

ସ୍ୱାଧିଆ ଫେଡେରାଲ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ

ସବୁଠାରୁ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ

ଜାରିକର୍ତ୍ତା

Federal Bank

କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଶୁଳ୍କ	ଶୁଳ୍କ ବିବରଣୀ								
1	କାର୍ଡର ନାମ	ସ୍ୱାଧିଆ ଫେଡେରାଲ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ								
2	ଜାରିକର୍ତ୍ତା	ଫେଡେରାଲ ବ୍ୟାଙ୍କ								
3	ଜିଏନିଂ ଶୁଳ୍କ	ଶୂନ୍ୟ								
4	ବାର୍ଷିକ ସଦସ୍ୟତା ଶୁଳ୍କ	ଶୂନ୍ୟ								
5	ସୁଧମୁକ୍ତ ଗ୍ରେସ୍ ଅବଧି**	48 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ								
6	ରିଭଲଭିଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ପାଇଁ ସୁଧ ହାର	ବାର୍ଷିକ 45% କାରବାର ଚାରିଖଠାରୁ (ମାସିକ 3.75%)								
7	ନଗଦ ଅଗ୍ରୀମ/ ଉଠାଣ ପାଇଁ ସୁଧ ହାର	ବାର୍ଷିକ 45% ଉଠାଣ ଚାରିଖଠାରୁ (ମାସିକ 3.75%) (ନଗଦ ଅର୍ଥ ପାଇଁ କୌଣସି ସୁଧମୁକ୍ତ ଅବଧି ନାହିଁ)								
8a	କ୍ରୟ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଇଏମଆଇ କାରବାର ପାଇଁ ସୁଧ ହାର	ବାର୍ଷିକ 14% ରୁ 20% (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 ଏବଂ 24 ମାସର ଅବଧି ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ; ରାଶି ଉପରେ ଆଧାର କରି ଅବଧି ଭିନ୍ନ ହୋଇପାରେ)								
8b	ଇନ୍-ଷ୍ଟୋର ଇଏମଆଇ କାରବାର ପାଇଁ ସୁଧ ହାର (କ୍ରୟ ସମୟରେ)	ଅଫ୍‌ଲାଇନ୍ ଇନ୍-ଷ୍ଟୋର ଇଏମଆଇ: -ପାଇନ୍‌ଲ୍ୟାବସ୍ ବାର୍ଷିକ 16% (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 ଏବଂ 24 ମାସର ଅବଧି ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ; ରାଶି ଉପରେ ଆଧାର କରି ଅବଧି ଭିନ୍ନ ହୋଇପାରେ) ଅନ୍‌ଲାଇନ୍ ପ୍ଲଷ୍ଟର୍‌ଫର୍ମରେ ଇଏମଆଇ: -ପେୟୁ ବାର୍ଷିକ 15.99% (3, 6, 9, 12, 15, 18, 21 ଏବଂ 24 ମାସର ଅବଧି ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ; ରାଶି ଉପରେ ଆଧାର କରି ଅବଧି ଭିନ୍ନ ହୋଇପାରେ)								
9	ପ୍ରାଥମିକ ଏବଂ ଆଡ୍-ଅନ୍ ପାଇଁ କାର୍ଡ ପୁନର୍ବାର ଜାରି/ବଦଳାଇବା ଶୁଳ୍କ	200/- ଟଙ୍କା + ଜିଏସଟି								
10	ଆଡ୍-ଅନ୍ କାର୍ଡ ପାଇଁ ଜିଏନିଂ/ବାର୍ଷିକ ଶୁଳ୍କ	ଶୂନ୍ୟ								
11	ପ୍ରାଥମିକ ଏବଂ ଆଡ୍-ଅନ୍ ପାଇଁ ନଗଦ ଅଗ୍ରୀମ ଶୁଳ୍କ/ଏଟିଏମ୍ ଉଠାଣ ଶୁଳ୍କ	ଉଠାଣ ହୋଇଥିବା ରାଶିର 2.5% କିମ୍ବା 500/- ଟଙ୍କା, ଏ ଦୁଇଟି ମଧ୍ୟରୁ ଯାହା ଅଧିକ ହେବ								
12	ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ/ ଖୁଲାପି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଶୁଳ୍କ	<table><tr><th>ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ୍ ବାଲାନ୍ସ</th><th>ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ ଟଙ୍କା.</th></tr><tr><td>100 ଟଙ୍କାରୁ କମ୍</td><td>0</td></tr><tr><td>100 ଟଙ୍କା – 500 ଟଙ୍କା</td><td>100</td></tr><tr><td>501 ଟଙ୍କାରୁ 5000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ</td><td>500</td></tr></table>	ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ୍ ବାଲାନ୍ସ	ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ ଟଙ୍କା.	100 ଟଙ୍କାରୁ କମ୍	0	100 ଟଙ୍କା – 500 ଟଙ୍କା	100	501 ଟଙ୍କାରୁ 5000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	500
ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ୍ ବାଲାନ୍ସ	ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଶୁଳ୍କ ଟଙ୍କା.									
100 ଟଙ୍କାରୁ କମ୍	0									
100 ଟଙ୍କା – 500 ଟଙ୍କା	100									
501 ଟଙ୍କାରୁ 5000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	500									

		5001 ଟଙ୍କାରୁ 10000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	600	
		10001 ଟଙ୍କାରୁ 25000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	750	
		25001 ଟଙ୍କାରୁ 50000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ	950	
		50000 ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ	1000	
13	ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ରାଶି	(କ୍ରୟ (ପିଓଏସ୍, ଇ-କମ୍) + ନଗଦ ଉଠାଣ (ସର୍ବନିମ୍ନ 100/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ) + ସୁଧ) ର 5% + ବକେୟା ଥିବା ଇଏମଆଇ, ଟିକସ, ଏବଂ ଶୁଳ୍କର 100%।		
14	ନଗଦ ଅଗ୍ରୀମ ସୀମା	କାର୍ଡ ଲିମିଟ୍ ର 10% ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ		
15	ଓଭରଲିମିଟ୍ ଶୁଳ୍କ	ସର୍ବନିମ୍ନ 500/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ ଓଭରଲିମିଟ୍ ରାଶିର 2.5%		
16	ଇକ୍ସନ କାରବାର ସରଚାର୍ଜ	5000 ଟଙ୍କା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କାରବାର ପାଇଁ 1% ସରଚାର୍ଜ ଛାଡ଼ି (ପ୍ରତି ମାସରେ ସର୍ବାଧିକ ଛାଡ଼ି 500 ଟଙ୍କା)। ଗୋଟିଏ ମାସରେ ଇକ୍ସନ ବାବଦରେ 50,000 ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ଖର୍ଚ୍ଚ ଉପରେ 1% ର କନଭିନିଏନ୍ସ ଫି* + ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଜିଏସଟି ଆଦାୟ କରାଯିବ (ପ୍ରତି କାରବାର ପାଇଁ ସର୍ବାଧିକ 3,000 ଟଙ୍କା)।		
17	ୟୁଟିଲିଟି କାରବାର	ଗୋଟିଏ ମାସରେ 50,000 ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ଖର୍ଚ୍ଚ କଲେ 1% ର କନଭିନିଏନ୍ସ ଫି* + ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଜିଏସଟି ଆଦାୟ କରାଯିବ (ପ୍ରତି କାରବାର ପାଇଁ ସର୍ବାଧିକ 3,000 ଟଙ୍କା)।		
18	ଘରଭଡ଼ା ଏବଂ ୱାଲେଟ୍ ଲୋଡ଼	ଘରଭଡ଼ା, ୱାଲେଟ୍ ଲୋଡ଼ ଉପରେ ଖର୍ଚ୍ଚ କଲେ ପ୍ରତି ଆକାଉଣ୍ଟ ପାଇଁ 1% ର କନଭିନିଏନ୍ସ ଫି* + ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଜିଏସଟି ଆଦାୟ କରାଯିବ (ପ୍ରତି କାରବାର ପାଇଁ ସର୍ବାଧିକ 3,000 ଟଙ୍କା)।		
19	ଅଟୋ ଡେବିଟ୍ ବିଫଳତା*	ସର୍ବନିମ୍ନ 450/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ ଦେୟ ରାଶିର 2%		
20	କାରବାର ପାଇଁ ଲାଗୁ ହେଉଥିବା ସେବା ଶୁଳ୍କ	ଶୂନ୍ୟ		
21a	କ୍ରୟ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଇଏମଆଇ ପ୍ରୋସେସିଂ ଫି* ଏବଂ ପ୍ରି-କ୍ଲୋଜର୍ ଶୁଳ୍କ	ଇଏମଆଇ ରେ ରୁପାନ୍ତରଣ ପାଇଁ 399/- ଟଙ୍କା + ଜିଏସଟି ର ଏକ ପ୍ରୋସେସିଂ ଫି* ଲାଗୁ ହେବ**। ଯଦି ବଛାଯାଇଥିବା ଅବଧି ପୂର୍ବରୁ ବନ୍ଦ କରାଯାଏ, ତେବେ ଅବଶିଷ୍ଟ ମୂଲ୍ୟର ଉପରେ 2% + ଜିଏସଟି ର ଏକ ଫୋରକ୍ଲୋଜର୍ ଶୁଳ୍କ (ସର୍ବନିମ୍ନ 100/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ) ଆଦାୟ କରାଯିବ। ଫୋରକ୍ଲୋଜର୍ ପାଇଁ ମାଗଣା ବାଟିଲ ଅବଧି ହେଉଛି 7 ଦିନ। ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପ୍ରସ୍ତୁତ ହେବା ପରେ ନିଆଯାଇଥିବା ଇଏମଆଇ ପାଇଁ କୌଣସି ମାଗଣା ବାଟିଲ ଅବଧି ରହିବ ନାହିଁ। ଯଦି କାରବାର ସମୟରେ କୌଣସି ଇଏମଆଇ ଅଫର୍ ଉପଭୋଗ କରାଯାଇଥାଏ, ତେବେ କୌଣସି ମାଗଣା ବାଟିଲ ଅବଧି ରହିବ ନାହିଁ।		

21b	ଇନ୍-ଷ୍ଟୋର ଇଏମଆଇ ପ୍ରୋସେସିଂ ଫି ଏବଂ ପ୍ରି-କ୍ଲୋଜର୍ ଶୁଳ୍କ	ଅଫ୍‌ଲାଇନ୍ ଇନ୍-ଷ୍ଟୋର ଇଏମଆଇ: -ପାଇନ୍‌ଲ୍ୟାବସ୍ ଇଏମଆଇ ରୂପାନ୍ତରଣ ପାଇଁ 1% କିମ୍ବା 99/- ଟଙ୍କା (ଯାହା ଅଧିକ ହେବ) + ଜିଏସଟି ର ଏକ ପ୍ରୋସେସିଂ ଫି ଲାଗୁ ହେବ** ଯଦି ବଛାଯାଇଥିବା ଅବଧି ପୂର୍ବରୁ ବନ୍ଦ କରାଯାଏ, ତେବେ ଅବଶିଷ୍ଟ ମୂଲ୍ୟନ ଉପରେ 2% + ଜିଏସଟି ର ଏକ ଫୋରକ୍ଲୋଜର୍ ଶୁଳ୍କ (ସର୍ବନିମ୍ନ 100/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ) ଆଦାୟ କରାଯିବ। କୌଣସି ମାଗଣା ବାଟିଲ ଅବଧି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ। ଅଫ୍‌ଲାଇନ୍ ପ୍ଲଟଫର୍ମରେ ଇଏମଆଇ: -ପେୟୁ ଇଏମଆଇ ରୂପାନ୍ତରଣ ପାଇଁ 1% କିମ୍ବା 99/- ଟଙ୍କା (ଯାହା ଅଧିକ ହେବ) + ଜିଏସଟି ର ଏକ ପ୍ରୋସେସିଂ ଫି ଲାଗୁ ହେବ ଯଦି ବଛାଯାଇଥିବା ଅବଧି ପୂର୍ବରୁ ବନ୍ଦ କରାଯାଏ, ତେବେ ଅବଶିଷ୍ଟ ମୂଲ୍ୟନ ଉପରେ 3% + ଜିଏସଟି ର ଏକ ଫୋରକ୍ଲୋଜର୍ ଶୁଳ୍କ (ସର୍ବନିମ୍ନ 100/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ) ଆଦାୟ କରାଯିବ। କୌଣସି ମାଗଣା ବାଟିଲ ଅବଧି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନୁହେଁ।
22	ଫରେନ୍ କରେନ୍ସି ମାର୍କ-ଅପ୍	0% (ଶୂନ୍ୟ)
23	ଉଠାଣ ଉପରେ ଚିଡ଼ିଏସ୍ 1 କୋଟି ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ଉପରେ	ଯଦି ଅର୍ଥ ଉଠାଣ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ଗତ ତିନୋଟି ଆସେସମେଣ୍ଟ ବର୍ଷ ମଧ୍ୟରୁ ଯେକୌଣସି କିମ୍ବା ସମସ୍ତ ବର୍ଷ ପାଇଁ ଆୟକର ରିଟର୍ଣ୍ଣ ଦାଖଲ କରିଛନ୍ତି, ତେବେ 1 କୋଟି ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ନଗଦ ଉଠାଣ ଉପରେ 2.00% ହାରରେ ଚିଡ଼ିଏସ୍ କଟାଯିବ। ଯଦି ଅର୍ଥ ଉଠାଣ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ପୂର୍ବ ତିନୋଟି ଆସେସମେଣ୍ଟ ବର୍ଷ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସି ବି ବର୍ଷ ପାଇଁ ଆଇଟିଆର୍ ଦାଖଲ କରିନାହାଁନ୍ତି, ତେବେ 20 ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ନଗଦ ଉଠାଣ ଉପରେ 2% ଏବଂ 1 କୋଟି ଟଙ୍କାରୁ ଅଧିକ ଉଠାଣ ଉପରେ 5% ଚିଡ଼ିଏସ୍ କଟାଯିବ।
24	ଦ୍ରବ୍ୟ ଏବଂ ସେବା ଟିକସ (ଜିଏସଟି)	ସମୟ ସମୟରେ ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ବିଜ୍ଞପିତ ହାରରେ ସମସ୍ତ ପ୍ରକାରର ଫି, ସୁଧ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଶୁଳ୍କ ଉପରେ ଗୁଡ୍ଡ ଆଣ୍ଡ ସର୍ଭିସ୍ ଟ୍ୟାକ୍ସ (ଜିଏସଟି) ଲାଗୁ ହେବ। ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଜିଏସଟି ଯୋଗାଣକାରୀଙ୍କ ସ୍ଥାନ (କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଜାରିକର୍ତ୍ତା ଅର୍ଥାତ୍ ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ) ଏବଂ ଯୋଗାଣ ସ୍ଥାନ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରିବ। ଯଦି ଯୋଗାଣ ସ୍ଥାନ (ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣା) କେରଳରେ ଅବସ୍ଥିତ, ତେବେ ଏହା ସିଜିଏସଟି ଏବଂ ଏସଜିଏସଟି (ରାଜ୍ୟ ଭିତରେ) ହେବ, ଅନ୍ୟଥା ଆଇଜିଏସଟି (ଆନ୍ତର୍-ରାଜ୍ୟ) ହେବ। ସିଷ୍ଟମରେ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଡାକ ଠିକଣା

		ଉପଲବ୍ଧ ନଥିବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ରାଜ୍ୟ ଅନ୍ତର୍ଗତ ଜିଏସଟି ହାର ଆଦାୟ କରାଯିବ । କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କୁ ଉପଯୁକ୍ତ ଜିଏସଟି ଅନୁପାଳନ କରିବାରେ ସକ୍ଷମ କରିବା ପାଇଁ ସଠିକ୍ ଏବଂ ସମୟାନୁବର୍ତ୍ତୀ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ କାର୍ଡ ଧାରକ ଦାୟୀ ରହିବେ, ଯାହା ଫଳରେ କାର୍ଡ ଧାରକ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ସେବା (କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ସେବା) ର ଇନପୁଟ୍ ଟ୍ୟାକ୍ସ କ୍ରେଡିଟ୍ ନେବାରେ ସକ୍ଷମ ହୋଇପାରିବେ । କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଭୁଲ୍ ସୂଚନା କିମ୍ବା କାର୍ଡ ଧାରକଙ୍କର କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କିମ୍ବା ତ୍ରୁଟି କାରଣରୁ ଇନପୁଟ୍ ଟ୍ୟାକ୍ସ କ୍ରେଡିଟ୍ ର କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା ଏହାକୁ ପାଇବାରେ ବିଳମ୍ବ ପାଇଁ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନକାରୀ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ । ଫି* ଏବଂ ଶୁଳ୍କ/ସୁଧ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ରିହାତି/ଛାଡ଼ ଉପରେ କୌଣସି ବିବାଦ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଆଦାୟ କରାଯାଇଥିବା ଜିଏସଟି ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ନାହିଁ ।
25	ଉଠାଣ ସୀମା	i. କ୍ରେଡିଟ୍ ଲିମିଟ୍ – ଅନ୍‌ବୋର୍ଡ଼ଂ ସମୟରେ ଅନୁମୋଦିତ ଏବଂ ପ୍ରଦର୍ଶିତ ହୋଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ । ii. ଉପଲବ୍ଧ କ୍ରେଡିଟ୍ ଲିମିଟ୍ - ଅନ୍‌ବୋର୍ଡ଼ଂ ସମୟରେ ଅନୁମୋଦିତ ଏବଂ ପ୍ରଦର୍ଶିତ ହୋଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ । iii. ନଗଦ ଉଠାଣ ଲିମିଟ୍ – କ୍ରେଡିଟ୍ ଲିମିଟ୍ ର 10% ।

* ଅଟୋ ଡେବିଟ୍ ଫିଟର ବର୍ତ୍ତମାନ ବିକାଶାଧୀନ ଅଛି, ଏବଂ ଏହି ଫିଟର ଲାଭିତ୍ତ ହେବା ମାତ୍ରେ ଏହା ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ହେବ ।

** 21a ଏବଂ 21b ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରୋସେସିଂ ଫି*ର ପରିବର୍ତ୍ତନଗୁଡ଼ିକ 01 ଜୁନ୍ 2026 ଠାରୁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ହେବ ।

I. ସୁଧ ମୁକ୍ତ (ଗ୍ରେସ୍) ଅବଧି:

କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଉପରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ସ୍କିମ୍ ଏବଂ ମର୍ଚାଣ୍ଟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାବି ଦାଖଲ ଉପରେ ଆଧାର କରି ସୁଧ ମୁକ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ ଅବଧି 48 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ହୋଇପାରେ ।

**ଉଦାହରଣ:

15 ଜାନୁଆରୀ 2023 ରୁ 14 ଫେବୃଆରୀ 2023 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମୟସୀମା ପାଇଁ ଥିବା ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଦେୟ ତାରିଖ 2 ମାର୍ଚ୍ଚ 2023 ହେବ ।

ଯଦି ଆପଣ ଦେୟ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା ଆପଣଙ୍କର ପୂର୍ବ ମାସର ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟର ମୋଟ ବକେୟା ରାଶି ପୈଠ କରିଛନ୍ତି ବୋଲି ଧରିନିଆଯାଏ, ତେବେ ଗ୍ରେସ୍ ଅବଧି ହେବ:

1. 16 ଜାନୁଆରୀ 2023 ରେ କରାଯାଇଥିବା କ୍ରୟ ପାଇଁ, ସୁଧ ମୁକ୍ତ ଗ୍ରେସ୍ ଅବଧି 16 ଜାନୁଆରୀ 2023 ରୁ 4 ମାର୍ଚ୍ଚ 2023 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ରହିବ, ଅର୍ଥାତ୍ **47** ଦିନ ।

2. 14 ଫେବୃଆରୀ 2023 ରେ କରାଯାଇଥିବା କ୍ରୟ ପାଇଁ, ସୁଧ ମୁକ୍ତ ଗ୍ରେସ୍ ଅବଧି 14 ଫେବୃଆରୀ 2023 ରୁ 4 ମାର୍ଚ୍ଚ 2023 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ରହିବ, ଅର୍ଥାତ୍ **18** ଦିନ।

ତେଣୁ, କିଣାକିଣି ତାରିଖ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରି ଗ୍ରେସ୍ ଅବଧି ଭିନ୍ନ ହୋଇପାରେ। କେବଳ ସମସ୍ତ ପୂର୍ବ ବକେୟା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ପୈଠ ହୋଇଥିଲେ ଏବଂ ପୂର୍ବ ମାସଗୁଡ଼ିକରୁ କୌଣସି ଅପେଠ ବକେୟା ବାକି ନଥିଲେ, ଏହି ଅବଧିଟି ସୁଧ ମୁକ୍ତ ହେବ। ତଥାପି, ଯଦି ଦେୟ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା ମୋଟ ବକେୟା ରାଶି ପୈଠ କରାଯାଏ, ତେବେ କୌଣସି ସୁଧ ମୁକ୍ତ ଅବଧି ରହିବ ନାହିଁ। ନଗଦ ଅଗ୍ରୀମ ପାଇଁ, କାରବାର ତାରିଖଠାରୁ ଦେୟ ପୈଠ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସୁଧ ଆଦାୟ କରାଯାଏ।

II. ଫାଇନାନ୍ସ ଶୁଳ୍କ / ସୁଧ ଶୁଳ୍କ:

I. ଯଦି କାର୍ତ୍ତଧାରକ ନିଜର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବାଲାନ୍ସ ପୈଠ ନକରିବାକୁ ଚୟନ କରନ୍ତି, ତେବେ କାରବାର ତାରିଖଠାରୁ ସମସ୍ତ କାରବାର ଉପରେ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିଆଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ନଗଦ ଅଗ୍ରୀମ ଉପରେ (ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସେଗୁଡ଼ିକ ପରିଶୋଧ କରାଯାଇ ନାହିଁ) କେଏଫଏସ୍ ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ ଏକ ମାସିକ ଶତକଡ଼ା ହାରରେ ସୁଧ ଶୁଳ୍କ ଆଦାୟ କରାଯାଏ। ସୁଧ ଚାର୍ଜ, ଯଦି ପ୍ରଦାନଯୋଗ୍ୟ ହୁଏ, ତେବେ କାର୍ତ୍ତର ବକେୟା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୂପେ ପୈଠ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଡେବିଟ୍ କରାଯାଏ।

II. ଯେତେବେଳେ ଗ୍ରାହକ କୌଣସି ବକେୟା ରାଶି ଆଗକୁ ନିଅନ୍ତି (କ୍ୟାରି ଫରୱାର୍ଡ କରନ୍ତି) କିମ୍ବା ନଗଦ ଅଗ୍ରୀମ ନିଅନ୍ତି, ସେତେବେଳେ ହାରାହାରି ଦୈନିକ ବାଲାନ୍ସ (ଦୈନିକ ବକେୟା) ପଦ୍ଧତି ବ୍ୟବହାର କରି ଗଣନା କରାଯାଇଥିବା ଏକ ଫାଇନାନ୍ସ ଶୁଳ୍କ ଆଗକୁ ନିଆଯାଇଥିବା ବକେୟା ରାଶି ଏବଂ ନୂତନ ବିଲିଂ ଉପରେ ଲାଗୁ ହେବ।

iii. ଯଦି କାର୍ତ୍ତଧାରକ କ୍ଲେଡିଫ୍ ଫେଡେରାଲ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡର ରିଭଲଭିଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁବିଧାର ଉପଯୋଗ କରନ୍ତି ଏବଂ ତେଣୁ ମାସିକ ବିଲିଂ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ପ୍ରତିଫଳିତ ମୋଟ ବକେୟା ରାଶିଠାରୁ କମ୍ ରାଶି ପୈଠ କରିବାକୁ ଚୟନ କରନ୍ତି, ତେବେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବକେୟା ରାଶି ଉପରେ ସୁଧ ଲାଗୁ ହେବ ଏବଂ ପୂର୍ବ ବକେୟା ରାଶି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୂପେ ପୈଠ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ସମସ୍ତ ନୂତନ କାରବାର ଉପରେ ମଧ୍ୟ କାରବାର ତାରିଖଠାରୁ ସୁଧ ଶୁଳ୍କ ଲାଗୁ ହେବ। ରିଭଲଭିଂ କ୍ରେଡିଟ୍ ହେଉଛି ଏକ ପ୍ରକାର କ୍ରେଡିଟ୍ ଯେଉଁଥିରେ ଇନଷ୍ଟଲମେଣ୍ଟ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ (କିଛି ରଣ) ବିପରୀତରେ କୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସଂଖ୍ୟକ ଦେୟ ନଥାଏ।

iv. ନିମ୍ନଲିଖିତ ଉଦାହରଣଗୁଡ଼ିକ ସୁଧ ଶୁଳ୍କ ଗଣନା କରିବାର ପଦ୍ଧତିକୁ ସୂଚାଇବ: ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ସାରଣୀରେ, ଏହା ଧରିନିଆଯାଇଛି ଯେ ପୂର୍ବ ମାସର ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟର ମୋଟ ବକେୟା ରାଶି ଦେୟ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା ପୈଠ କରାଯାଇଛି ଏବଂ କୌଣସି ଅପେଠ ରାଶି ବାକି ନାହିଁ। ପ୍ରତ୍ୟେକ ମାସର 15 ତାରିଖ ହେଉଛି ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ତାରିଖ। ଏହି ଅନୁମାନଗୁଡ଼ିକୁ ନେଇ, ସୁଧ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଭାବରେ ହିସାବ କରାଯିବ:

ଉଦାହରଣ

1:

ବିବରଣୀ	ରାଶି (ଟଙ୍କା)
14 ଜାନୁଆରୀ 2023 ରେ କ୍ରୟ	10,000
15 ଜାନୁଆରୀ 2023 ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ରେ ମୋଟ ବକେୟା ରାଶି	10,000
15 ଜାନୁଆରୀ 2023 ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ରେ ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି (5%)	500
ଦେୟ ତାରିଖ - 2 ଫେବୃଆରୀ 2023	
10 ଫେବୃଆରୀ 2023 ରେ କ୍ରୟ	4,000
13 ଫେବୃଆରୀ 2023 ରେ ଦେୟ ପ୍ରାପ୍ତ ହେଲା	7,500

ବାର୍ଷିକ 45% ହାରରେ ସୁଧ ଗଣନା (15 ଫେବୃଆରୀ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଆଦାୟ କରାଯାଇଥିବା ମୋଟ ସୁଧ)	
a) 30 ଦିନ ପାଇଁ 10,000 ଟଙ୍କା ଉପରେ ସୁଧ (14 ଜାନୁଆରୀରୁ 12 ଫେବୃଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ)	369.86
b) 2 ଦିନ ପାଇଁ 2500 ଟଙ୍କା ଉପରେ ସୁଧ (13 ଫେବୃଆରୀରୁ 14 ଫେବୃଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ)	6.16
c) 5 ଦିନ ପାଇଁ 4000 ଟଙ୍କା ଉପରେ ସୁଧ (10 ଫେବୃଆରୀରୁ 14 ଫେବୃଆରୀ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ)	24.66
d) ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଫି' (ଶୁଳ୍କ)	600
e) ସୁଧ ଚାର୍ଜ ଏବଂ ବିଳମ୍ବିତ ଦେୟ ଫି' ଉପରେ ଜିଏସଟି ଲାଗୁ ହେବ	180.12
f) 15 ଫେବୃଆରୀରେ ଦେୟଯୋଗ୍ୟ ମୋଟ ଚାର୍ଜ (a+b+c+d+e)	1180.81
3 ମାର୍ଚ୍ଚ 2023 ଦେୟ ତାରିଖରେ ପୈଠ ହେବାକୁ ଥିବା ମୋଟ ରାଶି (6500 ଟଙ୍କାର ମୂଳଧନ + ପୈଠଯୋଗ୍ୟ ମୋଟ ଶୁଳ୍କ (ଟ))	7680.81

III. ବିଲିଂ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ:

ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବଛାଯାଇଥିବା ତାରିଖରେ ପ୍ରତି ମାସ ଆପଣଙ୍କର ବିଲିଂ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯିବ। ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ସମସ୍ତ କ୍ରୟ, ଦେୟ ପୈଠ, ଫି', ସୁଧ ଶୁଳ୍କ, ରିଫଣ୍ଡ ଏବଂ ଟିକସର ବିସ୍ତୃତ ବିବରଣୀ ରହିବ। ଯଦି କୌଣସି ମାସରେ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇନଥାଏ, ତେବେ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଉଲ୍ଲେଖ ରହିବ ଯେ ସେହି ମାସରେ କୌଣସି ଖର୍ଚ୍ଚ ହୋଇନାହିଁ।

ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପଠାଇବାର ମାଧ୍ୟମ:

ବିଲିଂ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ଏବଂ ସାରାଂଶ ଡାଉନଲୋଡ୍ କରିବାର ଲିଙ୍କ ପ୍ରତି ମାସରେ ଇମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ସେୟାର କରାଯିବ ଏବଂ ଏହା ଆପଣଙ୍କ ସ୍କାପିଆ ଆପ୍ରେ କିମ୍ବା ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ମାଧ୍ୟମରେ ମଧ୍ୟ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ।

***ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି:

ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି (ଏମଏଡି) ମୋଟ ବକେୟା ରାଶି ଏବଂ ସୁଧର 5% (ସର୍ବନିମ୍ନ 100/- ଟଙ୍କା ସର୍ତ୍ତରେ), ଏବଂ ମାସର ନୂଆ ଇଏମଆଇ ଡେବିଟ୍ କିମ୍ବା ପୂର୍ବରୁ ଅପେଠ ଥିବା କୌଣସି ଇଏମଆଇ ଡେବିଟ୍ ର 100% + ଜିଏସଟି + ଶୁଳ୍କ + ଫି' ଭାବରେ ଗଣନା କରାଯାଏ। ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ମୋଟ ବକେୟା ଦେୟର କିଛି ଅଂଶ କିମ୍ବା ଏମଏଡି ଜମା କରନ୍ତି (କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ ଏମଏଡି ଠାରୁ କମ୍ ନୁହେଁ), ତେବେ ବାକି ଥିବା ବକେୟା ରାଶି ପରବର୍ତ୍ତୀ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକୁ ସ୍ଥାନାନ୍ତର କରାଯିବ। ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଏବଂ ରୁଡ଼ାନ୍ତ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏହି ରାଶି ଉପରେ ସୁଧ ଶୁଳ୍କ ଲାଗୁ ହେବ। ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ ପ୍ରତି ମାସରେ କେବଳ ସର୍ବନିମ୍ନ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କଲେ, ଦେୟ ପୈଠ କରିବା ପ୍ରକ୍ରିୟା ମାସ/ବର୍ଷ ଧରି ଲମ୍ବିଯିବ ଏବଂ ଏହା ଫଳରେ ଆପଣଙ୍କର ବକେୟା ରାଶି ଉପରେ ଚକ୍ରବୃତ୍ତି ସୁଧ ଦେବାକୁ ପଡ଼ିବ।

ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ପ୍ରଣାଳୀ:

ଆପଣ ସ୍କାପିଆ ଆପ୍‌ରୁ ହିଁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମାଧ୍ୟମଗୁଡ଼ିକ ଦ୍ୱାରା ବକେୟା ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିପାରିବେ: a) ୟୁପିଆଇ b) ନେଟ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ c) ଏନଇଏଫଟି/ଆଇଏମପିଏସ

ବିଲିଂ ବିବାଦର ସମାଧାନ:

ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଶୁଳ୍କଗୁଡ଼ିକ ଉପରେ କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନ କିମ୍ବା ବିବାଦ ଥିଲେ, ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟ ପାଇବାର 30 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି ଯୋଗାଯୋଗ ମାଧ୍ୟମ ବ୍ୟବହାର କରି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜଣାଇବା ଉଚିତ୍, ଏଥିରେ ବିଫଳ ହେଲେ ଏହା ଧରିନିଆଯିବ ଯେ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ଶୁଳ୍କ ଆପଣ ସ୍ୱୀକାର କରିଛନ୍ତି। ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବା ପରେ, କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଲାଗୁ କରାଯାଇଥିବା ଶୁଳ୍କ ସମ୍ପର୍କରେ

ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକ ହେଲେ ତଦନ୍ତାଧୀନ ଥିବା ବିବାଦୀୟ କାରବାର ଉପରେ ଏକ ଅସ୍ଥାୟୀ ନିଲମ୍ବନ ଲାଗୁ କରାଯିବ । ବ୍ୟାଙ୍କ ସର୍ବାଧିକ 60 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ଏହିଭଳି ବିବାଦଗୁଡ଼ିକର ସମାଧାନ କରିବ ।

IV. ଖୁଲାପି:

A. ଯଦି ବିଲିଂ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଚାରିଖ ସୁଦ୍ଧା କାର୍ତ୍ତଧାରକ ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି ପ୍ରଦାନ କରିବାରେ ବିଫଳ ହୁଅନ୍ତି, ତେବେ ଏହାକୁ ଖୁଲାପି ଭାବରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ । ଖୁଲାପି ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ବ୍ୟାଙ୍କ ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟକୁ କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ ବ୍ୟୁରୋ କିମ୍ବା ଆଇନ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଏଜେନ୍ସିକୁ ପଠାଇ ପାରିବ । ତଥାପି, କୌଣସି ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପୂର୍ବରୁ, ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟ କରିବା ନେଇ ବ୍ୟାଙ୍କର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ସମ୍ପର୍କରେ ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କୁ ସାତ (7) ଦିନ ପୂର୍ବରୁ ଜଣାଇବ । ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରତି ମାସରେ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ତଥ୍ୟକୁ କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ ବ୍ୟୁରୋ କିମ୍ବା ଆଇନ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ ଅନ୍ୟ ଏଜେନ୍ସିଗୁଡ଼ିକୁ (ଭାରତରେ) ଦାଖଲ କରେ । ଏହି ତଥ୍ୟରେ ପୂର୍ବ ମାସ ପାଇଁ ସମସ୍ତ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ (କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ ବ୍ୟୁରୋକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପରେ ଦେୟର ସମାଧାନ ବିବରଣୀ ସହିତ), ଅର୍ଥାତ୍ ଖୁଲାପିକାରୀ ଏବଂ ଖୁଲାପି କରିନଥିବା ଉଭୟଙ୍କ ଦେୟ ପୈଠ ସ୍ଥିତି ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ରହିବ । ବ୍ୟୁରୋଗୁଡ଼ିକ ଆଗାମୀ କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ସେମାନଙ୍କ ସର୍ତ୍ତରେ ଏହି ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ତଥ୍ୟ ଅପଲୋଡ୍ କରିବେ ।

B. ବକେୟା ଦେୟ ପୈଠ ହେବା ପରେ ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରିବାର ପ୍ରକ୍ରିୟା ଏବଂ ବକେୟା ସମାଧାନ ହେବା ପରେ କେତେ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟ ପ୍ରତ୍ୟାହାର କରାଯିବ ସେହି ଅବଧି ।

ଯଦି ଖୁଲାପିକାରୀ ଭାବରେ ରିପୋର୍ଟ ହେବା ପରେ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ବକେୟା ପୈଠ କରନ୍ତି ଏବଂ କାର୍ତ୍ତର ଦେୟ ତିନି (3) ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବାକି ରହେ, ତେବେ ସମାଧାନ ହେବା ଚାରିଖର 30 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କ କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ ବ୍ୟୁରୋ କିମ୍ବା ଆଇନ ଦ୍ଵାରା ଅନୁମୋଦିତ ଅନ୍ୟ ଏଜେନ୍ସିଗୁଡ଼ିକୁ ଏହି ସ୍ଥିତି ଅପଡେଟ୍ କରିବ । ଏବଂ କୌଣସି ସୁଧ, ଶୁଳ୍କ, ବିଳମ୍ବ ଦେୟ ଫି' ଇତ୍ୟାଦି ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଦେୟ ଚାରିଖଠାରୁ ଲାଗୁ ହେବ ।

C. କାର୍ତ୍ତଧାରକ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଯେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ତାଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ରଣ/ ଆର୍ଥିକ/ କ୍ରେଡିଟ୍ ସୁବିଧାରେ ଖୁଲାପି ହେଲେ, ବ୍ୟାଙ୍କ ନିକଟରେ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ସୁବିଧାକୁ ବାତିଲ କରିବାର ଅଧିକାର ରହିବ ଏବଂ ଏହାର ବିପରୀତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ମଧ୍ୟ ଏହା ଲାଗୁ ହେବ ।

ଖୁଲାପି ପରିସ୍ଥିତି ଉପୁଜିଲେ, କାର୍ତ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା କୌଣସି ବକେୟା / ରାଶିର ସମାଧାନ ପାଇଁ ଡାକ, ଟେଲିଫୋନ୍, ଇ-ମେଲ୍, ଏସଏମଏସ ମେସେଜିଂ ମାଧ୍ୟମରେ ଏବଂ/କିମ୍ବା କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ (ଆଦାୟ/ରିକଭରୀ ଏଜେଣ୍ଟ) ମାଧ୍ୟମରେ ମନେ ପକାଇଦେବା, ଅନୁଧ୍ୟାନ କରିବା ଏବଂ ବକେୟା ଆଦାୟ କରିବା ପାଇଁ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କୁ ସମୟ ସମୟରେ ସ୍ମରଣପତ୍ର ପଠାଯିବ । କାର୍ତ୍ତଧାରକ ବକେୟା ସଂଗ୍ରହ/ଆଦାୟ ସହିତ ଜଡିତ ସମସ୍ତ/ଯେକୌଣସି ଖର୍ଚ୍ଚ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଦାୟୀ ରହିବେ ଏବଂ ଏହାକୁ କାର୍ତ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଡେବିଟ୍ କରାଯିବ ।

D. କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ/ସ୍ଥାୟୀ ଅକ୍ଷମତା କ୍ଷେତ୍ରରେ ବକେୟା ଆଦାୟ: କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ/ ନୋମିନୀ / ଆଇନଗତ ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ/ ଅଭିଭାବକଙ୍କୁ ବକେୟା ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ନୋଟିସ୍ ଏବଂ ବକେୟା ରାଶି ସମ୍ପନ୍ନୀୟ ସମସ୍ତ ସୂଚନା ଦେବା ପରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଏହା କରାଯିବ ।

କାର୍ତ୍ତଧାରକ କ୍ଷୁଦ୍ର ଭାବରେ ସ୍ଵୀକାର ଏବଂ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି ଯେ ଯଦି କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ପାଖରେ ଦୁଇଟି କିମ୍ବା ଅଧିକ ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ଥାଏ ଏବଂ କୌଣସି ଗୋଟିଏ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଖୁଲାପି ପରିସ୍ଥିତି ଉପୁଜେ, ତେବେ ତାଙ୍କର ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ପାଇଁ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କୁ ଉପଲବ୍ଧ କରାଯାଇଥିବା କ୍ରେଡିଟ୍ ଲିମିଟ୍‌କୁ କ୍ଲକ୍ କରିବା ସହିତ ସେହି ସମସ୍ତ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ପାଇଁ ଉପଲବ୍ଧ କୌଣସି ଅଧିକାର କିମ୍ବା ସୁବିଧାକୁ ଜବତ କରିବାକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରାଧିକୃତ ଅଟେ ।

E. କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି ଏବଂ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଯେ ସବ୍-ଷ୍ଟାଣ୍ଡାର୍ଡ / ଡାଉଟଫୁଲ୍ / ଲସ୍ ଜିଏସଟି ରେ ବର୍ଗୀକରଣ ଅଗ୍ରୀମ ସମ୍ପ୍ରଦାୟ ଆୟ ସ୍ୱୀକୃତି, ସମ୍ପତ୍ତି ବର୍ଗୀକରଣ ଏବଂ ପ୍ରୋଭିଜନ୍ (ଆଇଆରଏସିପି) ର ପରୁଷେଦ୍ୱିଆଲ୍ ନିୟମ ଉପରେ ଆଧାରିତ ଆରବିଆଇ ର ମାଷ୍ଟର ସର୍କୁଲାର୍ ଅନୁଯାୟୀ କରାଯିବ, ଯେଉଁଥିରେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ବିଷୟ ମଧ୍ୟରେ ନିମ୍ନଲିଖିତଗୁଡ଼ିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ:

ଆଇଆରଏସିପି ଉପରେ ଆରବିଆଇ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରାଯାଇଥିବା ଏଜିଙ୍ଗ୍ ନିୟମ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କ ସହିତ ଥିବା ସାମଗ୍ରିକ ଏକ୍ସପୋଜରରେ ମିଳିତ ସୁରକ୍ଷା ଆବଣ୍ଟନ ଆଧାରରେ ଏନପିଏ ଅଧୀନରେ ସବ୍-ଷ୍ଟାଣ୍ଡାର୍ଡ/ ଡାଉଟଫୁଲ୍/ ଲସ୍ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକରଣ କରାଯିବ। ବର୍ତ୍ତମାନର ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ, ଯଦି ସ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯାଇଥିବା ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି, ସ୍ଟେଟମେଣ୍ଟରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଦେୟ ପ୍ରଦାନ ତାରିଖର 90 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିନ ସମୟରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୂପେ ପୈଠ କରାଯାଏ, ତେବେ ଏକ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ନନ୍-ପରଫର୍ମିଂ ଆସେଟ୍ ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯିବ। ଯଦି ରଣଗ୍ରହୀତା(ମାନଙ୍କ) ନାମରେ ଥିବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସୁବିଧାକୁ ଏନପିଏ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯାଏ, ତେବେ ଏଠାରେ ଥିବା ସୁବିଧାକୁ ମଧ୍ୟ ଏନପିଏ ରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ। ଏପରି କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ରଣଗ୍ରହୀତା(ମାନେ) ତାଙ୍କର ସମସ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବକେୟା / ଦେୟ ପୈଠ ନକରନ୍ତି (ଅର୍ଥାତ୍ ସମସ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ବକେୟା ଶୂନ୍ୟ ହେବା ଉଚିତ୍), ସେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏହି ସୁବିଧାକୁ ସ୍ଟାଣ୍ଡାର୍ଡ ଆସେଟ୍ ଭାବରେ ଅପଗ୍ରେଡ୍ କରାଯିବ ନାହିଁ। ଯଦି 90 ଦିନ ଧରି ଏମ୍ଏଡି ପୈଠ ନକରିବା କାରଣରୁ ଏକ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡକୁ ଏନପିଏ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯାଏ, ତେବେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବକେୟା ରାଶିକୁ ଅପୈଠ ରାଶି ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯିବ ଏବଂ ଏନପିଏ ସ୍ଥିତିରୁ ବାହାରିବା ପାଇଁ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କୁ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡରେ ଥିବା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବକେୟା ରାଶି ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ପଡିବ।

ଏହା ସହିତ, ଯେକୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପୁନର୍ଗଠନ ବ୍ୟବସ୍ଥାର ସୁବିଧା ନିଆଯାଇଥିଲେ ତାହାକୁ ଏନପିଏ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ। ସମାଧାନ ଏବଂ ପୁନର୍ଗଠିତ ଆକାଉଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ଅପଗ୍ରେଡ୍ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହୁଅନ୍ତି ନାହିଁ, ଯେପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏହା ଆଇଆରଏସିପି ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରାଯାଇ ନଥାଏ।

i. ରଣଗ୍ରହୀତା ଆକାଉଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକୁ ସ୍ୱେଶାଲ୍ ମେନସନ୍ ଆକାଉଣ୍ଟ (ନିମ୍ନରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ ଅନୁଯାୟୀ ଏସଏମଏ) ଏବଂ ଏନପିଏ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକରଣ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ତାରିଖର ଦିନ ଶେଷ ପ୍ରକ୍ରିୟା ର ଏକ ଅଂଶ ଭାବରେ କରାଯିବ ଏବଂ ଏସଏମଏ କିମ୍ବା ଏନପିଏ ବର୍ଗୀକରଣ ତାରିଖ ହେଉଛି ସେହି କ୍ୟାଲେଣ୍ଡର ତାରିଖ ଯେଉଁ ଦିନ ପାଇଁ ଦିନ ଶେଷ ପ୍ରକ୍ରିୟା କରାଯାଏ। ଅନ୍ୟ ଅର୍ଥରେ କହିବାକୁ ଗଲେ, ଏସଏମଏ / ଏନପିଏ ର ତାରିଖ ସେହି କ୍ୟାଲେଣ୍ଡର ତାରିଖର ଦିନ ଶେଷରେ (ଡେ ଏଣ୍ଡ) ଏକ ଆକାଉଣ୍ଟର ସମ୍ପତ୍ତି ବର୍ଗୀକରଣ ସ୍ଥିତିକୁ ପ୍ରତିଫଳିତ କରିବ।

ଖୁଲାପି କାର୍ତ୍ତଗୁଡ଼ିକର ବର୍ଗୀକରଣ:

ଯେତେବେଳେ ଦେୟ ତାରିଖରୁ ଅର୍ଥ ପ୍ରଦାନ ବାକି ଥାଏ, ସେତେବେଳେ କାର୍ତ୍ତକୁ ସ୍ୱେଶାଲ୍ ମେନସନ୍ ଆକାଉଣ୍ଟ (ଏସଏମଏ) ଭାବରେ ବର୍ଗୀକୃତ କରାଯିବ। ଏସଏମଏର ବର୍ଗୀକରଣ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅଟେ:

ଏସଏମଏ ବର୍ଗ	ବର୍ଗୀକରଣର ଆଧାର (ମୂଳଧନ କିମ୍ବା ସୁଧ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ରାଶି ଯାହା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିମ୍ବା ଆଂଶିକ ଭାବରେ ବାକି ଅଛି)
ଏସଏମଏ – 0	ପେମେଣ୍ଟ ଡ୍ୟୁ ଡେଡ୍ (ପିଡିଡି) ଠାରୁ 30 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ।
ଏସଏମଏ – 1	ପେମେଣ୍ଟ ଡ୍ୟୁ ଡେଡ୍ (ପିଡିଡି) ଠାରୁ 30 ଦିନରୁ ଅଧିକ ଏବଂ 60 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ।
ଏସଏମଏ – 2	ପେମେଣ୍ଟ ଡ୍ୟୁ ଡେଡ୍ (ପିଡିଡି) ଠାରୁ 60 ଦିନରୁ ଅଧିକ ଏବଂ 90 ଦିନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ।

ଖୁଲାପି ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, କାର୍ତ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା କୌଣସି ବକେୟା ଦେୟର ସମାଧାନ ପାଇଁ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କୁ ଡାକ, ଟେଲିଫୋନ୍, ଇ-ମେଲ୍, ଏସଏମଏସ ମେସେଜିଂ ମାଧ୍ୟମରେ ଏବଂ/କିମ୍ବା ତୃତୀୟ ପକ୍ଷକୁ ନିୟୋଜିତ କରି ମନେ ପକାଇଦେବା, ଅନୁଧ୍ୟାନ କରିବା ଏବଂ ବକେୟା ଆଦାୟ କରିବା ପାଇଁ ସମୟ ସମୟରେ ସ୍ଥରଣପତ୍ର ପଠାଯିବ। କାର୍ତ୍ତଧାରକ

ବକେୟା ସଂଗ୍ରହ/ଆଦାୟ ସହିତ ଜଡ଼ିତ ସମସ୍ତ/ଯେକୌଣସି ଖର୍ଚ୍ଚ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଦାୟୀ ରହିବେ ଏବଂ ଏହାକୁ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଡେବିଟ୍ କରାଯିବ ।

ଏକ ଆକାଉଣ୍ଟର ଏସଏମଏ ଏବଂ ଏନପିଏ ଭାବରେ ବର୍ଗୀକରଣ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଉଦାହରଣ:

ଯଦି ଏକ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟର ପେମେଣ୍ଟ ତ୍ରୁଟି ଡେବିଟ୍ ('ପିଡିଡି') 31 ମାର୍ଚ୍ଚ 2021 ଅଟେ, ଏବଂ ଏହି ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ସର୍ବନିମ୍ନ ବକେୟା ରାଶି ('ଏମଏଡି') ପ୍ରାପ୍ତ ହୁଏ ନାହିଁ, ତେବେ 31 ମାର୍ଚ୍ଚ 2021 ରେ, ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଏସଏମଏ - 0 ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରାଯିବ । ଯଦି ପିଡିଡି ଠାରୁ 30 ଦିନରୁ ଅଧିକ ସମୟ ଅର୍ଥାତ୍ 30 ଏପ୍ରିଲ 2021 ପରେ ମଧ୍ୟ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଅର୍ଥ ବାକି ରହେ ତେବେ ଏହି ଆକାଉଣ୍ଟ 30 ଏପ୍ରିଲ 2021 ରେ ଏସଏମଏ-1 ଭାବରେ ଟ୍ୟାଗ୍ ହେବ । ସେହିପରି, ଯଦି ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପିଡିଡି ରୁ 60 ଦିନ ଅତିକ୍ରମ ହେବା ପରେ ମଧ୍ୟ ବକେୟା ରହିଥାଏ, ଅର୍ଥାତ୍ 30 ମେ 2021 ପରେ ମଧ୍ୟ ବାକି ଥାଏ, ତେବେ ଏହି ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଏସଏମଏ - 2 ଭାବରେ ଟ୍ୟାଗ୍ କରାଯିବ । ଏହା ସହିତ, ଯଦି ପିଡିଡି ଠାରୁ 90 ଦିନ ପାଇଁ ଅର୍ଥାତ୍ 28 ଜୁନ୍ 2021 ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଅର୍ଥ ବାକି ରହେ, ତେବେ 90 ତମ ଇଓଡି ରେ ଅର୍ଥାତ୍ 28 ଜୁନ୍ 2021 ରେ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଏନପିଏ ଭାବରେ ଟ୍ୟାଗ୍ କରାଯିବ ।

V. ପ୍ରକାଶ:

ଖୁଲାପି କ୍ଷେତ୍ରରେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ କମ୍ପାନୀନ୍ ଲେଣ୍ଡର୍ ଆକ୍ଟ, 2005 ଅନୁଯାୟୀ, କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଉପଯୁକ୍ତ ସୂଚନା ପ୍ରଦାନ କରି ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଯେକୌଣସି ଏବଂ ସମସ୍ତ ଉପଲବ୍ଧ ସୂଚନା କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ ବ୍ୟୁରୋ / କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକୁ କିମ୍ବା ଆଇନ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଏଜେନ୍ସିକୁ ପ୍ରକାଶ କରିବ । ବ୍ୟାଙ୍କ/ଗ୍ରୁପ୍ କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକ ଫଟୋଗ୍ରାଫ୍ ସମେତ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଏବଂ ଏହା ସହିତ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକୁ ରଖିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରଖନ୍ତି, ଏବଂ ଏଗୁଡ଼ିକୁ ଫେରସ୍ତ କରିବେ ନାହିଁ ।

କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିଜର ଦାୟିତ୍ୱ ତୁଲାାଇବାରେ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଖୁଲାପି ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା ସହିତ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ସମ୍ପର୍କିତ ସୂଚନାଗୁଡ଼ିକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପଯୁକ୍ତ ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକ ମନେକଲେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ କମ୍ପାନୀନ୍ (ଲେଣ୍ଡର୍ ଆକ୍ଟ, 2005 ଦ୍ୱାରା ନିୟନ୍ତ୍ରିତ କୌଣସି କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫରମେସନ୍ କମ୍ପାନୀ ସହିତ ସେୟାର କରିବ । ତଥାପି, କୌଣସି ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପୂର୍ବରୁ, ଖୁଲାପି ରିପୋର୍ଟ କରିବା ନେଇ ବ୍ୟାଙ୍କର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ସମ୍ପର୍କରେ ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ସାତ ଦିନ ପୂର୍ବରୁ ଜଣାଇବ । ଗ୍ରାହକ ଅଭିଯୋଗ, ବକେୟା ଆଦାୟ ଇତ୍ୟାଦି ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବିଷୟଗୁଡ଼ିକରେ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ବ୍ୟାଙ୍କର ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ହୋଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବାର୍ତ୍ତାଳାପକୁ ବ୍ୟାଙ୍କ ନିଜ ବିବେକାଧିକାର ଅନୁଯାୟୀ ରେକର୍ଡ୍ ମଧ୍ୟ କରିପାରେ ।

ଯଦି ଖୁଲାପିକାରୀ ଭାବରେ ରିପୋର୍ଟ ହେବା ପରେ କାର୍ଡଧାରକ ବକେୟା ପୈଠ କରନ୍ତି, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କ ସମାଧାନ ହେବା ତାରିଖର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଏହି ସ୍ଥିତି ଅପଡେଟ୍ କରିବ । ଖୁଲାପି ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନାର ପ୍ରକାଶକରଣ / ଜାରି କରିବା ବିବାଦର ସମାଧାନ ହେବା ପରେ ହିଁ କରାଯିବ ।

VI. କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରତ୍ୟାହାର / ବାଟିଲ:

କାର୍ଡଧାରକ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ କୌଣସି ପୂର୍ବ ସୂଚନା ଦେଇ କିମ୍ବା ନଦେଇ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟ ବାଟିଲ କରିବାକୁ ଚୟନ କରିପାରିବେ । ଅପବ୍ୟବହାରକୁ ଏଡାଇବା ପାଇଁ, ହୋଲୋଗ୍ରାଫ୍ ଏବଂ ମ୍ୟାଗ୍ନେଟିକ୍ ଷ୍ଟ୍ରିପ୍ ସ୍ଥାୟୀ ଭାବରେ ନଷ୍ଟ ହେବା ସୁନିଶ୍ଚିତ କରି କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡକୁ ଚାରି ଖଣ୍ଡ କରି କାଟିଦେବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦିଆଯାଉଛି । , କାର୍ଡଧାରକ ସ୍ଥାପିତା ମୋବାଇଲ୍ ଆପ୍ ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ନିମ୍ନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ହେଲ୍ପଲାଇନ୍ / ଇମେଲ୍ ଆଇଡି ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରି କାର୍ଡ ପ୍ରତ୍ୟାହାର / ବାଟିଲ କରିବାର ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିପାରିବେ:

ହେଲ୍ପଲାଇନ୍ ନମ୍ବର: **18002961199**

ଇମେଲ୍ ଆଇଡି: scapiafederalcards@federal.bank.in

ବ୍ୟାଙ୍କ ଉକ୍ତ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ସମସ୍ତ ବକେୟା ଏବଂ ଅପେଠ ରାଶି ଗ୍ରହଣ କରିବା ପରେ ହିଁ ପ୍ରତ୍ୟାହାର/ବାଟିଲ ପ୍ରକ୍ରିୟା କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବ । ଏକ ବିଲିଂ ସାଇକେଲ୍ ପାଇଁ ସୁଧ/ଫାଇନାନ୍ସ ଶୁଳ୍କ (ଯଦି କିଛି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଥାଏ), ପରବର୍ତ୍ତୀ ବିଲିଂ ସାଇକେଲରେ ଲାଗୁ / ପ୍ରଦାନଯୋଗ୍ୟ ହେବ ଏବଂ କାର୍ଡ ସଦସ୍ୟତା ବାଟିଲ / ପ୍ରତ୍ୟାହାର ସତ୍ତ୍ୱେ କାର୍ଡଧାରକ ଏହାକୁ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଦାୟୀ ରହିବେ ।

ଯଦି ଏକ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡକୁ ଏକ ବର୍ଷରୁ ଅଧିକ ସମୟ ଧରି ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇ ନାହିଁ, ତେବେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଜଣାଇବା ପରେ କାର୍ଡ ବନ୍ଦ କରିବା ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରାଯିବ । ଯଦି ବ୍ୟବହାର ନହେବାର ଏକ ବର୍ଷ ଅବଧି ଶେଷ ହେବାର 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କଠାରୁ କୌଣସି ଉତ୍ତର ନମିଳେ, ତେବେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମସ୍ତ ବକେୟା ପ୍ରଦାନ ସର୍ତ୍ତରେ ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ କରାଯିବ । କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟ ବନ୍ଦ ହେବା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା ମଧ୍ୟ ସେହି ଅନୁଯାୟୀ 30 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫର୍ମେସନ୍ କମ୍ପାନୀ(ଗୁଡିକ) ନିକଟରେ ଅପଡେଟ୍ କରାଯିବ । ଯଦି ଆପଣଙ୍କର କୌଣସି ବକେୟା ଥାଏ ଏବଂ ତାହା ପ୍ରଦାନଯୋଗ୍ୟ ହୋଇଥାଏ, ତେବେ ତାହାକୁ ସେଭିଙ୍ଗ୍ସ୍ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଉପଲବ୍ଧ ପାଣ୍ଟି (ଯଦି କିଛି ଥାଏ) ବ୍ୟବହାର କରି କିମ୍ବା ଫିକ୍ସଡ୍ ଡିପୋଜିଟ୍ (ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିମ୍ବା ଆଂଶିକ ଭାବରେ) ବନ୍ଦ କରି ସମାଧାନ କରାଯିବ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଯଦି ସେଭିଙ୍ଗ୍ସ୍ / ଫିକ୍ସଡ୍ ଡିପୋଜିଟ୍ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ପାଣ୍ଟି ଉପଲବ୍ଧ ନଥାଏ, ତେବେ ପୂର୍ବରୁ କୁହାଯାଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ କ୍ରେଡିଟ୍ ଇନଫର୍ମେସନ୍ କମ୍ପାନୀଗୁଡିକୁ ସ୍ଥାପିତା ଫେଡେରାଲ୍ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡର ଖୁଲାପି ବିବରଣୀ ରିପୋର୍ଟ କରାଯିବ ।

VII. କାର୍ଡ ହଜିଯିବା/ଚୋରି/ଅପବ୍ୟବହାର

କାର୍ଡ ହଜିଯିବା / ଚୋରି / ଅପବ୍ୟବହାର ହେବା କ୍ଷେତ୍ରରେ, ନିମ୍ନଲିଖିତ ମାଧ୍ୟମଗୁଡ଼ିକ ଦ୍ୱାରା ତୁରନ୍ତ ଆମକୁ ରିପୋର୍ଟ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ

ହେଲ୍ପଲାଇନ୍ ନମ୍ବର : **18002961199**

ଇମେଲ୍ ଆଇଡି : scapiafederalcards@federal.bank.in

ଏହା ପରେ ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡକୁ ସ୍ଥଗିତ ରଖିବ । କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ସ୍ଥାନୀୟ ପୋଲିସ୍ ଷ୍ଟେସନରେ ଏକ ଏଫଆଇଆର ଦାଖଲ କରିବାକୁ ପରାମର୍ଶ ଦିଆଯାଉଛି ଯାହାଫଳରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଅନୁରୋଧ କରାଗଲେ କାର୍ଡଧାରକ ଏହାର ଏକ କପି ପ୍ରଦାନ କରିପାରିବେ । କାର୍ଡଧାରକ ପ୍ରାଥମିକ ଭାବରେ ଚୋରି ସମେତ କାର୍ଡର ସୁରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏବଂ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରି କରାଯାଇଥିବା କାରବାର ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବେ । କାର୍ଡ ହଜିଯିବା/ଚୋରି/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ହେବା ବିଷୟରେ ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପରେ କାର୍ଡରେ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି କାରବାର ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ । ତଥାପି, ଏହିପରି ହଜିଯିବା/ଚୋରି/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ହେବା ଏବଂ/କିମ୍ବା ହଜିଯିବା/ଚୋରି/କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ/ଅପବ୍ୟବହାର ସମ୍ବନ୍ଧରେ ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପରେ କାର୍ଡରେ କରାଯାଇଥିବା କାରବାରର ରିପୋର୍ଟ ସମୟ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କୌଣସି ବିବାଦ ଉପୁଜିଲେ, ବ୍ୟାଙ୍କ ନିକଟରେ ସେହି ସମୟ ଏବଂ କିମ୍ବା ବିବାଦୀୟ କାରବାରର ସତ୍ୟତା ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବାର ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ ରହିବ ।

କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ସ୍ୱାର୍ଥର ସୁରକ୍ଷା ପାଇଁ ଏବଂ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରେ କୌଣସି ପ୍ରକାର ଅପବ୍ୟବହାରକୁ ଏଡ଼ାଇବା ପାଇଁ ସମ୍ଭାବ୍ୟ ବିପଦ ସନ୍ଦେହରେ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡକୁ ବ୍ଲକ୍ କରିବାର ଅଧିକାର ବ୍ୟାଙ୍କ ନିକଟରେ ସଂରକ୍ଷିତ ରହିବ । କାର୍ଡଧାରକ କୌଣସି କାରବାର ପାଇଁ ବ୍ଲକ୍ ହୋଇଥିବା କାର୍ଡକୁ ବ୍ୟବହାର କରିବାକୁ ସମର୍ଥ ହେବେ ନାହିଁ ଏବଂ 2 ସପ୍ତାହ ମଧ୍ୟରେ ଏକ ରିପ୍ଲେସମେଣ୍ଟ କାର୍ଡ ପାଇବେ । ଏକ ରିପ୍ଲେସମେଣ୍ଟ କାର୍ଡ ନପାଇବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆପଣ କୌଣସି କାରବାର ପାଇଁ ବ୍ଲକ୍ ହୋଇଥିବା କାର୍ଡକୁ ବ୍ୟବହାର କରିବାକୁ ସମର୍ଥ ହେବେ ନାହିଁ ।

ଯଦି, ସମ୍ଭାବ୍ୟ ଜାଲିଆତି ବିପଦ ସମ୍ପର୍କରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜଣାଇ ଦିଆଯିବା ପରେ ମଧ୍ୟ କାର୍ଡଧାରକ କାର୍ଡକୁ ଅନବୁଲ୍ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରନ୍ତି / କାର୍ଡକୁ ବ୍ଲକ୍ କରିବାକୁ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ନାହିଁ, ତେବେ କାର୍ଡର ଜାଲିଆତି ବ୍ୟବହାର କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି କାରଣରୁ ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ରିପୋର୍ଟ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଜାଲିଆତି କାରବାର ପାଇଁ ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ ।

କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ:

- a. ନିମ୍ନଲିଖିତ ପରିସ୍ଥିତିଗୁଡ଼ିକରେ ଯେଉଁଠାରେ ଅନଧିକୃତ କାରବାର ହୁଏ, ସେଠାରେ ଶୂନ ଦାୟିତ୍ୱ ରହିବ:
 - i. ବ୍ୟାଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ ଅଂଶଗ୍ରହଣକାରୀ ଜାଲିଆତି/ଅବହେଳା/ତ୍ରୁଟି
 - ii. ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ ଯେଉଁଠାରେ ସିଷ୍ଟମରେ ଅନ୍ୟ କେଉଁଠି ତ୍ରୁଟି ଥାଏ ଏବଂ ଆପଣ ଅନଧିକୃତ କାରବାର ସମ୍ପର୍କରେ ବ୍ୟାଙ୍କ (କିମ୍ବା ଏହାର ଆଉଟସୋର୍ସିଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ) ଠାରୁ ଯୋଗାଯୋଗ ପାଇବାର 3 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ (ଏହାର ଆଉଟସୋର୍ସିଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ସମେତ) ଜଣାନ୍ତି
- b. ନିମ୍ନଲିଖିତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅନଧିକୃତ କାରବାର କାରଣରୁ ହୋଇଥିବା କ୍ଷତି ପାଇଁ ଆପଣ ଦାୟୀ ରହିବେ:
 - i. ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ କ୍ଷତି ଆପଣଙ୍କ ଅବହେଳା କାରଣରୁ ହୋଇଥାଏ, ଯେପରିକି ଆପଣ ଦେୟ ପରିଚୟପତ୍ର (ପେମେଣ୍ଟ କ୍ରେଡିଟ୍‌ଆଲ୍ୟୁ) ସେୟାର କରିଛନ୍ତି, ସେଠାରେ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ (କିମ୍ବା ଏହାର କୌଣସି ଆଉଟସୋର୍ସିଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କୁ) ଅନଧିକୃତ କାରବାର ବିଷୟରେ ରିପୋର୍ଟ ନକରିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆପଣ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କ୍ଷତି ବହନ କରିବେ। ଅନଧିକୃତ କାରବାର ସମ୍ପର୍କରେ ରିପୋର୍ଟ କରିବା ପରେ ହେଉଥିବା କୌଣସି କ୍ଷତି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବହନ କରାଯିବ।
 - ii. ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଅନଧିକୃତ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ କାରବାରର ଦାୟିତ୍ୱ ନା ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରେ ନା ଆପଣଙ୍କ ଉପରେ ଥାଏ, ବରଂ ସିଷ୍ଟମରେ ଅନ୍ୟ କେଉଁଠି ଥାଏ ଏବଂ ଯେତେବେଳେ ବ୍ୟାଙ୍କ (କିମ୍ବା ଏହାର କୌଣସି ଆଉଟସୋର୍ସିଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ) ଠାରୁ ସୂଚନା ପାଇବା ପରେ ଏପରି କାରବାର ସମ୍ପର୍କରେ ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜଣାଇବାରେ ଆପଣଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ 4-7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ବିଳମ୍ବ ହୁଏ, ସେତେବେଳେ ଆପଣଙ୍କର ପ୍ରତି-କାରବାର ଦାୟିତ୍ୱ କାରବାର ମୂଲ୍ୟ କିମ୍ବା ନିମ୍ନଲିଖିତ ସାରଣୀରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ରାଶି (ଯାହା କମ୍ ହେବ) ମଧ୍ୟରେ ସୀମିତ ରହିବ (ଆରବିଆଇ ଅନୁଯାୟୀ)।

ଆରବିଆଇ ସର୍ଜୁଲାର୍ ପ୍ରସଙ୍ଗ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାଚକଙ୍କର ସାମଗ୍ରିକ ଦାୟିତ୍ୱ ଗ୍ରାହକ ସୁରକ୍ଷା ଉପରେ ଡିବିଆର୍.ନୋ.ଲେଗ୍.ବିସି.78/09.07.005/2017-18 ତାରିଖ ଜୁଲାଇ 6, 2017 କୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଭାବରେ ସଂକ୍ଷେପରେ ବର୍ଣ୍ଣନା କରାଯାଇଛି:

ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱର ସାରାଂଶ	
ଟି ପାଇବା ଦିନଠାରୁ ଜାଲିଆତି କାରବାର ବିଷୟରେ ରିପୋର୍ଟ କରିବାକୁ ସମୟ ଲାଗିଛି	ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ (₹)
3 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ	ଶୂନ୍ୟ ଦାୟିତ୍ୱ
4 ରୁ 7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ	ଯଦି କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଲିମିଟ୍ $\leq 5,00,000$ ଟଙ୍କା, ତେବେ ସର୍ବାଧିକ ଦାୟିତ୍ୱ $\leq 10,000$ ଟଙ୍କା। ଯଦି କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଲିମିଟ୍ $\geq 5,00,000$ ଟଙ୍କା; ତେବେ ସର୍ବାଧିକ ଦାୟିତ୍ୱ $\leq 25,000$ ଟଙ୍କା
7 କାର୍ଯ୍ୟଦିବସରୁ ଅଧିକ	କାରବାରର ମୂଲ୍ୟ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ

ଯଦି ଆପଣଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରିପୋର୍ଟ କରିବାରେ 7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରୁ ଅଧିକ ବିଳମ୍ବ ହୁଏ, ତେବେ ବ୍ୟାଙ୍କର ବୋର୍ଡ୍ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦିତ ନୀତି ଅନୁଯାୟୀ ଆପଣଙ୍କ ଦାୟିତ୍ୱ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରାଯିବ।

VIII. ଅଭିଯୋଗ ସମାଧାନ

ଯଦି ଆପଣ ଆମର ସେବାରେ ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହଁନ୍ତି, ଦୟାକରି ନିମ୍ନ ସ୍ତର ଅନୁଯାୟୀ ଆମ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ:

ଲେଉଟଲ 1

ଗ୍ରାହକ ବ୍ୟାଙ୍କର 24 ଘଣ୍ଟିଆ କଷ୍ଟମର୍କ କେୟାରକୁ **1800-296-1199** ରେ କଲ୍ କରିପାରିବେ।
ବିଦେଶରୁ କଲ୍ କରୁଥିବା ଗ୍ରାହକମାନେ **0484- 6925000** ରେ କଲ୍ କରିପାରିବେ।

ଇମେଲ୍: scapiafederalcards@federal.bank.in

[ଗ୍ରାହକମାନେ କଷ୍ଟମର ଗ୍ରୀଭାନ୍ତ୍ର ଫର୍ମ](#) ବ୍ୟବହାର କରି ଅଭିଯୋଗ ଦାଖଲ କରିପାରିବେ

ଲେଉଟା 2

ଯଦି ଆପଣ 10 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ଲେଉଟା 1 ରେ ସନ୍ତୋଷଜନକ ଉତ୍ତର ନପାଆନ୍ତି, ତେବେ ଆମ ନୋଡାଲ୍ ଅଫିସରଙ୍କ ନିକଟରେ ଏହାକୁ ଏସ୍କାଲେଟ୍ କରିବା ପାଇଁ ଦୟାକରି ଏକ ଇମେଲ୍ ପଠାନ୍ତୁ ।

ଇମେଲ୍ - creditcardescalation@federal.bank.in

ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ୩

ଆସୋସିଏଟ୍ ଭାଇସ୍ ପ୍ରେସିଡେଣ୍ଟ୍
ଦି ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ ଦ୍ଵିତୀୟ ମହଲା, ୟୁନିଟିସିପାଲ୍ ବିଲ୍ଡିଂ, ଆଲୁଭା, ଏଣ୍ଟାକୁଲମ୍,
କେରଳ, ଭାରତ, 683101
ଫୋନ୍: 0484-2866511

ସ୍ତର 3

ଯଦି ଆପଣଙ୍କ ଅଭିଯୋଗକୁ ସଠିକ୍ ଭାବରେ ପରିଚାଳନା କରାଯାଇ ନାହିଁ କିମ୍ବା ଆପଣଙ୍କ ସନ୍ତୋଷ ମୁତାବକ ସମସ୍ୟାର ସମାଧାନ କରିବାରେ ବିଳମ୍ବ ହୋଇଛି, ତେବେ ଦୟାକରି ଆମର ପ୍ରିନ୍ସିପାଲ୍ ନୋଡାଲ୍ ଅଫିସରଙ୍କ ନିକଟକୁ ଏସ୍କାଲେଟ୍ କରନ୍ତୁ:

ଇମେଲ୍ - support@federal.bank.in

ବିନ୍ଦୁ ୫

ଏକ୍ସିକ୍ୟୁଟିଭ୍ ଭାଇସ୍ ପ୍ରେସିଡେଣ୍ଟ୍ - ପ୍ରିନ୍ସିପାଲ୍ ନୋଡାଲ୍ ଅଫିସର
ଦି ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍ ଫେଡେରାଲ୍ ଟାୱାର୍ସ, ଆଲୁଭା, ଏଣ୍ଟାକୁଲମ୍, କେରଳ, ଭାରତ,
683101, ଟେଲିଫୋନ୍: 0484-2866521

ସ୍ତର 4

ଯଦି ଗ୍ରାହକ ସମାଧାନରେ ଏବେ ବି ସନ୍ତୁଷ୍ଟ ନୁହଁନ୍ତି, ତେବେ ଗ୍ରାହକ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ଓମ୍ବୁଡ୍ସମ୍ୟାନ୍ କୁ ନିକଟକୁ ଯାଇପାରିବେ । ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ ଅଭିଯୋଗଗୁଡ଼ିକର ସମାଧାନ ପାଇଁ ପ୍ରଥମ ମାଧ୍ୟମ ହେଉଛି ବ୍ୟାଙ୍କ ନିଜେ । ଅଭିଯୋଗକାରୀମାନେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଲିଙ୍କ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଇଣ୍ଟିଗ୍ରେଟେଡ୍ ଓମ୍ବୁଡ୍ସମ୍ୟାନ୍ କୁ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ

କରିପାରିବେ ।

ଏଠାରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ

ନିମ୍ନଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ସିଆରପିସି କୁ ଲେଖନ୍ତୁ: ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ, 4 ଥି ମହଲା,
ସେକ୍ଟର 17, ଚଣ୍ଡିଗଡ଼, 160017 ଆରବିଆଇ କଣ୍ଟାକ୍ଟ ସେଣ୍ଟର – 14448

ବ୍ୟାଙ୍କ (କାର୍ଡ ଜାରିକର୍ତ୍ତା) ର ଡାକ ଠିକଣା: କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ଡ ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଛି, ଯାହାର ଡାକ
ଠିକଣା ନିମ୍ନରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି:

ଦି ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ୍

ପାରାଙ୍କଲ୍ ଟାଏାର୍ସ, ଥୋଜାକାଟୁକାରା, ଆଲୁଭା,

ଏଣ୍ଟ୍ରାକୁଲମ୍, କେରଳ - 683101

ପ୍ରାଧିକୃତ ଦେୟ ପ୍ରଣାଳୀ ବ୍ୟବହାର କରି ବିଫଳ ହୋଇଥିବା କାରବାରଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଗ୍ରାହକ କ୍ଷତିପୂରଣର ବିବରଣୀ ନିମ୍ନରେ
ଦିଆଯାଇଛି

ଟର୍ଣ୍ଣ ଆରାଉଣ୍ଡ ଟାଇମ୍ (ଟିଏଟି) ର ସମୟ ଏବଂ ପ୍ରାଧିକୃତ ଦେୟ ପ୍ରଣାଳୀ ବ୍ୟବହାର କରି ବିଫଳ ହୋଇଥିବା କାରବାର ପାଇଁ ଗ୍ରାହକ କ୍ଷତିପୂରଣ			
କ୍ରମିକ ନମ୍ବର	ଘଟଣାର ବିବରଣୀ	ଅଟୋ-ରିଭର୍ସାଲ୍ (ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ଅର୍ଥ ଫେରସ୍ତ) ଏବଂ କ୍ଷତିପୂରଣ ପାଇଁ ଜାଆ	
		ଅଟୋ-ରିଭର୍ସାଲ୍ ପାଇଁ ସମୟସୀମା	ପ୍ରଦାନଯୋଗ୍ୟ କ୍ଷତିପୂରଣ
I	II	III	IV
1	ମାଇକ୍ରୋ-ଏଟିଏମ୍ କୁ ମିଶାଇ ଅଟୋମେଟେଡ୍ ଟେଲର୍ ମେସିନ୍ (ଏଟିଏମ୍) ଗୁଡ଼ିକ		
a	ଗ୍ରାହକଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ୍ ଡେବିଟ୍ ହୋଇଛି କିନ୍ତୁ ନଗଦ ଟଙ୍କା ବାହାରି ନାହିଁ ।	ସର୍ବାଧିକ ଟ + 5 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ବିଫଳ କାରବାରର ସକ୍ରିୟ ରିଭର୍ସାଲ୍ (ର) ।	ଟ + 5 ଦିନରୁ ଅଧିକ ବିଳମ୍ବ ହେଲେ ପ୍ରତିଦିନ ପାଇଁ 100/-, ଆକାଉଣ୍ଟଧାରୀଙ୍କ ଖାତାରେ ଜମା କରାଯିବ ।
2	କାର୍ଡ କାରବାର		
a	କାର୍ଡରୁ କାର୍ଡକୁ ଟ୍ରାନ୍ସଫର କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଅର୍ଥ ଡେବିଟ୍ ହୋଇଛି କିନ୍ତୁ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ କାର୍ଡ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଅର୍ଥ କ୍ରେଡିଟ୍ ହୋଇନାହିଁ ।	ଯଦି ହିତାଧିକାରୀଙ୍କୁ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଅର୍ଥ କ୍ରେଡିଟ୍ ହୋଇନାହିଁ, ତେବେ ଖୁବ୍ ବିଳମ୍ବରେ ଟ + 1 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ କାରବାରକୁ ପ୍ରତ୍ୟାବର୍ତ୍ତନ (ର) କରାଯିବ ।	ଟ + 1 ଦିନରୁ ଅଧିକ ବିଳମ୍ବ ହେଲେ ପ୍ରତିଦିନ ପାଇଁ 100/- ଟଙ୍କା ।
b	ପଏଣ୍ଟ୍ ଅଫ୍ ସେଲ୍ (ପିଓଏସ୍) (କାର୍ଡ ଉପସ୍ଥିତ) ଯେଉଁଥିରେ PoS ରେ ନଗଦ ମଧ୍ୟ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଅଟେ ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଡେବିଟ୍ ହୋଇଛି କିନ୍ତୁ ମର୍ଚାଣ୍ଟ ସ୍ଥାନରେ କୌଣସି ନିଷ୍ପତ୍ତିକରଣ ମିଳିନାହିଁ, ଅର୍ଥାତ୍ ଚାର୍ଜ-ବ୍ୟାକ୍ ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୋଇନାହିଁ ।	ଟ + 5 ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଅଟୋ-ରିଭର୍ସାଲ୍ ।	ଟ + 5 ଦିନ ପରେ ବିଳମ୍ବ ହେଲେ ପ୍ରତି ଦିନ ପିଛା 100/- ଟଙ୍କା

c	କାର୍ତ୍ତ ନଟ୍ ପ୍ରେଜେଣ୍ଟ୍ (ସିଏନପି) (ଇ-କମର୍ସ) ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ଡେବିଟ୍ ହୋଇଛି କିନ୍ତୁ ମାର୍ଗାବଳୀର ସିଷ୍ଟମରେ ନିଷ୍କୃତକରଣ ମିଳିନାହିଁ।		
3	କାର୍ତ୍ତ ବନ୍ଦ ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ		
	କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ବନ୍ଦ କରିବାର ଅନୁରୋଧ, କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସମସ୍ତ ବକେୟା ପ୍ରଦାନ ସର୍ତ୍ତରେ	ଟ+7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ମଧ୍ୟରେ ଅନୁରୋଧ ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କରାଯିବ	ଟ+ 7 କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ପରେ ବିଳମ୍ବ ହେଲେ ପ୍ରତି ଦିନ ପିଛା 500/- ଟଙ୍କା।

ଡିଫଲ୍ଟ କାର୍ତ୍ତ ସେବାର ସମାପ୍ତି/ଉଠାଣ, କାର୍ତ୍ତର କ୍ଷତି/ଚୋରି/ଅପବ୍ୟବହାର ଏବଂ ଏହାର ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପରି ଦିଗ
ଉପରେ ଅଧିକ ସୂଚନା ପାଇଁ, ଦୟାକରି ଏଠାରେ ଉପଲବ୍ଧ ସାଧାରଣ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଦେଖନ୍ତୁ।
ଆପଣ ଏହାଦ୍ଵାରା ସମ୍ମତ ଏବଂ ସ୍ଵୀକାର କରୁଛନ୍ତି ଯେ କ୍ଷାପିଆ ମାଧ୍ୟମରେ ଫେଡେରାଲ୍ ବ୍ୟାଙ୍କରୁ କ୍ରେଡିଟ୍ କାର୍ତ୍ତ ସୁବିଧା
ପାଇବା ପାଇଁ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଦାଖଲ କରି, ଆପଣ ସାଧାରଣ କାର୍ତ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଦ୍ଵାରା ବାଧ୍ୟ ରହିବାକୁ ସମ୍ମତ ଅଟନ୍ତି।

ସଂସ୍କରଣ (11) 30.04.2026