வங்கி கார்டு வைத்திருப்பவரின் பின் (PIN) அல்லது குறியீட்டை கார்டு உறுப்பினரைத் தவிர வேறு யாருக்கும் வெளிப்படுத்தாது. ஒரு கார்டு உறுப்பினர் என்ற முறையில், உங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட கார்டைப் பயன்படுத்தி செய்யப்படும் எந்தவொரு பயன்பாட்டிற்கும்

நீங்களே பொறுப்பாவீர்கள் என்பதால், கார்டைப் பயன்படுத்தி செய்யப்படும் பரிவர்த்தனைகளின் அம்சங்கள் மற்றும் தாக்கங்கள் குறித்து நீங்கள் அறிந்திருக்க வேண்டும்.

- c. வங்கி கார்டு வைத்திருப்பவர்களுக்கு பின் அல்லது குறியீடுகளை வழங்கும்போது எச்சரிக்கையுடன் செயல்படும் மற்றும் வங்கி கார்டு வைத்திருப்பவரைத் தவிர வேறு யாருக்கும் கார்டு வைத்திருப்பவரின் பின் அல்லது குறியீட்டை வெளிப்படுத்தாது.

இந்த பின்-ஐ அட்டை(கார்டு) உறுப்பினர் தனது சொந்தப் பொறுப்பில், டிஜிட்டல் முறையில் அமைத்துக் கொள்ளலாம் மற்றும் அதன் பிறகு ஏ டி எம் அல்லது பெடரல் வங்கி(பேங்க்) மொபைல்/இன்டர்நெட் பேங்கிங் அல்லது பெடரல் வங்கி வாடிக்கையாளர் சேவை மையம் மூலம் மாற்றிக்கொள்ளலாம். பின்/ M-பின்(எம்-பின்) ஆனது அட்டை கணக்கு-க்கான அணுகலை வழங்குகிறது, மேலும் பின்/ MPIN-இன் பயன்பாடு, ரகசியத்தன்மை மற்றும் பாதுகாப்பு ஆகியவற்றிற்கும், அத்தகைய பின்/ M-பின்-ஐப் பயன்படுத்தி அட்டை கணக்கில் உள்ளீடு செய்யப்படும் அனைத்து ஆர்டர்கள் மற்றும் தகவல் மாற்றங்களுக்கும் அட்டை உறுப்பினர் மட்டுமே முழுப் பொறுப்பேற்கிறார். அட்டை உறுப்பினர்(கார்டு உறுப்பினர்) இந்த பின்/ M-பின்-ஐ மூன்றாம் தரப்பினர் அணுகக்கூடிய எந்த வடிவத்திலும் பதிவு செய்யக்கூடாது. பின்/ M-பின் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள் மற்றும் வழிமுறைகளைச் செயல்படுத்த அட்டை உறுப்பினர்(கார்டு உறுப்பினர்) இதன் மூலம் வங்கி-க்கு அதிகாரம் அளிக்கிறார், மேலும் அட்டை உறுப்பினர் அதைத் திரும்பப் பெறக்கூடாது. அட்டை உறுப்பினர்-இன் பின்/ M-பின் சரிபார்ப்பு மூலமாகத் தவிர, அட்டை உறுப்பினரால் அனுப்பப்பட்டதாகக் கூறப்படும் பரிவர்த்தனை வழிமுறையின் நம்பகத்தன்மையைச் சரிபார்க்க வங்கிக்கு எந்தக் கடப்பாடும் இல்லை. பின்-இன் பாதுகாப்பைப் பராமரிக்க, இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவை உட்பட தேவையான மற்றும் பொருத்தமான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் அட்டை உறுப்பினர் எப்போதும் எடுக்க வேண்டும். அட்டை உறுப்பினர் பாதுகாப்புத் தேவைகளைக் கடைப்பிடிக்கத் தவறினால், அதன் விளைவாக வங்கி/ அட்டை உறுப்பினர்-க்கு ஏதேனும் இழப்பு ஏற்பட்டால், அத்தகைய இழப்பிற்கு அவர் வங்கியைப் பொறுப்பாக்கக் கூடாது, மேலும் வங்கி-க்கு ஏற்பட்ட அல்லது ஏற்படப்போகும் இழப்புகள்/பொறுப்புகளுக்கு அட்டை உறுப்பினர் இழப்பீடு வழங்க வேண்டும். கார்டு மற்றும்/அல்லது பின்/ M-பின்-இன் முறையற்ற/ மோசடியான/ அங்கீகரிக்கப்படாத/ நகல்/ தவறான பயன்பாடு ஏற்பட்டால் அட்டை உறுப்பினர், வங்கியைப் பொறுப்பாக்க மாட்டார். கார்டு மூன்றாம் தரப்பினரின் கைகளில் கிடைப்பதாலோ அல்லது பின்/ M-பின் மூன்றாம் தரப்பினருக்குத் தெரியவருவதாலோ, மூன்றாம் தரப்பினரால் கார்டைப் பயன்படுத்துவது/தவறாகப் பயன்படுத்துவது தொடர்பான எந்தவொரு விளைவுகளுக்கும் வங்கி பொறுப்பாகாது. அட்டை(கார்டு) கணக்கு உட்பட சேவைகளை ஏதேனும் மூன்றாம் தரப்பினர் அணுகினால், அதற்கு அட்டை உறுப்பினர் பொறுப்பாவார், மேலும்

அத்தகைய அணுகல் மற்றும் பயன்பாட்டின் அடிப்படையில் அல்லது அது தொடர்பாக மூன்றாம் தரப்பினரின் தவறான பயன்பாடு/பயன்பாட்டினால் ஏற்படும் எந்தவொரு பொறுப்பு, செலவுகள் அல்லது சேதங்களுக்கு எதிராக வங்கி-க்கு இழப்பீடு வழங்க வேண்டும்.

D. அட்டைதாரரின் பொறுப்பு:

a) பின்வரும் நிகழ்வுகளில் அங்கீகரிக்கப்படாத பரிவர்த்தனைகள் நடக்கும்போது பூஜ்ஜியப் பொறுப்பு பொருந்தும்:

i) வங்கி தரப்பில் பங்களிப்பு மோசடி/அலட்சியம்/குறைபாடு

ii) அமைப்பின் வேறு பகுதியில் குறைபாடு இருக்கும் நிலையில் ஏற்படும் மூன்றாம் தரப்பு மீறல், மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத பரிவர்த்தனை குறித்து வங்கி (அல்லது அதன் அவுட்சோர்ஸ் செய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர்கள் எவரிடமிருந்தும்) தகவல் கிடைத்த 3 வேலை நாட்களுக்குள் நீங்கள் வங்கி-க்கு (அதன் அவுட்சோர்ஸ் செய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர்கள் உட்பட) தெரிவிக்கும் பட்சத்தில்

b) பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் அங்கீகரிக்கப்படாத பரிவர்த்தனைகளால் ஏற்படும் இழப்புகளுக்கு நீங்களே பொறுப்பாவீர்கள்:

i) பணம் செலுத்துவதற்கான நற்சான்றிதழ்களைப் பகிர்ந்தது போன்ற உங்கள் கவனக்குறைவினால் இழப்பு ஏற்படும் சந்தர்ப்பங்களில், அங்கீகரிக்கப்படாத பரிவர்த்தனை குறித்து நீங்கள் வங்கி-க்கு (அல்லது அதன் அவுட்சோர்ஸ் செய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர்களுக்கு) புகாரளிக்கும் வரை முழு இழப்பையும் நீங்களே ஏற்க வேண்டும். அங்கீகரிக்கப்படாத பரிவர்த்தனை குறித்துப் புகாரளித்த பிறகு ஏற்படும் எந்தவொரு இழப்பையும் வங்கி ஏற்கும்.

ii) அங்கீகரிக்கப்படாத மின்னணு வங்கிப் பரிவர்த்தனைக்கான பொறுப்பு வங்கி அல்லது உங்கள் மீது இல்லாமல், அமைப்பின் வேறு எங்காவது இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், மற்றும் வங்கி (அல்லது அதன் அவுட்சோர்ஸ் செய்யப்பட்ட சேவை வழங்குநர்கள் எவரிடமிருந்தும்) தகவல் கிடைத்த பிறகு அத்தகைய பரிவர்த்தனை குறித்து வங்கி-க்குத் தெரிவிப்பதில் உங்கள் தரப்பில் 4-7 வேலை நாட்கள் தாமதம் ஏற்பட்டால், ஒரு பரிவர்த்தனைக்கான உங்கள் பொறுப்பு கீழே உள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி (ஆர்பிஐ-ன் படி) பரிவர்த்தனை மதிப்பு அல்லது தொகை ஆகியவற்றில் எது குறைவோ அதனுடன் மட்டுப்படுத்தப்படும்.

வாடிக்கையாளர் பாதுகாப்பு குறித்த ஜூலை 6, 2017 தேதியிட்ட ஆர்பிஐ சுற்றறிக்கை எண் DBR.No. Leg.BC.78/09.07.005/2017-18-ன் படி, கார்டுதாரரின் ஒட்டுமொத்தப் பொறுப்பு கீழே சுருக்கமாகக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது:

வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பு குறித்த சுருக்கம்		
தகவல்	பெறப்பட்ட	வாடிக்கையாளரின் பொறுப்பு (₹)
தேதியிலிருந்து		

மோசடியான பரிவர்த்தனையைப் புகாரளிக்க எடுத்துக்கொள்ளப்பட்ட காலம்	
3 வேலை நாட்களுக்குள்	பூஜ்ஜியப் பொறுப்பு
4 முதல் 7 வேலை நாட்களுக்குள்	கடன் அட்டை(கிரெடிட் கார்டு) வரம்பு <= ரூ. 5,00,000 எனில், அதிகபட்சப் பொறுப்பு <= ரூ. 10,000 கடன் அட்டை (கிரெடிட் கார்டு) வரம்பு >= ரூ. 5,00,000 எனில், அதிகபட்சப் பொறுப்பு <= ரூ. 25,000
7 வேலை நாட்களுக்கு மேல்	வங்கி-இன் வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கையின்படி

iii) மேலும், நீங்கள் தகவல் தெரிவிப்பதில் ஏற்படும் தாமதம் 7 வேலை நாட்களுக்கு மேல் இருந்தால், உங்கள் பொறுப்பு வங்கியின் வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கையின்படி தீர்மானிக்கப்படும்.

12) குறை தீர்ப்பு

எங்கள் சேவைகளில் உங்களுக்குத் திருப்தி இல்லையெனில், கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ள வங்கியின் குறை தீர்க்கும் பொறிமுறையின்(நடைமுறையின்) மூலம் உங்கள் புகாரை(குறையைப்) பதிவு செய்யலாம்:

படி 1	அட்டைதாரர் (கார்டுதாரர்) வங்கியின் வாடிக்கையாளர் சேவையை அதன் கட்டணமில்லா எண்களில் தொடர்பு கொள்ளலாம்: 1800-425-1199/1800-420-1199; மின்னஞ்சல்: creditcards@federal.bank.in . அல்லது கீழே உள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கிளை முகவரியை கார்டு வைத்திருப்பவர் தொடர்பு கொள்ளலாம். அல்லது அட்டைதாரர்(கார்டுதாரர்) வாடிக்கையாளர் குறைதீர்ப்புப் படிவத்தைப் பயன்படுத்திப் புகாரைச் சமர்ப்பிக்கலாம், இது வங்கியின் இணையதளத்தில் குறை தீர்ப்பு - புகார் படிவம் வங்கி குறைதீர்ப்பாளர் திட்டம் என்ற முகவரியில் கிடைக்கிறது.
படி 2	மேற்கூறிய முறைகளில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் பெறப்பட்ட புகாருக்கான தீர்வில் கார்டு வைத்திருப்பவர் திருப்தி அடையவில்லை எனில், கார்டு வைத்திருப்பவர் வங்கியின் நோடல் அதிகாரியை creditcardescalation@federal.bank.in என்ற மின்னஞ்சல் முகவரியில் தொடர்பு கொள்ளலாம். தொலைபேசி: 0484- 2866511;

	அல்லது, வங்கி இணையதளத்தில் உள்ள குறை தீர்வு - புகார் படிவம் வங்கி குறைதீர்ப்பாளர் திட்டம் என்ற பகுதியிலுள்ள வாடிக்கையாளர் குறை தீர்வுப் படிவத்தைப் பயன்படுத்தி, அட்டைதாரர்(கார்டுதாரர்) தனது புகாரைச் சமர்ப்பிக்கலாம்
படி 3	புகார் இன்னும் அட்டைதாரரின் (கார்டுதாரரின்) திருப்திக்கு ஏற்ப தீர்க்கப்படவில்லை என்றால், அட்டைதாரர் அதனை முதன்மை நோடல் அதிகாரிக்கு மின்னஞ்சல்: support@federal.bank.in; தொலைபேசி: 0484-2626366 மூலம் மேல்முறையீடு செய்யலாம். அல்லது, வங்கியின் இணையதளத்தில் குறை தீர்ப்பு - புகார் படிவம் வங்கி குறைதீர்ப்பாளர் திட்டம் என்ற பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முதன்மை ஒருங்கிணைப்பு அதிகாரியின் முகவரியிலும் தொடர்பு கொள்ளலாம்
படி 4	மேற்கூறிய வழிகளில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் வங்கியிடம் புகார் அளித்த 30 நாட்களுக்குள் புகார் இன்னும் தீர்க்கப்படாவிட்டால் அல்லது திருப்திகரமான பதில் கிடைக்கவில்லை என்றால், வங்கி குறைதீர்ப்பாளர் திட்டம் 2021-இன் கீழ், கார்டு வைத்திருப்பவர் இந்திய ரிசர்வ் வங்கியால் நியமிக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த வங்கி குறைதீர்ப்பாளரை, வங்கியின் இணையதளத்தில் உள்ள குறை தீர்ப்பு - புகார் படிவம் வங்கி குறைதீர்ப்பாளர் திட்டம் என்ற இணைப்பின் மூலம் அணுகலாம். அல்லது இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வங்கியின் இணையதளத்தில் உள்ள முகவரிக்கு சிஆர்பிசி, ஆர்பிஐ ஆகியவற்றுக்கு கடிதம் எழுதவும்.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டண முறைகளைப் பயன்படுத்தி தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனைகளுக்கான திருப்புமுனை(திருப்பு) நேரம் (டிஏடி) மற்றும் வாடிக்கையாளர் இழப்பீட்டை ஒத்திசைத்தல்(ஒருங்கிணைத்தல்)

செப்டம்பர் 2020 மாதத்தில், அனைத்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டண முறைகளிலும் வாடிக்கையாளர் புகார்களைத் தீர்ப்பதற்கான திருப்புமுனை(திருப்பு) நேரம் (டிஏடி) மற்றும் இழப்பீட்டு கட்டமைப்பு குறித்த வழிகாட்டுதல்களை ரிசர்வ் வங்கி(பேங்க்) ஆஃப் இந்தியா அறிமுகப்படுத்தியது. வங்கிகள் மற்றும் பிற ஆபரேட்டர்கள் / சிஸ்டம் பங்கேற்பாளர்கள் இத்தகைய தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனைகளை விரைவாகத் தீர்க்க முயற்சிப்பார்கள், மேலும் நிதி இழப்பீடு சம்பந்தப்பட்ட இடங்களில், வாடிக்கையாளரிடமிருந்து புகார் அல்லது கோரிக்கைக்காகக் காத்திருக்காமல், வாடிக்கையாளரின் கணக்கிற்கு சுவோ மோட்டோ (தானாகவே) அது வரவு வைக்கப்படும். வங்கி மேற்கூறிய வழிகாட்டுதல்களை ஏற்றுக்கொண்டது. தோல்வியுற்ற

பரிவர்த்தனைகளின் போது, நிதி இழப்பீடு சம்பந்தப்பட்ட இடங்களில், அது வாடிக்கையாளரின் கணக்கிற்கு சுவோ மோட்டோ (தானாகவே) வரவு வைக்கப்படும்.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டண முறைகளைப் பயன்படுத்தி தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனைகளுக்கான வாடிக்கையாளர் இழப்பீடு விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டண முறைகளைப் பயன்படுத்தி தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனைகளுக்கான திருப்புமுனை(திருப்பு) நேரம் (டிஏடி) மற்றும் வாடிக்கையாளர் இழப்பீட்டை ஒத்திசைத்தல்(ஒருங்கிணைத்தல்)

வ. எண்.	சம்பவம் விவரம்	குறித்த தானியங்கி-திரும்பப்பெறுதல் மற்றும் இழப்பீட்டிற்கான கட்டமைப்பு	
		தானியங்கித் காலக்கெடு	திருப்பத்திற்கான செலுத்த வேண்டிய இழப்பீடு
I	II	III	IV
1	மைக்ரோ-ஏடிஎம்கள் (Micro-ATMs) உட்பட தானியங்கி பணப்பரிமாற்ற இயந்திரங்கள் (ATMs)		
அ	வாடிக்கையாளரின் கணக்கிலிருந்து பணம் கழிக்கப்பட்டது, ஆனால் ரொக்கம் வரவில்லை.	தோல்வியுற்ற பரிவர்த்தனையை அதிகபட்சமாக டி + 5 நாட்களுக்குள் முன்கூட்டியே திரும்பப் பெறுதல் (R).	டி + 5 நாட்களுக்கு மேலான ஒவ்வொரு தாமத நாளுக்கும் ₹100/- வீதம், கணக்கு வைத்திருப்பவரின் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்.
2	கார்டு பரிவர்த்தனை		
அ	கார்டு முதல் கார்டு வரையிலான பரிமாற்றம் கார்டு கணக்கில் பற்று வைக்கப்பட்டது ஆனால் பயனாளியின் கார்டு கணக்கு வரவு வைக்கப்படவில்லை.	பயனாளியின் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படவில்லை என்றால், பரிவர்த்தனையானது (R) அதிகபட்சமாக டி + 1 நாட்களுக்குள் திரும்பப் பெறப்பட வேண்டும்.	டி + 1 நாட்களுக்குப் பிந்தைய ஒவ்வொரு தாமத நாளுக்கும் ₹100/-.
b	பாயிண்ட் ஆஃப் சேல் (பிஓஎஸ்) (கார்டு பிரசன்ட்), பிஓஎஸ்-இல் ரொக்கம் உட்பட. கணக்கிலிருந்து பணம் கழிக்கப்பட்டது,	டி + 5 நாட்களுக்குள் தானியங்கித் திரும்பப்பெறுதல்.	டி + 5 நாட்களுக்கு மேலான ஒவ்வொரு நாள் தாமதத்திற்கும் ₹100/- வீதம்.

	ஆனால் வணிகர் இடத்தில் உறுதிப்படுத்தல் பெறப்படவில்லை, அதாவது சார்ஜ்- ஸ்லிப்(கட்டணச் சீட்டு) உருவாக்கப்படவில்லை.		
c	கார்டு நாட் பிரசன்ட் (சிஎன்பி) (இ-காமர்ஸ்) கணக்கிலிருந்து பணம் கழிக்கப்பட்டது, ஆனால் வணிகரின் அமைப்பில் உறுதிப்படுத்தல் பெறப்படவில்லை.		

11. ஃபெமா (ஃபாரின் எக்ஸ்சேஞ்ச் மேனேஜ்மென்ட் ஆக்ட்):(அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம்)

- A. இந்தியாவிற்கு வெளியே பரிவர்த்தனைகளுக்கு அட்டையைப் பயன்படுத்துவது, ஆர்பிஐ-இன் அந்நியச் செலாவணி கட்டுப்பாட்டு விதிமுறைகள் மற்றும் அந்நியச் செலாவணி மேலாண்மைச் சட்டம், 1999 உள்ளிட்ட பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களுக்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும், அவ்வாறு செய்யத் தவறினால், நீங்கள் தண்டனை நடவடிக்கைக்கு உள்ளாக நேரிடும்.
- B. மின்னணு / இணைய வர்த்தக இணையதளங்கள் வாயிலாக வெளிநாட்டு அந்நியச் செலாவணி வர்த்தகத்திற்கு நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ பணம் செலுத்துவதற்கு கிரெடிட் கார்டைப் பயன்படுத்த முடியாது. இது ஒழுங்குமுறை வழிகாட்டுதல்களின்படி தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது. கூடுதல் விவரங்களுக்கு, தயவுசெய்து எங்களது இணையதளமான www.federal.bank.in ஐப் பார்வையிடவும்.
- C. இந்த கார்டு இந்தியாவிலும் வெளிநாட்டிலும் பயன்படுத்துவதற்குச் செல்லுபடியாகும். இருப்பினும், நேபாளம் மற்றும் பூட்டானில் வெளிநாட்டுச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகளைச் செய்வதற்கு இது செல்லுபடியாகாது.
- D. என்ஆர்ஐ வாடிக்கையாளர்கள் நிலுவையில் உள்ள தொகையில் 100% தொகையை ஃபெடரல் வங்கி NRE/NRO (என்ஆர்ஐ/என்ஆர்ஓ) கணக்குகளில்

இருந்து ஆட்டோபே பயன்முறை மூலம் கட்டாயமாகத் திருப்பிச் செலுத்த வேண்டும்.

- E. கார்டு கணக்கில் உள்ள நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்துவதற்கு என்ஆர்ஐ வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து ரொக்கப் பணம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

12. கார்டு கணக்கில் அங்கீகரிக்கப்படாத மின்னணு வங்கிப் பரிவர்த்தனைகள்:

- A. வாடிக்கையாளருக்குக் கிடைக்கப்பெறும் ஏதேனும் கணக்கு அறிக்கை / பதிவுகளில் உள்ள பரிவர்த்தனைகள் அல்லது இருப்பு விவரங்களில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் இருந்தால், வாடிக்கையாளர் அது குறித்து ஏழு (7) நாட்களுக்குள் வங்கிக்கு எழுத்துப்பூர்வமாகத் தெரிவிக்க வேண்டும்.
- B. ஏழு (7) வேலை நாட்களுக்குப் பிறகு இதற்கு மாறான ஏதேனும் தகவலை வங்கி பெற்றால், வங்கியின் இணையதளத்தில் உள்ள வங்கியின் வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கையின்படி வாடிக்கையாளர்களின் பொறுப்பு தீர்மானிக்கப்படும்.
- C. இங்குள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின்படி வங்கியால் மின்னணு அல்லது ஆவண வடிவில் பராமரிக்கப்படும் உங்கள் அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் பிற விவரங்களின் (செலுத்தப்பட்ட அல்லது பெறப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் உட்பட ஆனால் அவை மட்டும் அல்லாமல்) அனைத்து பதிவுகளும், உங்களுக்கு எதிரான அத்தகைய அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் பிற விவரங்களுக்கான உறுதியான ஆதாரமாகக் கருதப்படும்.
- D. கணக்கில் செய்யப்பட்ட பரிவர்த்தனை(கள்), புகாரளிக்கப்பட்ட நேரம் அல்லது குறிப்பிட்ட கணக்கு தொடர்பான வேறு ஏதேனும் விவகாரங்களில் ஏதேனும் சர்ச்சை ஏற்படும் பட்சத்தில், சர்ச்சைக்குரிய பரிவர்த்தனையின் நேரம் மற்றும்/அல்லது அதன் நம்பகத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தும் உரிமையை வங்கி கொண்டிருக்கும். மூன்றாம் தரப்பு மோசடி காரணமாக அல்லது நீங்கள் மோசடிக்கு உடந்தையாக இல்லாத நிலையில், உங்கள் கார்டு கணக்கில் நடைபெறும் அங்கீகரிக்கப்படாத பரிவர்த்தனைகளுக்கான உங்கள் பொறுப்பு, “வாடிக்கையாளர் பாதுகாப்பு

அங்கீகரிக்கப்படாத மின்னணு வங்கிப் பரிவர்த்தனைகளில் வாடிக்கையாளர்களின் வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்பு” குறித்த ஆர்பிஐ சுற்றறிக்கையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வழிகாட்டுதல்களின்படி அமையும். அவ்வப்போது திருத்தப்படும் விதிமுறைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள் அந்தந்த நேரத்தில் பொருந்தக்கூடியதாகவும் உங்களைக் கட்டுப்படுத்தக்கூடியதாகவும் இருக்கும்.

13. வெளிப்படுத்துதல்:

வங்கி ஆனது கார்டு உறுப்பினர், திருப்பிச் செலுத்தும் வரலாறு போன்ற கிடைக்கக்கூடிய அனைத்துத் தகவல்களையும் கடன் தகவல் பணியகங்கள் அல்லது சட்டத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற நிறுவனங்களுடன் பகிர்ந்து கொள்ளும். வங்கி/குழும நிறுவனங்கள் விண்ணப்பப் படிவங்கள் மற்றும் புகைப்படங்கள் உட்பட அதனுடன் வழங்கப்பட்ட ஆவணங்களைத் தங்களது வசம் வைத்துக் கொள்ளும் உரிமையைக் கொண்டுள்ளன, மேலும் அவை திருப்பித் தரப்பட மாட்டாது.

கிரெடிட் இன்ஃபர்மேஷன் கம்பெனிஸ் சட்டம்(கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் சட்டம்), 2005 (சட்டம் 2005)-இன் படி, வங்கி நிறுவனம் கார்டு உறுப்பினர்/கூடுதல் கார்டு உறுப்பினர்(கள்) தொடர்பான எந்தவொரு தகவலையும், கார்டு கணக்கில் நிலுவைத் தொகையைத் திருப்பிச் செலுத்துவதில் கார்டு வைத்திருப்பவர் செய்துள்ள ஏதேனும் தவறு தொடர்பான தகவல்கள் உட்பட, வங்கி பொருத்தமானது மற்றும் அவசியமானது எனக் கருதும் தகவல்களை, கிரெடிட் இன்ஃபர்மேஷன் கம்பெனிகளுக்கு (சட்டம், 2005-இன் கீழ் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி) அல்லது கார்டு நிலுவையில் உள்ள பட்சத்தில் வேறு ஏதேனும் கடன் தகவல் அமைப்பிற்கு (தற்போதுள்ள மற்றும் எதிர்கால), கார்டு வைத்திருப்பவர்-க்கு உரிய தகவல் அளிப்பதன் மூலம் பகிரும். இருப்பினும், ஏதேனும் தவறு குறித்துப் புகாரளிப்பதற்கு முன், வங்கி அந்தத் தவறு குறித்துப் புகாரளிக்கும் தனது எண்ணம் குறித்து ஏழு நாட்களுக்கு முன்னதாகவே கார்டு உறுப்பினர்-க்குத் தெரிவிக்கும். தவறு செய்தவராகப் புகாரளிக்கப்பட்ட பிறகு கார்டு உறுப்பினர் நிலுவைத் தொகையைச் செலுத்தினால், செட்டில்மென்ட் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் வங்கி அதன் நிலையை மேம்படுத்தும். தவறு தொடர்பான தகவல்களை வெளிப்படுத்துவது/வெளியிடுவது என்பது அந்தத் தகராறு தீர்க்கப்பட்ட பின்னரே செய்யப்படும். நிலுவையில் உள்ள கார்டு கணக்குகளுக்கான கட்டணத்தைப் பெற்றவுடன், கார்டுதாரரின் தரவு குறித்த புதிய/மேம்படுத்தப்பட்ட தகவல்கள், செட்டில்மென்ட் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து 30 (முப்பது) நாட்களுக்குள் சிபில் (CIBIL) / பிற கடன் தகவல் அமைப்புகளில் பிரதிபலிக்கும் என்பதை வங்கி இதன் மூலம் கார்டுதாரருக்குத் தெரிவிக்கிறது.

கார்டு வைத்திருப்பவரின் ஒப்புதலுடனும் அல்லது ஒப்புதல் இல்லாமலும், பின்வரும் நிலைகளில் கார்டு வைத்திருப்பவரின் தகவல்களை வெளிப்படுத்த வங்கிக்கு உரிமை உண்டு.

வ.எண்.	நிலைகள்	வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய தகவல்கள்
1.	சந்தைப்படுத்தலின் போது	கட்டணங்கள் மற்றும் வரிகள்
2.	விண்ணப்பத்தின் போது	கட்டணங்கள் மற்றும் வரவுகள், திரும்பப் பெறும் வரம்புகள், பில்லிங் மற்றும் வாடிக்கையாளர் விரும்பக்கூடிய கூடுதல் தகவல்கள் தொடர்பான விவரங்களைக் கொண்ட முக்கிய உண்மை அறிக்கை.
3.	வரவேற்புத் தொகுப்பு	கட்டணங்கள் மற்றும் வரவுகள், திரும்பப் பெறும் வரம்புகள், பில்லிங், தவறுதல் மற்றும் சூழ்நிலைகள், கார்டு உறுப்பினர் நிலை ரத்து செய்தல்/திரும்பப் பெறுதல், கார்டு தொலைதல்/திருடப்படுதல்/தவறாகப் பயன்படுத்தப்படுதல், குறை தீர்ப்பு மற்றும் இழப்பீட்டு கட்டமைப்பு, வெளிப்படுத்துதல்.
4.	பில்லிங் செய்யும் போது	கட்டணங்கள் மற்றும் வரவுகள்(செலவுகள்), திரும்பப் பெறும் வரம்புகள், பில்லிங்
5.	தொடர்ச்சியான அடிப்படையில்,	விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் ஏதேனும் மாற்றம்

வாடிக்கையாளர் குறைகள், வசூல்/பரிவர்த்தனை தொடர்பான சர்ச்சைகள் போன்ற விஷயங்களில், கார்டு வைத்திருப்பவர் மற்றும் வங்கியின் பிரதிநிதி ஆகியோருக்கு இடையே நடைபெறும் குறிப்பிட்ட உரையாடல்களை வங்கி தனது சொந்த விருப்பத்தின் பேரில் பதிவு செய்யலாம்.

a) வட்டார மொழிகளில் மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்:

வட்டார மொழிகளில் பிராந்திய மொழியில் எம்ஜிடிசி பற்றிய தகவல்களுக்கு www.federal.bank.in என்ற இணையதளத்தைப்

பார்வையிடவும், கிடைக்கக்கூடிய விருப்பங்கள் 1) இந்தி 2) மலையாளம் 3) ஆங்கிலம்

கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) இதன் மூலம், www.federal.bank.in என்ற இணையதளத்தில் பிராந்திய மொழிகளில் கிடைக்கும் மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள், ஆங்கிலப் பதிப்பின் பிரதிநிதித்துவ உரை என்பதை ஒப்புக்கொள்கிறார். மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் ஆங்கிலம் மற்றும் பிராந்திய மொழி உரைகளுக்கு இடையே ஏதேனும் முரண்பாடு ஏற்படும் பட்சத்தில், ஆங்கில உரையே மேலோங்கும் மற்றும் அது கார்டு உறுப்பினரைக் கட்டுப்படுத்தும் என்பதை கார்டு உறுப்பினர்(கார்டுதாரர்) ஒப்புக்கொள்கிறார்.

பொறுப்புத்துறப்பு: வங்கி தனது தயாரிப்புகள் தொடர்பாக, அதன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் பேரில், வெளிப்புற சேவை வழங்குநர்கள் அல்லது முகவர்களின் சேவைகளைப் பயன்படுத்தலாம் மற்றும் தேவையான அல்லது அவசியமான விதிமுறைகளின் அடிப்படையில் செயல்படலாம். கட்டணங்கள் மற்றும் இதர கட்டணங்கள் குறித்த சமீபத்திய புதுப்பிப்புகள் வங்கியின் இணையதளத்தில் கிடைக்கும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

31-03-2026 தேதியிட்ட எம்ஜிடிசி பதிப்பு